ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್
ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಪಾರ್ಕ್‌ಹೌಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001.

The Accountant General's Office Employees' Co-Operative Bank Ltd.,

Park House Road, Bengaluru - 560 001.

71st Year

1954 - 2025

Annual General Meeting

FOR THE YEAR 2024-2025

(080) 22265658, 22375430 reachus@agsbank.com https://agsbank.com

ಸ್ಥಾಪನೆ : 1954

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಪಾರ್ಕ್‌ಹೌಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001.

ದಾಖಲಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ
ಡಿ.ಆರ್.209 ದಿನಾಂಕ 23/01/1954

ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಪರವಾನಗಿ ಸಂಖ್ಯೆ
ಯು.ಬಿ.ಡಿ.ಕೆ.ಎ.ಎನ್/1264/ಪಿ ದಿನಾಂಕ 30/07/1996

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು / BOARD OF DIRECTORS

ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿಂದು ಕೆ.ಎಸ್.	**ಅಧ್ಯಕ್ಷರು**
Smt. Bindu K.S.	President
ಶ್ರೀ ರಾಜೀವನ್ ಕೆ.	**ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು**
Sri Rajeevan K.	Vice-President
ಶ್ರೀ ಶಂಕರನಾರಾಯಣ ಆರ್.ವಿ.	**ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು**
Sri Shankarnarayana R.V.	Internal Auditor
ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಕಾಂತ್ ಪಿ.	**ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು**
Sri Srikanth P.	Internal Auditor
ಶ್ರೀ ನಚ್ಚತ್ರ ಪ್ರಕಾಶ	**ನಿರ್ದೇಶಕರು**
Sri Natchatra Prakash	Director
ಶ್ರೀ ಸತೀಶ್ ಕೆ.ಪಿ.	**ನಿರ್ದೇಶಕರು**
Sri Satish K.P.	Director
ಶ್ರೀ ಸುರೇಶ್ ಕೆ.	**ನಿರ್ದೇಶಕರು**
Sri Suresh K.	Director
ಶ್ರೀ ಅರ್ಜುನ್ ಎನ್. ಗೌಡ	**ನಿರ್ದೇಶಕರು**
Sri Arjun N. Gowda	Director
ಶ್ರೀ ರಮೇಶ ಎನ್.	**ನಿರ್ದೇಶಕರು**
Sri Ramesha N.	Director
ಶ್ರೀ ಸತೀಶ್ ಕುಮಾರ್ ಎಲ್.	**ನಿರ್ದೇಶಕರು**
Sri Satish Kumar L.	Director
ಶ್ರೀಮತಿ ನಂದಿನಿ ಶ್ರೀವತ್ಸ	**ನಿರ್ದೇಶಕರು**
Smt. Nandini Srivatsa	Director
ಶ್ರೀಮತಿ ಶಶಿಕಲಾ ಕೆ.	**ನಿರ್ದೇಶಕರು**
Smt. Shashikala K.	Director

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಪಾರ್ಕ್‌ಹೌಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001.

ಕ್ರ.ಸಂ. Sl. No.	ವಿಷಯ SUBJECT	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ Page No.
1.	2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ Meeting Notice of the AGM for the year 2024-2025	2 – 3
2.	2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿ Directors Report for the year 2024-2025	3 – 12
3.	ದಿನಾಂಕ 24–08–2024 ರಂದು ನಡೆದ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡೆವಳಿಗಳು Minutes of the Previous Annual General Meeting held on 24/08/2024	13 – 41
4.	ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡ ವರದಿ Action Taken Report	42 – 43
5.	2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ವರದಿ Audited Statement of Accounts & Report for the year 2024-2025	44 – 69
6.	2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆ Appropriation of Net Profit for the year 2024-2025	79
7.	2025–2026ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯ–ವ್ಯಯ ಹಾಗೂ 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚ Budget for the year 2025-2026 & Excess of Expenditure over the Budget Grant for the year 2024-2025	80

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಪಾರ್ಕ್‌ಹೌಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001.

ಸಭೆ ಸೂಚನಾಪತ್ರ

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ 71ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಶನಿವಾರ ದಿನಾಂಕ 30ನೇ ಆಗಸ್ಟ್ 2025 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11–00 ಗಂಟೆಗೆ, ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸಭೆ ನಡೆಯುವ ಸ್ಥಳ ರಂಗಮಂದಿರ, O/o. ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ (ಲೆ ಮತ್ತು ಹ) ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಷಯ ಸೂಚಿ

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ.
2. ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ ಮತ್ತು ಆಡಳತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ.
3. 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.
4. ದಿನಾಂಕ 24–08–2024 ರಂದು ನಡೆದ, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡೆವಳಿಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
5. 2024–2025 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
6. 2024–2025 ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
7. 2024–2025 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆ.
8. 2025–2026ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯ–ವ್ಯಯ ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
9. 2025–26ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಮರುನೇಮಕವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
10. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು (ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಹೊರೆತು ಪಡಿಸಿ).

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು	**ಹರೀಶ್ ಕಶ್ಯಪ್**	**ಬಿಂದು ಕೆ.ಎಸ್.**
ದಿನಾಂಕ : 14–08–2025	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ (ಪ್ರಭಾರ)	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

<u>ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ</u> :

- ♦ ಆಡಳತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿ, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ, ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ (ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆ) ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ https://agsbank.com ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
- ♦ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 10ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಅಥವಾ ಚರ್ಚಿಸಲು ಬಯಸುವ ಸದಸ್ಯರು 22–08–2025 ರಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಮೊದಲು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ (ಪ್ರಭಾರ) / ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಭೆ ನಡೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉತ್ತರಿಸುತ್ತದೆ.

ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಊಟದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಟ್ ಬಾಕ್ಸ್ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

The Accountant General's Office Employees' Co-Operative Bank Limited

Park House Road, Bangalore - 560 001.

MEETING NOTICE

The 71st Annual General Meeting of the Members of The Accountant General's Office Employees' Co-operative Bank Limited, Bengaluru, will be held on Saturday the 30th August 2025 at 11.00 am at **Rangamandira**, O/o The Accountant General (A&E), Karnataka, Bengaluru to consider the following business.

AGENDA

1. Invocation
2. Welcome Speech and Directors Report.
3. Reading and Recording of Meeting Notice for 2024-25
4. Adoption of Minutes of the Previous Annual General Meeting held on 24/08/2024
5. Adoption of Directors Report for the year 2024-25
6. Adoption of Audited Statement of Accounts for the year 2024-25
7. Appropriation of Net Profit for the year 2024-25
8. Approval of Budget for the year 2025-26 and excess of expenditure over the budget for the year 2024-25
9. To inform re-appointment of Statutory Auditor for the financial year 2025-26
10. Other Subjects (other than amendment to Bye-laws) if any with the permission of the Chair

By Order of the Board

Place: Bengaluru
Date: 14/08/2025

Harish Kashyap
Chief Executive (In-charge)

Bindu K S
President

Note:

- The Annual Report of the Bank consisting of the Report of the Board of Directors, the Report of the Statutory Auditors, the Balance Sheet and the Profit & Loss Account is available on the Bank's Website https://agsbank.com.
- If any member desires to have information in connection with the Accounts or discuss any subject under item 10 of the agenda, the member may submit in writing not later than 22nd August 2025 to The Chief Executive (I) or President. The Bank shall reply to the queries during the meeting.

Lunch is arranged for the members attending the Annual General Meeting.
Sweet Box will be issued only on the meeting day to those members who attend the meeting.

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಪಾರ್ಕ್‌ಹೌಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001.

ಆತ್ಮೀಯ ಸದಸ್ಯರೇ,

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ 71ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಚ್ 31, 2025 ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿತ ಹಣಕಾಸು ತ:ಖ್ತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಅಪಾರ ಹೆಮ್ಮೆ ಮತ್ತು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಕೃತಜ್ಞತೆಯಿಂದ ತಮ್ಮ ಅನುಮೋದನೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

1954 ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ನಂತರ, ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಂಬಿಕೆ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆಯ ಸಂಕೇತವಾಗಿದ್ದು, ನಿರಂತರವಾಗಿ ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಮರ್ಪಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದೆ. ಹಿಂತಿರುಗಿ ನೋಡಿದಾಗ, ಈ ಪ್ರಯಾಣವನ್ನು ರೂಪಿಸಿದ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಅತ್ಯಂತ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಲು ನಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಿದ ಹಿಂದಿನ ಮತ್ತು ಇಂದಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರ ಬದ್ಧತೆಯಿಂದ ನಾವು ಆಳವಾಗಿ ಪ್ರೇರೆಪಿತರಾಗಿದ್ದೇವೆ.

ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಐದು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ. ಅವರ ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಸಂತಾಪವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತೇವೆ. ಸವಾಲುಗಳು ಎದುರಾದರೂ, ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಿತಿಸ್ಥಾಪಕತ್ವ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲವು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ಮತ್ತು ಬಲವಾಗಿ ಹೊರಹೊಮ್ಮಲು ನಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಿತು. ನಿಮ್ಮ ನಂಬಿಕೆಯು ನಮ್ಮ ಯಶಸ್ಸಿನ ಅಡಿಪಾಯವಾಗಿದೆ.

ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳು–ಹಣಕಾಸಿನ ನಿಯತಾಂಕಗಳು

2024–25ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಪಕ್ಷಿನೋಟ ಇಲ್ಲಿದೆ :

- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ₹. 1.62 ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಿರುತ್ತದೆ.
- ಠೇವಣಿಯು ₹. 174.69 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಳಾಗಿದ್ದು, ಇದು ನಿರಂತರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.
- ಒಟ್ಟು ಮುಂಗಡ ₹. 114.81 ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಿರುತ್ತದೆ.
- ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ₹. 9.12 ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಿರುತ್ತದೆ. 2024–25ರಲ್ಲಿ 28 ನಿಯಮಿತ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿದ್ದಾರೆ.
- ಹೂಡಿಕೆ ₹. 77.34 ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಿರುತ್ತದೆ.
- ಸಾಲ–ಠೇವಣಿ ಅನುಪಾತವು ಶೇಕಡಾ 65.72 ರಷ್ಟಿದೆ.
- ವಿವೇಕಯುತ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ವಂತ ಮೀಸಲು ಸೃಷ್ಟಿಯಿಂದಾಗಿ CRAR ಶೇ. 16.77 ರಿಂದ ಶೇ. 17.22 ಕ್ಕೆ ಶೇ. 2.69 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ.

ಕಲ್ಯಾಣ ಉಪಕ್ರಮಗಳು

ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವಿಧ ಕಲ್ಯಾಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿದೆ. ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಕೆಲವು ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ:

- ಭಾರತದ ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಸುರಕ್ಷಾ ಬಿಮಾ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಜೀವನ್ ಜ್ಯೋತಿ ಬಿಮಾ ಯೋಜನೆ ಎಂಬ ಎರಡು ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷವೂ ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಜೂನ್ 2025 ರ ಹೊತ್ತಿಗೆ, 404 ಗ್ರಾಹಕರು ಮತ್ತು 161 ಗ್ರಾಹಕರು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಯೋಜನೆಗೆ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿದ್ದಾರೆ.
- 5 ಸದಸ್ಯರಿಗೆ 0.75 ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಯಿತು .
- ಮೃತರ ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯಿಂದ 77.52 ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.
- 6 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ಸಂದರ್ಭಗಳಿಂದಾಗಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರಲಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಫೆಬ್ರವರಿ 2025 ರಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವತಿಯಿಂದ ಪ್ರತಿಭಾನ್ವಿತ 186 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ವಿಶೇಷ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶಸ್ತಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಸನ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತ್ತು. ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಾ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಶ್ರೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಮತ್ತು ಗುರುತಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲು ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ.
- ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ , ಸೇವೆಯಿಂದ ನಿವೃತ್ತರಾದ 71 ಸದಸ್ಯರನ್ನು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸನ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಶಾಸನಬದ್ಧ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೆಸರ್ಸ್ ಹಿರೇಮಠ್ & ಕಂಪನಿಯವರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶಂಕರನಾರಾಯಣ ಆರ್.ವಿ. ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಕಾಂತ್ ಪಿ. ಅವರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು, ಆಂತರಿಕ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊರಡಿಸಿದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಅವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೇಮಿಸಿದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆಸರ್ಸ್ ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯನ್ ಮತ್ತು ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್ ಅವರು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ, ಇದು ನಿಯಂತ್ರಕ ಮಾನದಂಡಗಳ ನಿರಂತರ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಆವರ್ತಕ ವರದಿಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ನಿರಂತರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಸಹ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ವರ್ಷದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಈ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗೆ ಲಗತಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ವರದಿ ಮಾಡಲು ನಮಗೆ ಸಂತೋಷವಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು "ಎ ಗ್ರೇಡ್" ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ಹೆಮ್ಮೆಪಡುತ್ತೇವೆ – ಇದು ಉತ್ತಮ ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕ ಅನುಸರಣೆಗೆ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯ ಪ್ರತಿಬಿಂಬವಾಗಿದೆ.

ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ

- **ಗ್ರಾಹಕ ಕೇಂದ್ರಿತ ಸೇವೆಗಳು:**
  - ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ SMS ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳು, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಡೆರಹಿತ ನಿಧಿ ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ ECS ಸೌಲಭ್ಯದಂತಹ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುತ್ತಿದೆ.
  - ಬಿಬಿಪಿಎಸ್ (ಭಾರತ್ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ) ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಯುಟಿಲಿಟಿ ಬಿಲ್ಲಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ.
  - ಗೋ-ಗ್ರೀನ್ ಉಪಕ್ರಮವನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸಲು, ಗ್ರಾಹಕರು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಬಡ್ಡಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು (ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿ, ವಸತಿ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ) ನೇರವಾಗಿ ಡೌನ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೋಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.
- **ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್ಸೈಟ್**
  - **ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್**
    - ಈಗ ಆಂಡ್ರಾಯ್ಡ್ ಅಲ್ಲದೆ ಐಫೋನ್ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೂ ಲಭ್ಯವಿದೆ
    - ಈ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು, QR ಕೋಡ್ ಬಳಸಿ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ, ಗ್ರಾಹಕರ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ವೀಕ್ಷಿಸುವುದು ಮುಂತಾದ ವರ್ಧಿತ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.
  - **ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್**
    - ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ನಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪುನರಾವರ್ತಿಸುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವೇದಿಕೆಯನ್ನು https://online.agsbank.com ಎಂಬ ಸುರಕ್ಷಿತ URL ಮೂಲಕ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
  - **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್ಸೈಟ್ನಲ್ಲಿ ತ್ವರಿತ ಲಿಂಕ್ಗಳ ವಿಭಾಗ**
    - ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಮತ್ತು ಸರ್ವತ್ರ ಕಾರ್ಡ್ ಸೇಫ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ನ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಡೌನ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
    - ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ / ಪಿಒಎಸ್ / ಇಕಾಂ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವಾದಗಳನ್ನು, ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.
- **ಸೈಬರ್ ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಐಟಿ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ:**
  - ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಜಾಲವನ್ನು ಬಾಹ್ಯ ಬೆದರಿಕೆಗಳಿಂದ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರಿಸಲು, RBI ಸೂಚಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹಾರ್ಡ್ವೇರ್ ಫೈರ್ವಾಲ್ (FIREWALL) ಅನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
  - ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಡ್ಯುಯಲ್-ಫ್ಯಾಕ್ಟರ್ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
  - ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್ಸೈಟ್ https://agsbank.com SSL ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿದೆ.

- ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಮತ್ತು ಬೆಳೆಯುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಹೊಸ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಸರ್ವರ್ ಅನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

- **ಡಿಜಿಟಲ್ ಪಾವತಿಗಳು:**
  - ಬ್ಯಾಂಕ್ ಈಗ IMPS ನಲ್ಲಿ ಲೈವ್ ಆಗಿದ್ದು, ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತ್ವರಿತ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುತ್ತದೆ.
  - ಬ್ಯಾಂಕ್ UPI ಪ್ಲಾಟ್ಫಾರ್ಮ್ನಲ್ಲಿಯೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಕ್ಯೂಆರ್ ಕೋಡ್ಗಳು ಅಥವಾ ಯುಪಿಐ ಐಡಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ನೈಜ-ಸಮಯದ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ.
  - NACH (ನ್ಯಾಷನಲ್ ಆಟೋಮೇಟೆಡ್ ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಹೌಸ್) ಅನ್ನು ವರ್ಷದ 365ದಿನಗಳು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ NACH ಆದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಇತ್ಯರ್ಥ ಫೈಲ್ಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತಗೊಳಿಸುವುದು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.
- **ನಿಯಂತ್ರಕ ಅನುಸರಣೆ ಮತ್ತು ನೀತಿ ನವೀಕರಣಗಳು:**
  - RBI ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ (CIC) ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.
  - ಬ್ಯಾಂಕ್ CERSAI ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ KYC ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿ (CKYCR) ನೊಂದಿಗೆ KYC ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ.
  - ಸುಗಮ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ RBI-ಆದೇಶಿತ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಪುನರ್ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
  - ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಆಂತರಿಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
- **ದಾಖಲೆ ಡಿಜಿಟಲೀಕರಣ:**
  - ದತ್ತಾಂಶಕ್ಕೆ ವೇಗವಾದ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ರಾಹಕರ ದಾಖಲೆಗಳ ಡಿಜಿಟಲೀಕರಣವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದೆ.
  - ಉತ್ತಮ ಸಂಗ್ರಹ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಭೌತಿಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಮರುಸಂಘಟನೆ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ.

ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

- ಸಾಲ ಮತ್ತು ಇತರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆದವರು ಸೇರಿದಂತೆ ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಖಾತೆದಾರರ ನಂಬಿಕೆಯು ಪ್ರತಿದಿನ ನಮಗೆ ಸ್ಫೂರ್ತಿ ನೀಡುತ್ತದೆ.

- ನಮ್ಮ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಅವರ ನಿರಂತರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ್ಕಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

- IA&AD ಇಲಾಖೆಯೊಳಗಿನ ಕಚೇರಿಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ನೀಡಿದ ಅಮೂಲ್ಯ ಬೆಂಬಲಕ್ಕೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳು.
- ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಭಂದಕರು, HDFC ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, IDBI ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಮೆಸರ್ಸ್ ಪ್ರೊಸೆಸ್ವೇರ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಮತ್ತು ಮೆಸರ್ಸ್ ಸರ್ವತ್ರ ಟೆಕ್ನಾಲಜೀಸ್. ನಿಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಸಹಾಯವು ನಮ್ಮ ಐಟಿ ಪರಿಸರದ ಸಂಕೀರ್ಣತೆಗಳನ್ನು ನ್ಯಾವಿಗೇಟ್ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಸುಗಮ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಮಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿದೆ.
- IA & AD ಇಲಾಖೆಯೊಳಗಿನ ಸಂಘ-ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ದೃಢ ಬೆಂಬಲವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿದೆ.
- ಹಿಂದಿನ ಸಮಿತಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಬಲವಾದ ಅಡಿಪಾಯ ಹಾಕಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ.
- ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ, ಅವರ ಕಠಿಣ ಪರಿಶ್ರಮ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಣೆಗಾಗಿ.

ಈ ಶ್ರೇಷ್ಠತೆ, ಏಕತೆ ಮತ್ತು ಸೇವೆಯ ಪರಂಪರೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸೋಣ. ನಮ್ಮ ಸಾಧನೆಗಳು ಸಾಮೂಹಿಕ ಪ್ರಯತ್ನ ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರ ಬೆಂಬಲದ ಫಲಿತಾಂಶವಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರ ಅಚಲ ನಂಬಿಕೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ದಣಿವರಿಯದ ಸಮರ್ಪಣೆ ನಮ್ಮನ್ನು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಶ್ರೇಷ್ಠತೆಯ ಹೊಸ ಎತ್ತರಕ್ಕೆ ಕೊಂಡೊಯ್ದಿದೆ. ಒಟ್ಟಾಗಿ, ನಾವು ಬಲವಾದ ಸಮುದಾಯವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿದ್ದೇವೆ, ಶಾಶ್ವತ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ಅನೇಕ ಜೀವನವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಿದ್ದೇವೆ – ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುವ ಧ್ಯೇಯವನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ ಮೇಲಿನ ನಿಮ್ಮ ನಂಬಿಕೆಯು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಗೆ ವಹಿಸಲಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ನಮ್ಮ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಮೂಲಾಧಾರವಾಗಿದೆ.

ನಿಮ್ಮ ನಿರಂತರ ಬೆಂಬಲ, ಚಿಂತನಾಶೀಲ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಸಕ್ರಿಯ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು ನಾವು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಶ್ರೇಷ್ಠತೆಯಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ – ಇದುವರೆಗಿನ ನಮ್ಮ ಪ್ರಯಾಣವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿದ ಅದೇ ಸಮರ್ಪಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿಯ ಮನೋಭಾವವನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯುತ್ತೇವೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ಬಿಂದು ಕೆ. ಎಸ್.
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

The Accountant General's Office Employees' Co-Operative Bank Limited

Park House Road, Bangalore - 560 001.

Dear Members,

It is with immense pride and heartfelt gratitude that I present, on behalf of the Board of Directors, the 71st Annual Report of the Accountant General's Office Employees' Co-operative Bank Limited, along with the audited financial statements for the year ended 31st March 2025, for your kind approval and adoption.

This moment is a celebration of 71 years of service and shared purpose. Since our founding in 1954, our Bank has stood as a symbol of trust and reliability, consistently serving our members with dedication and care. Looking back, we are deeply inspired by the commitment of all those—past and present—who have shaped this journey and helped us become one of the most respected Co-operative Banks in the State.

This year, we sadly bid farewell to five of our members. We extend our deepest condolences to their families and honour their memory. Though challenges arose, the resilience and support of our members helped us overcome them and emerge stronger. Your belief in our vision continues to be the foundation of our success.

PERFORMANCE HIGHLIGHTS-FINANCIAL PARAMETERS

Here is a bird's eye-view of the performance of our Bank for the financial year 2024-25:

- ❖ Net profit of the bank in the year 2024-2025 is ₹. 1.62 crore
- ❖ Total deposit was ₹. 174.69 crore indicating continuous patronage and confidence.
- ❖ Total advance was ₹. 114.81 crore.
- ❖ Share capital stood at ₹. 9.12 crore. 28 Regular Members enrolled during 2024-25.
- ❖ Investments stood at ₹. 77.34 crore.
- ❖ Credit-Deposit ratio stood at 65.72 percent.
- ❖ CRAR has increased by 2.69 percent from 16.77 percent to 17.22 percent due to prudent investments & creation of own reserves.

WELFARE INITIATIVES

The Bank has been continuing the various welfare measures for the benefit of the members. Some of the facilities extended to the members are indicated below:

- ❖ Two Insurance schemes viz., Prime Minister's Suraksha Bima Yojana and Prime Minister's Jeevan Jyoti Bima Yojana launched by the Hon'ble Prime Minister of India were continued during the current year. As of June 2025, 404 customers and 161 customers respectively continued to contribute to the scheme.
- ❖ Medical reimbursement of Rs.0.75 lakh was sanctioned to 5 members.

- ❖ An amount of ₹. 77.52 lakh was paid out of the Death Relief Fund to bereaved families.
- ❖ The Bank was unable to conduct the Prathibha Puraskara programme over the past five years due to various unforeseen circumstances. However, in February 2025, the Bank took the initiative to felicitate the meritorious students from these years in a special ceremony. During the program 186 students were awarded. Going forward, the Bank is committed to organizing the Prathibha Puraskara programme periodically to continue encouraging and recognising academic excellence among students.
- ❖ During the year, 71 of our members, who retired from service were also felicitated by our Bank.

STATUTORY & INTERNAL AUDIT ARRANGEMENT

The accounts of the Bank were audited during the year by M/s Hiremath & Co., and also reviewed by our Internal Auditors, Sri Shankaranarayana R. V. and Sri Srikanth P. They were entrusted with the responsibility of examining the Bank's adherence to established systems and procedures, internal policies, and the directives and guidelines issued by the Reserve Bank of India, and to report any deficiencies to the Board.

The Bank's accounts were audited by M/s Gireesha Vijayan & Associates, the Statutory Auditors appointed by the Reserve Bank of India. The Bank is also subject to biennial inspection by the Reserve Bank of India, which ensures continued compliance with regulatory standards. The RBI also exercises ongoing oversight of the Bank's functioning by obtaining periodic reports and information on various operational and financial aspects.

We are pleased to report that the Statutory Audit for the year has been successfully completed, and the audit report has been included in this Annual Report. We take pride in sharing that the Bank continues to be certified as an “A Grade” institution by the Statutory Auditors — a reflection of our commitment to sound financial management, transparency, and regulatory compliance.

CAPACITY BUILDING

- ❖ **Customer-Centric Services:**
  - The Bank continues to offer value-added services such as SMS alerts, filing of Income Tax Returns for members, and ECS facility for seamless fund transfers.
  - The BBPS (Bharat Bill Payment System) facility has been introduced, enabling customers to pay their utility bills conveniently.
  - To support the Go-Green initiative, customers can download interest certificates (Deposit Interest, Housing Loan Interest, Education Loan Interest) directly for Income Tax filing purposes.
- ❖ **Mobile Banking, Internet Banking and Bank’s Website**
  - **Mobile Banking Application**
    - Is now available for iPhone Users also.
    - The App includes enhanced features such as Opening Deposit Accounts, Fund Transfers using QR Code, Viewing Customer Profile.

- **Internet Banking**
  - The Bank has a fully functional Internet Banking platform, replicating all Mobile App functionalities.
  - Customers can register and access services through the secured URL: https://online.agsbank.com.
- **Quick Links section in the Bank's Website**
  - Facilitate secure downloads of the Bank's Mobile App and Sarvatra Card Safe App
  - Enable customers to file disputes related to Debit Card / POS / ECom transactions
  - Collect customer feedback

❖ **Cybersecurity and IT Infrastructure:**

- A Hardware Firewall, compliant with RBI-prescribed standards, has been installed to secure the Bank's network from external threats.
- Dual-factor authentication has been implemented in the Core Banking System to ensure access by authorized users only.
- The Bank's official website https://agsbank.com is now secured with SSL Certificates to ensure safe browsing for users.
- A new application server has been installed to improve system performance and support growing operational needs.

❖ **Digital Payments :**

- The Bank is now live on IMPS, allowing customers to make instant fund transfers.
- The Bank is also live on the UPI platform, enabling real-time payments using QR codes or UPI Ids.
- NACH (National Automated Clearing House) has been made operational 365 days a year. The Bank is in the process of automating end-to-end processing of NACH mandates and settlement files.

❖ **Regulatory Compliance and Policy Updates:**

- The Bank is uploading credit-related information to Credit Information Companies (CICs) on a monthly basis as per RBI guidelines.
- The Bank is registered with CERSAI and is actively sharing KYC information with the Central KYC Registry (CKYCR).
- All RBI-mandated policies essential for smooth functioning have been reviewed and redrafted.
- Clear internal guidelines have been framed for all types of funds maintained by the Bank.

❖ **Record Digitisation and Housekeeping:**

- The Bank has initiated the digitisation of customer records to ensure faster and more efficient access to data.
- In parallel, physical records have been cleaned up and reorganized for better storage management.

ACKNOWLEDGEMENT

On behalf of the Board of Directors, I am deeply grateful for the opportunity to express our heartfelt thanks to:

- All our members, including those who availed loan and our other facilities, and our account holders, whose trust inspire us every day.
- Our esteemed depositors for their continued patronage.
- The Heads of offices within the IA&AD Department for their invaluable support.
- The Reserve Bank of India, Joint Registrar of Co-operative Societies, HDFC Bank Limited, IDBI Bank Limited, Karnataka State Co-operative Apex Bank Limited, Statutory Auditors, M/s Processware Systems Private Limited, and M/s. Sarvatra Technologies. Your invaluable assistance has enabled us to navigate the complexities of our IT environment and maintain seamless operations.
- The associations and organizations within the IAAD Department, whose steadfast support has been vital to the bank's progress.
- Directors of earlier Committees for their guidance and for laying a strong foundation.
- To the incredible employees of our bank, for their hard work and dedication.

As we look ahead, let us carry forward this legacy of excellence, unity, and service. Our achievements are the result of collective effort and mutual support. The unwavering trust of our members and the tireless dedication of our staff have driven us to new heights of operational excellence. Together, we have built a strong community, created lasting value, and improved many lives—fulfilling the very mission that defines our Bank. Your belief in us has been the cornerstone of our ability to fulfill the responsibilities entrusted to the Board of Directors.

Looking ahead, we warmly welcome your continued support, thoughtful feedback, and active engagement. We remain deeply committed to serving our members with excellence—upholding the same spirit of dedication and care that has defined our journey thus far.

For and on behalf of the Board of Directors
BINDU K S
President

MINUTES OF THE 70TH ANNUAL GENERAL BODY MEETING OF THE ACCOUNTANT GENERAL'S OFFICE EMPLOYEES' CO-OPERATIVE BANK LTD., HELD ON 24-08-2024 AT 11.00 AM AT NETRAVATHI MULTIPURPOSE TRAINING HALL (CLUB HALL), O/o The Accountant General (A&E), Karnataka, Bengaluru.

Chairperson(s)	:	Smt. Bindu. K. S, President Sri Rajeevan K, Vice-President
Chief Executive (I)	:	Sri Harish Kashyap
Participants of the Meeting	:	Directors and Members of the Bank

1. INVOCATION

Annual General Meeting commenced at 11.30 AM with the invocation by Sri Girisha H.K. Two minutes silence was observed by the members to mark respect and pay homage to the deceased members of the Bank during 2023-24.

2. WELCOME SPEECH

The first AGM of the new team of Directors was presided by Smt. Bindu K.S. She initialized the meeting by welcoming the members to the 70th Annual General Meeting for the year 2023-24. The President extended her hearty welcome to the gathering. She also thanked the ex- members of the bank for their efforts in running the bank in an excellent manner. Thanks was extended to the previous board that held strong the bag on their shoulders under challenging circumstances. She made a mention of details of the bank being available on the bank website. She informed that the investment of the Bank stood at ₹. 85.9 crore, loans were given to the tune of ₹.109.41 crore and deposits held was ₹.178.79 crore. She thanked the loanees and the depositors who were key to the success of the bank. She stated that the bank continued to be highly valued as a 'A' certified bank by the Statutory Audit. She also touched the topic that bothered all the members of the bank from past few days regarding issuing new debit cards as it had expired by the end of June and members had not received the new cards. She informed that as per the National Payments Corporation of India (NPCI) and Reserve Bank of India (RBI) directions, contactless cards are to be used and the process of getting these cards, testing and certification was briefed and she assured to issue the new cards in 10 to 15 days after NPCI's approval. She also informed that the bank had brought out bank's app for Apple phone. She informed that on the onset of NACH over the ECS, the online transactions will be operational on all the days and the monitoring will be fully automated without manual intervention. Bank has also taken up five new projects on IMPS & UPI. The President extended her thanks to the valuable support of the members and informed that she looked forward to the co-operation for effective running of the Bank.

3. **READING AND RECORDING OF MEETING NOTICE OF THE AGM FOR 2023-24.**

The Chief Executive (Incharge) read the meeting notice and proceedings of the bank. Chief Executive (Incharge) shared the Bank's WhatsApp number 9480416745 (mentioned in Page 82/83 of the Annual Report/agenda booklet) to the members, and requested them to save it, so that updates could be communicated.

The Chief Executive (Incharge) read out Agenda of the meeting on page 2/3 of the Annual accounts and requested to approve the meeting notice. President and Vice-President addressed the topics in the Annual General Meeting.

Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) wanted to know that the subject matters for discussion in Annual General Meeting was to be submitted not later than 16th August and the agenda booklet was distributed after that, and hence the time given to express views/points of the members was short. The Chief Executive (Incharge) informed that the agenda was put on bank's website and notice board on 8th August and SMS was sent to the members seeking views by 16th August. However, some of the messages were undelivered to the members, to whom it was sent by email. The Chief Executive (Incharge) informed that the meeting notice will be sent both by email and SMS to all the members from next year.

The subject was proposed by Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) and seconded by Sri Ravikumar. U (M.No. 100100004243). The subject was taken as read and approved.

4. **ADOPTION OF MINUTES OF PREVIOUS ANNUAL GENERAL MEETING HELD ON 29.07.2023.**

Chief Executive (Incharge) requested the members to approve the minutes of the previous Annual General Meeting (page no.12 to 15 of the Annual Report.)

Sri. Anil Kumar S R (M.No. 100100003577) suggested that the Minutes of the Meeting to be also brought out in Kannada also. Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) wanted to know if the education loan was extended to the dependent sister and other family members. The Vice President informed that the bye-law permits education loan to two children of the members of the bank and it was restricted to that extent only. Further extension would lead to legality and definition of family and related other problems/issues and hence it was not considered. Shri. Srinidhi P (M.No.100100003919) stated that the compliance of this was not given in the Action Taken Report. Vice-President informed that considering that it was stated as ineligible during the meeting itself, it was not separately brought out in compliance, but stated that the view of the member was noted for compliance in future.

Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) enquired if the details of breakup of items 'other expenses' was mentioned as assured. The CE informed that the item wise details was given at page 50 of the Annual Report.

The subject was proposed by Sri. Unni Krishnan A (M. No. 100100003265) and seconded by Sri. Vishwanath V (M.No. 100100003900). The subject was taken as read and approved.

5. ADOPTION OF DIRECTORS REPORT FOR THE YEAR 2023-2024

The Chief Executive (Incharge) kept the subject open for discussion. He mentioned the various welfare measures for the benefit the bank members such as the Death Relief Fund, insurances and medical reimbursements. Two insurance schemes – Prime Minister's Suraksha Bima Yojana and PMs Jeevan Jyoti Bima Yojana were applicable to all the SB account holders. Out of the 3149 SB account holders, 414 have subscribed to the PMSBY and 164 customers to PMJJBY. On discussion on low enrolment, it was stated that members may be having SB account at different banks and this could be a reason for lower enrolment.

Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) wanted to know about the periodical monitoring by RBI. The CE replied that, the bank sends reports in XBRL format through CIMS platform periodically viz., fortnightly, monthly, quarterly, yearly reports are uploaded, and in case of any variations, the RBI seeks clarifications. RBI conducts biennial inspections, and the main observations on statutory provision towards Investment Fluctuation Reserve (IFR), Central KYC, and CERSAI have been complied.

On whether medical benefit of free health checkup could be made available for all members, Vice-President replied that apart from CGHS/AMA, welfare section of the office was conducting camps and Sr. AOs are having facilities, hence this was not considered. Anyway, it would be discussed again in Board.

Chief Executive (Incharge) informed that for the past four years due to pandemic, Prathibha Puraskar programme was not held, however the cash component was credited to the member's SB account. Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) insisted that the pandemic was not for past four years, and 2023 was not pandemic, the same was accepted. Sri Ramaswamy A (M.No. 100100003431) wanted to know whether all Prathibha Puraskar beneficiaries for the year 2022-23 were paid. Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) enquired about the cut off marks and on reply by Chief Executive (Incharge) that it was 85% marks, suggested to relook the same so that more wards of members could be eligible. Sri Mahadeva R (M. No 100100004178) wanted the cash component of award be increased. The Vice-President informed for current year, the applications had been called for and case raised by Sri Ramaswamy A will be checked. The Vice-President agreed to place the points raised by members before the Board.

Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) raised her concerns about the SMS alerts for the transactions, stating that they were either not received or were received late. The Chief Executive (Incharge) informed that there was delay when bulk messages are sent like salary credits & interest credits and that the bank was exploring alternative channels to send the bulk messages.

On the progress of debit cards, Vice-President stated the new Committee had taken up the issue of contactless cards, IMPS and UPI and these were interlinked. The bank had meetings with existing and new vendors to explore various possibilities, the time taken by the previous vendor and new vendor, verified with the other banks and these took considerable time. It emerged that implementation of IMPS and UPI is a long-drawn process for co-operative banks. Finally, considering cost and time factors, the board decided to continue with existing vendors. The new Committee had taken up the projects of new debit cards, NACH, IMPS, and UPI simultaneously, but it would take time as it needs to be taken one after the other. Orders have been placed for 5000 cards; the chip, base card are almost ready; once NPCI clearance is received, the personalization will be done and issued. He assured that the matter is followed up with the NPCI daily and the cards will be issued at the earliest. The Vice-President wholeheartedly thanked the members for their patience.

The Director's Report was proposed by Sri Raghavendra S (M.No. 100100003692) and seconded by Sri Vishwanath V (M.No. 100100003900). The subject was taken as read and approved.

6. ADOPTION OF AUDITED STATEMENT OF ACCOUNTS FOR THE 2023-2024.

Chief Executive (Incharge) kept open the topic of accounts for discussion and approval.

The accounts of the bank, Profit and loss for the period 01.04.2023 to 31.03.2024 printed in the agenda book from page 20 to 48 was referred and read out. Replying to the e-mail received from Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035), regarding the above subject, Chief Executive (Incharge) explained the details of expenditure on salary and advances increased by 10 lakhs due to the Interim Relief paid to staff, in line with that of the State Government. The bonus provided was based on one-month basic pay and D.A as reference point. The Profession Tax (PT) shown as receivable was due to a technical issue in Khajane-2, where the payment of PT for the previous year was taken as current year amount. As notice was received from PT Office, the PT was paid once again. The bank is corresponding with the GST department for refund.

On interest received on Investment and call money market at page 21, it was mentioned that the funds were managed by either keeping them in Call money, Treasury bills, and mutual funds. Sri Darshan M R (M.No. 100100004951) stated that the break-up of Investment at the end of the year be informed in the accounts and the same was

accepted. Regarding the increase in Legal charges, it was informed it that was due to increase in listings of cases during the year and court cases in the Hon'ble High court. On the recent court case, it was informed that the case pertained to recovery of banks deductions from the salary of the members. The increase in telephone charges was due to the bulk messages sent as part of the elections conducted. The contingent expenditure on page 22 were related to the daily coffee/tea, pooja expenses. Smt. Tharani L (M.No. 100100004266) enquired about the number of members opting for filing Income Tax Filing through the bank. It was clarified that about 500 to 550 members have opted for it and the charges per filing worked out to ₹. 400 to ₹. 500 per case. On profit on Government Securities, it was stated that it arises, when securities are purchased at discount and sold at face value or higher value later. Regarding the late payment interest, the Chief Executive (Incharge) clarified that that there was demand of about ₹. 40 lakh towards license fee, which was received on 26th March and the bank had decided to appeal. The statutory audit during the audit suggested that the accounting has to be done adopting reverse charge mechanism and GST was to be paid for the demand provision. Accordingly, it was paid during 2023 and as a result, interest for period from April to June was paid, which was inevitable.

On the query regarding operating multiple bank accounts, the Chief Executive (Incharge) informed that, each of the accounts was for different purposes, like ATM, Clearing, NACH, ECS and credit of Government cheques. Also, in case of SVC Bank, it was informed that during demonetization, they were of assistance in getting cash and to maintain the good relationship, the account is maintained.

Shri. Srinidhi P (M.No.100100003919) wanted to know if the bank is checking for the investments in the other banks. Chief Executive (Incharge) informed that the bank is getting the reports fortnightly in case of the investments on mutual funds & Government Securities and for the other bank investments, monthly reports are received and is being monitored.

Shri. Srinidhi P (M. No.100100003919) and Sri. Girish Aradhya B (M. No. 100100004682) wanted to know the difference between the Investment Fluctuation Reserve (IFR) and Investment Depreciation Reserve (IDR). Chief Executive (Incharge) informed that IFR was for the investments in Government Securities for which 5% was to be provided and IDR was for provisioning for difference with respect of FBIL benchmark prices at the end of the financial year. Sri. Girish Aradhya B (M. No. 100100004682) wanted to the know about the State Government Securities where face value was ₹. 41,72,20,000/- and the book value was ₹. 41,69,81,500/- there was a reduction when compared to the last years, and market value ₹. 40,48,86,000/-. The Chief Executive (Incharge) informed that the market value is based on the FBIL rates as on 31st of the year and the book value was

lower as it was purchased at discount. Further, during the year, term of one bond was over, which was then kept in other securities. Sri Unni Krishnan A (M.No. 100100003265) replied that during the pandemic the market values of interest came down and hence investments were available at discount and at that time some investments were made. On the need to keep Government securities, the Vice-President informed that as per RBI norms, bank has to keep 4.50% Cash Reserve Ratio in non-interest-bearing deposits and Statutory Liquid Ratio minimum of 18.5% was to be kept in Government securities, while maximum Statutory Liquidity Ratio (SLR) allowed was 40%, and the bank was keeping almost maximum permitted amount in Government securities.

On suspense accounts on page 34, Chief Executive (Incharge) clarified that ES suspense were amounts to be returned to office for which communications are made with the office, while bankers cheque suspense are amounts/DDs taken from the bank but are yet to be encashed by persons who took them.

Sri. Girish Aradhya B (M. No. 100100004682) enquired about the breakup of Internal/GST Audit fee paid to procedures of appointment of Internal Auditor's. Chief Executive (Incharge) provided the details and informed that the amount includes Internal audit fees, Income Tax filing charges and GST audit/filing fees. He also stated the requirement of GST audit in new regime may not be required. The Vice-President informed that internal auditors were continued from last year and scope of audit was provided, but the appointment for next year would be reviewed.

The approval for Audited Statement of Accounts was proposed by Sri Rajeev V.M (M. No. 100100003367) and seconded by Sri M.S. Sreekanth (M.No. 100100003212). The subject was taken as read and approved.

7. APPROPRIATION OF NET PROFIT FOR THE YEAR 2023-2024.

The subject was kept open for discussion and approval.

Appropriation of the net profit (at page 49) was proposed by Sri Ravikumar. U (M.No. 100100004243) and seconded by Sri Rajeev V M ((M. No. 100100003367). The subject was taken as read and approved.

8. APPROVAL OF BUDGET FOR THE 2024-25 AND EXCESS OF EXPENDITURE OVER THE BUDGET FOR YEAR 2023-24.

The subject was kept open for discussion and approval. Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) wanted to know the basis of preparation of the budget, as she felt some of the items were not realistic and suggested to put a note wherever the trend was not followed. Vice President informed that the proposed budget was based on trend and anticipated expenditure. The suggestion given by the member was accepted.

The subject was proposed by Shri. Srinidhi P (M.No.100100003919) and seconded by Sri. Girish Aradhya B (M. No. 100100004682). The subject was taken as read and approved.

9. PROPOSAL TO APPOINT THE STATUTORY AUDITORS FOR THE FINANCIAL YEAR 2024-2025.

The Chief Executive (Incharge) informed the members that as per procedure to appoint the Statutory Auditors, the names of three Statutory Auditors were forwarded to the RBI. RBI would select one among them and appoint them as the Statutory Auditor or appoint as per their decisions, for which appointment orders are awaited. The information was noted in the AGM.

Increase of Share Capital

The Chief Executive (Incharge) read out the resolution on page 73 of the agenda book.

"Authorized share capital of the bank shall be ₹.15,00,00,000.00 made of 15,00,000.00 shares of ₹.100 each. The face value of the share shall the paid up in full along with the application".

Resolution for increase in share capital was proposed by Sri Raghavendra S (M.No. 100100003692) and seconded by Sri Srinivasan B (Mem. No.100100003428). The increase in share capital was approved.

10. PROPOSAL TO AMEND BYE LAWS.

The Chief Executive (Incharge) kept the subject open for discussion.

Vice-President stated that board was considering bringing enbloc amendment of the bye-laws by incorporating the many amendments made in the last 10 years, and also considering the model bye-laws. The staff subsidiary/HR rules were also being reviewed. Vice-President thereafter took up the proposal of the proposed amendments.

a) Compulsory amendments

Vice-President informed that the compulsory amendments mentioned at pg.51 to pg.73, was included anticipating its approval and it was mentioned that it would be applicable only after the notification. But the amendments are yet to be notified and hence they need to be deferred. Sri. Unni Krishnan A (M. No. 100100003265) stated that as it was pending with the Governor the subject may be deferred.

b) Amendment to byelaw: 113. Deposits (b) Death Relief Fund (DRF).

The Vice-President introduced the proposed amendment and stated that it was brought based on suggestions made during the last AGM about the need to increase the

members. The number of members were reducing in the last few years, and it had come down from 1100 to 1011 during current year. On enquiry of the numbers of employees not being members, the Vice-President informed that it was about 400. Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) stated that the number could be higher.

Vice-President explained that at present, the members had to pay one-time non-refundable contribution towards Death Relief Fund based on their entry age, and as this was considered as one factor hindering the enrolment of new members, and as such, this new proposal was brought out. Vice-President informed this proposal brought now was only for members enrolling after it becomes operational, and would not affect the existing members. The proposal was that for age up to 35 years, the existing slabs are merged and one-time payment amounts reduced, but for other age slabs, the contribution remained the same, but slabs were provided and members are given various options. The extent of death relief would be based on eligibility of members and members could choose their option. The illustrative loan eligibility amounts corresponding to each option was mentioned in the booklet.

Sri Sachin Mallad (M No. 100100004911) brought out the plight of the members who had recently registered to the bank membership, and if present proposal is considered, they would have paid higher amounts, which would be disadvantage to them. He stated that new members who had recently enrolled had paid ₹. 24,000 as one-time contribution, but henceforth, new members would pay only ₹.12,000 and the difference would affect erstwhile members who would have paid higher contribution. Sri Ravi. B.K (M. No. 100100003368) suggested that membership be allowed to the new officials based on nominal initial contribution proposed and loans given to them at later stages. If the loan amount is higher and defaulted, it was to be recovered from the deposits with bank, DCRG and officials' NPS amounts. Sri Sunil Baliga (B. M. No. 100100004258) suggested the new members be given loan up to ₹. 3 lakh to ensure coverage of loan recovery risk. Sri. Anil Kumar S R (M.No. 100100003577) had a concern affecting the bank in case the new officials quit the office, after taking loan and suggested only secured loans to be given to the new members. Sri. Unni Krishnan A (M. No. 100100003265) and Sri Ravikumar. U (M.No. 100100004243) wanted to know about the loan exposure corresponding to each category.

Vice-President informed that the erstwhile (new) members were eligible for higher personal loans of up to ₹. 25 lakh, based on existing norms, while for new members, loan would be based on the category he falls into and option he chooses and personal loan of maximum of only ₹.18 lakh for membership of 0 to 5 years and ₹. 20 lakh for membership of 5 to 11 years was proposed. Vice-President brought out the details at pg.78 and 79 of the Annual Report and explained that the existing first two age slabs were merged and

one common rate arrived at for age upto 35 years and this was categorized in three different options for the member to choose. Similarly for other ages, the earlier one-time contribution amount is retained, but three options/slabs were given, and based on this, the quantum of maximum loan would vary. He also explained in detail the calculations of arriving the slab amounts, the initial deposit amounts related to age and service, service weightage, corresponding amount of loan, and the death benefits as drew attention to this mentioned in the amendment bye law proposal on page 74, 78 and 79 of the agenda Annual Report. He stated that limits are set for personal loans while other secured loans (asset backed such as housing and vehicle loans) were being provided for almost all categories as indicated in page 78. He then briefed about the instalment benefits for payment of onetime contribution by new members and stated that these were on the same lines as existing now with 10 installments but with ₹. 6000 per installment. Sri Sachin Mallad suggested that while proposal is good, the rates was on higher side and suggested for new slab of one-time contribution be ₹.12,000/-, ₹.18,000/- and ₹. 24,000/- for age upto 35 years instead of proposed ₹. 6000/-, ₹.9000/- and ₹.12,000/- respectively. Sri Sachin Mallad stated that apart from this, new members should be mobilized to open savings account in our bank.

Sri Gururaj Rao (M. No 100100004475) wanted to know about the benefit payable on retirement. He also suggested that bank should look at purchasing a new property in the name of the bank. Vice-President informed that out of ₹. 450/- of contribution to DRF, ₹. 150/- along with interest would be returned at the time of retirement of the members as is being done now. On the matter regarding purchase of own property, it was replied that this was discussed in earlier meetings.

Post lunch session, Vice-President came up with proposal of accommodating the slabs of entry level with the one-time amount suggested by Sri Sachin, at slabs of ₹.12,000/-, ₹.18,000/- and ₹. 24,000/- for members under 35 years age. Vice-President informed that this could be watched for one year and further modifications done, if required. On providing installments for this payment, the members suggested that it could be in multiples of Rs.3000 subject to maximum of 10 installments. Vice-President agreed to the proposal. The proposal for change in slab rates proposed at ₹.12,000/-, ₹.18,000/- and ₹. 24,000/- for members upto 35 years of age, and as proposed for other age slabs in the amendment was agreed by members.

After valuable and exhaustive discussion on the topic of introduction of **113. Deposits (b) Death Relief Fund DRF –** bye law, the bye-law was proposed by Sri Sachin Mallad (M No. 100100004911) and seconded by Sri. Anil Kumar S R (M.No. 100100003577). Based on the above changes for age up to 35 years, the amendment was taken as read and approved.

c) 113. Deposits (e)-Surety Protection Fund (SPF) introduction of new bye law

Vice-President informed about the proposed Surety Protection Fund (SPF). Vice-President also stated that a letter was received from Sri Sachin Mallad (M No. 100100004911) on the subject.

Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) wanted to know about the term surety and co-obligant. Vice-President informed that bank bye-law defines surety as a member, who was equally liable as a loanee/borrower for the repayment of the loan. The term co-obligant and guarantor were used in banking terms.

Vice-President explained about the proposed Surety Protection Fund, and informed that it is a proposal to cover higher amounts of loan in the event of death / termination/dismissal of the loanee.

Vice-President explained that for members, whose total of short/medium/personal and educational loans outstanding was in the range of ₹.12 lakh to ₹.15 lakh, an contribution of ₹. 225 per month was payable and the benefit of coverage was ₹. 3 lakh; for loans outstanding in the range of ₹.15 lakh to ₹. 20 lakh, ₹. 300 per month was payable with coverage of ₹. 4 lakh; and for loan outstanding of more than ₹. 20 lakh, ₹. 450 per month was payable with coverage of ₹. 6 lakh. The contribution amount was corresponding to the loan outstanding and it would reduce as the loan outstanding reduces. Once the outstanding loan amount reaches ₹.12 lakh, the contribution need not be paid. In the event of death, the existing DRF scheme would cover the loan upto ₹.12 lakh while the remaining coverage would be from SPF to the extent of coverage at the time of death. It is a kind of insurance scheme for the loanees who have loan more than ₹.12 lakh, which is proposed to be from the SPF Fund. While under the DRF, there would be outgo of funds, under the proposed SPF, the loan outstanding would be adjusted to extent of coverage provided and there would be no outgo of funds. The Vice-President also explained about the proposed order of adjustment being DRF, MBS to extent of 10%, balance from SPF and if there was any outstanding, it would be adjusted from various deposits and other retirement benefits as per loan agreement, as brought out at page 75 and 76 of the Annual Report. Vice-President also gave few illustrations, and stated that this would give additional protection to loanee, his/her family and surety, to the extent of coverage (₹.6 lakh/₹.4 lakh/₹.3 lakh) in addition to DRF amount of ₹.12 lakh.

Sri Sachin Mallad (M No. 100100004911) did not agree with the proposal and stated that including the termination and dismissal cases was not correct as it may eventually lead to write off of loan. He also stated that amount of premium was high and needs to be reduced. He stated that in the event of death, the loan outstanding is to be pursued from loanee's family and surety for recovery. Smt. Tharani L (M.No. 100100004266) suggested that the amount of SPF be returned on retirement/repayment of the loan.

Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) stated that the scheme focused more on death and it was to protect the bank from recovery and having lower NPA and was not beneficial to members. Sri. Girish Aradhya B (M. No. 100100004682) suggested that insurance option can be considered, as premium levels are low for higher coverage. Mr. Pankaj Sharma (M. No. 100100004651) suggested that the SPF was to be first as order of adjustment. Smt. Rani V S (M. No. 100100004422) did not agree with the proposal. Sri. Unni Krishnan A (M. No. 100100003265) suggested for the reduction in the contribution amount of ₹. 450/- to ₹. 300/- and for other slabs also. Sri. Unni Krishnan A and Sri Ravikumar. U (M.No. 100100004243) suggested that order was correct but after DRF, the entire MBS is to be recovered before SPF was operated. Shri. Srinidhi P (M.No.100100003919) suggested that since the SPF pertains to death, an increase in the DRF could be proposed instead of having a new scheme. Sri Raghavendra S (M.No. 100100003692) stated that the amount was high and needs to be lowered. He also stated that this scheme brought relief to members in the event of death and should be called Loan Protection fund.

Vice-President addressing the points raised agreed to remove the dismissal and termination condition from the proposal and limit to operate the scheme only under death cases. Vice-President explained that the primary responsibility for repayment of loan was that of loanee. Surety was equally responsible. Hence, to cover the loan in the event of member's death, the contribution amount was proposed to be collected from loanee only as surety cannot be burdened for standing as surety. No contribution was payable by the surety and members who do not have any loan. This was applicable only for members, who had loan of more than ₹.12 lakh only. This contribution amount was applicable only for personal and education loans and not for housing and vehicle loans, which are secured by way of assets. This scheme is brought out considering that the fact that profile of members was changing as many members are now under NPS and protection of loan was essential. This scheme would protect the family of loanee and surety in the event of death to the extent of coverage.

On increasing the DRF, Vice-President informed that under DRF, all members make the monthly contribution and there was resistance to increasing this monthly contribution. Hence, under SPF, contribution was sought only from those who had taken loan more than ₹.12 lakh and not from all members. Moreover, under DRF, there was a receipt of ₹. 45 lakh per year with interest, but the outgo was much higher considering the average death rate of 6 to 7 members every year with each member having to be paid ₹.12 lakh. Hence, increasing the DRF contribution amount and coverage was not a feasible option as gap in DRF fund would widen. Vice-President explained that there were about 350

members, who had loans in excess of ₹.12 lakh and as this number of loanees was small considering overall about 1,000 members, the contribution proposed seemed high. Vice-President stated that the rates would have been much higher, but by considering MBS adjustment as a priority before SPF, the rates are brought down to the now proposed rates. It is for this reason the order of adjustment was specified as DRF, 10% of MBS and then SPF. Even though on an average there are about 6 to 7 deaths in the last 10 years, the SPF Fund is worked out considering 4 deaths on average, which are having loan outstanding, and about ₹.16 lakh adjustment in respect of these four cases, the rates as proposed was required to maintain the Fund. As the SPF fund collected would be adjusted to outstanding amounts of loanees on death, the question of refund does not arise. Also, in the event, more funds are required in a year with more deaths, then such excess requirement can be considered as part of appropriation, and that is why the proposal for inclusion of SPF in appropriation at pg.77 is also brought out.

There was exhaustive discussion on SRF. Smt. Ramalakshmi M V S (M.No.100100004035) and Smt. Tharani L (M. No. 100100004266) opposed the proposed SPF. In all, there were members who opposed the proposal, members who agreed to the proposal, and members who agreed but with reduced contribution amounts, and thus a discussion on having a vote on the proposal emerged. After discussions, Sri. Anil Kumar S R (M.No. 100100003577) suggested that though AGM had started with quorum, many of the members had subsequently left. Instead of going for a vote, it would be good if the Committee reviewed the SPF proposal once again in the backdrop of the discussions made so far and come back with the proposal. Sri. Unni Krishnan A (M. No. 100100003265) stated the proposal for appropriation for SPF at page 77 could also be brought when the proposal is brought. The Vice-President agreed to the suggestion of the members and agreed to review and bringing it in next meeting. President mentioned that the new SPF proposal was proposed in the interest of the members and the matter would be further analyzed and brought out in next meeting.

d. Method of distribution of Profits

Vice-President mentioned the 75th Anniversary of the bank would come in about 5 years' time and to build up funds, it was proposed to introduce Jubilee Fund under appropriation of profits after the mandatory appropriations. Amounts of about ₹.5 lakh to ₹.10 lakh could be contributed in the next few years to build a corpus for the anniversary. Sri. Unni Krishnan A (M. No. 100100003265) stated that there was some balance in earlier jubilee fund, and as it was for specific purpose, the funds cannot be merged. Vice-President stated that merging of balances of earlier fund would be reviewed. The new Jubilee fund was for the anticipated 75th Anniversary of the bank.

The creation of Jubilee Fund as part of Appropriation of profit was accepted by one and all. The above subject was proposed by Sri. Anil Kumar S R (M.No. 100100003577) and seconded by Sri Ravikumar. U (M.No. 100100004243). The amendment was taken as read and approved.

11. OTHER SUBJECTS OPEN FOR DISCUSSION:

On the subjects received in letters/email received regarding increasing loan limits, reducing interest rates, extending tenure for repayment even after retirement, increasing housing loan limits, website maintenance, procedure for pre-closure of loans, felicitating hockey team. The Vice-President informed that short/medium term loan limits were increased recently, housing loan limit was ₹. 60 lakh fixed for Tier1 banks by RBI, action would be taken to close loan immediately else punitive actions are taken, and website maintenance is being considered. Sri. Unni Krishnan A (M. No. 100100003265) informed that these were more of decisions to be taken by Board. On the matter of thirteen directors on Board, which is stated as minimum, was raised by Shri. Srinidhi P (M.No.100100003919), Vice-President informed that it was as per Act and our bye-law was adopted from it, but assured to look into it. On discussions on elections by Shri. Srinidhi P (M.No.100100003919), fellow members Sri Sunil Baliga B. M. No. 100100004258) and Sri. Anil Kumar S R (M.No. 100100003577) stated that it was conducted as per the directions of RCS team and bank officials would carry out their instructions during that period. On honoring hockey team of the office, Sri Sunil Baliga B. (M. No. 100100004258) suggested that the Prathibha Puraskar may be extended to them, as they had brought exceptional laurels during last three years to the office.

At the end of all discussions, Sri. Anil Kumar S R (M.No. 100100003577) thanked the Committee and appreciated the Vice President for his patient hearing and giving replies to the queries raised by the members.

Concluding the event of Annual General Meeting of the bank, Sri Rajeevan, Vice-President on behalf of the Committee, proposed the vote of thanks. The Vice-President thanked the Principal Accountants General and Principal Directors of all offices of the Department, Group officers and Directors, and other Officers for their support. He thanked all the bank members who wholeheartedly participated in the discussion, patiently listened to the details, and for providing valuable feedback. He looked forward for their support in the future endeavors of the bank and once again thanked one and all.

The meeting ended at 5 p.m.

For and on behalf of the Board of Directors

BINDU K S

President

70 ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿಮಿಷಗಳು
ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್., 24-08-2024 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ನೇತ್ರಾವತಿ ಮಲ್ಟಿಪರ್ಪಸ್ ಟ್ರೈನಿಂಗ್ ಹಾಲ್ (ಕ್ಲಬ್ ಹಾಲ್) ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ (ಲೆ ಮತ್ತು ಹ) ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಲ್ಲಿ ನಡೆಯಿತು,

---

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	**: ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿಂದು. ಕೆ. ಎಸ್, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು**
	ಶ್ರೀ ರಾಜೀವನ್ ಕೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ (I)	**: ಶ್ರೀ ಹರೀಶ್ ಕಶ್ಯಪ್**
ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು	**: ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರು**

---

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ

ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.30 ಕ್ಕೆ ಶ್ರೀ ಗಿರೀಶ ಹೆಚ್. ಕೆ. ಅವರ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಯಿತು. 2023–24ರಲ್ಲಿ ನಿಧನರಾದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಗೌರವ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸದಸ್ಯರು ಎರಡು ನಿಮಿಷಗಳ ಮೌನವನ್ನು ಆಚರಿಸಿದರು.

2. ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ

ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿಂದು ಕೆ.ಎಸ್. ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಹೊಸ ನಿರ್ದೇಶಕರ ತಂಡದ ಮೊದಲ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ, 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ 70ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅವರು ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಸ್ವಾಗತ ನೀಡಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ಅತ್ಯುತ್ತಮ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವಲ್ಲಿ ಶ್ರಮಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಜಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಅವರು ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಸವಾಲಿನ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಹೆಗಲ ಮೇಲೆ ಬಲವಾದ ಹಿಡಿತ ಸಾಧಿಸಿದ ಹಿಂದಿನ ಮಂಡಳಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್ಸೈಟ್ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅವರು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೂಡಿಕೆ ₹. 85.9 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟಿದ್ದು, ₹. 109.41 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಠೇವಣಿ ₹. 178.79 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟಿದೆ ಎಂದು ಅವರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸಿದ ಸಾಲಗಾರರು ಮತ್ತು ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಅವರು ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್ 'ಎ' ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಿ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ ಎಂದು ಅವರು ಹೇಳಿದರು. ಜೂನ್ ಅಂತ್ಯದ ವೇಳೆಗೆ ಹೊಸ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಅವಧಿ ಮುಗಿದಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರು ಹೊಸ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದ ಕಾರಣ ಕಳೆದ ಕೆಲವು ದಿನಗಳಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕಾಡುತ್ತಿದ್ದ ವಿಷಯವನ್ನು ಅವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಾವತಿ ನಿಗಮ (NPCI) ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (RBI) ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಸಂಪರ್ಕವಿಲ್ಲದ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಈ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಿ ಮತ್ತು NPCI ಅನುಮೋದನೆಯ ನಂತರ 10 ರಿಂದ 15 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಾಗಿ ಅವರು ಭರವಸೆ ನೀಡಿದರು. ಆಪಲ್ ಫೋನ್ಗಾಗಿ

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಅನ್ನು ಹೊರತಂದಿದೆ ಎಂದು ಅವರು ತಿಳಿಸಿದರು. ECS ಮೂಲಕ NACH ಪ್ರಾರಂಭವಾದಾಗ, ಆನ್ಲೈನ್ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯು ಮಾನವರಹಿತವಾಗಿ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅವರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. IMPS ಮತ್ತು UPI ಕುರಿತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಐದು ಹೊಸ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಹ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡಿದೆ. ಸದಸ್ಯರ ಅಮೂಲ್ಯ ಬೆಂಬಲಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಎದುರು ನೋಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

3. **2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಓದುವುದು ಮತ್ತು ದಾಖಲಿಸುವುದು.** ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆ ಮತ್ತು ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿದರು. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಟ್ಸಾಪ್ ಸಂಖ್ಯೆ 9480416745 (ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ / ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಕಿರುಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ 82/83 ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ) ಅನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಂಡರು ಮತ್ತು ನವೀಕರಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಅದನ್ನು ಉಳಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಿದರು.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪುಟ 2/3 ರಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಓದಿದರು ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದರು.

ಆಗಸ್ಟ್ 16 ರೊಳಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲು ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಿತ್ತು, ಅದರೆ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಕಿರುಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಅದರ ನಂತರ ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು/ಅಂಶಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ನೀಡಲಾದ ಸಮಯ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಅವರು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದರು. ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಆಗಸ್ಟ್ 8 ರಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್ಸೈಟ್ ಮತ್ತು ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಹಾಕಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಆಗಸ್ಟ್ 16 ರೊಳಗೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಕೋರಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ SMS ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ತಿಳಿಸಿದರು. ಕೆಲವು ಸಂದೇಶಗಳನ್ನು ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲಾದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತಲುಪಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ. ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದಿಂದ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಇಮೇಲ್ ಮತ್ತು SMS ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ತಿಳಿಸಿದರು.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಅವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ರವಿಕುಮಾರ್ ಯು (ಸ. ಸಂ 100100004243) ಅವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ವಿಷಯವನ್ನು ಓದಿದಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. **29.07.2023 ರಂದು ನಡೆದ ಹಿಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.** ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಹಿಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು (ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 12 ರಿಂದ 15) ಅನುಮೋದಿಸಲು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ವಿನಂತಿಸಿದರು.

ಶ್ರೀ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ ಎಸ್.ಆರ್. (ಸ. ಸಂ 100100003577) ಸಭೆಯ ನಿಮಿಷಗಳನ್ನು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿಯೂ ಹೊರತರಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಅವರು ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲವನ್ನು ಅವಲಂಬಿತ ಸಹೋದರಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ತಿಳಿಯಲು ಬಯಸಿದರು. ಉಪ–ನಿಯಮದ ಪ್ರಾಕರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಇಬ್ಬರು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲವನ್ನು ಅನುಮತಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದು ಆ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಅದರ ವಿಸ್ತರಣೆಯು ಕುಟುಂಬದ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ, ಕಾನೂನುಬದ್ಧತೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಇತರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ. ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಇದರ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಶ್ರೀ. ಶ್ರೀನಿಧಿ ಪಿ (ಸ. ಸಂ 100100003919) ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಭೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿಯೇ ಇದನ್ನು ಅನರ್ಹವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಅದನ್ನು ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹೊರತರಲಾಗಿಲ್ಲ, ಆದರೆ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಅನುಸರಣೆಗಾಗಿ ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಅವರು 'ಇತರ ವೆಚ್ಚಗಳು' ಎಂಬ ವಸ್ತುಗಳ ವಿಭಜನೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಖಚಿತವಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ವಿಚಾರಿಸಿದರು. ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪುಟ 50 ರಲ್ಲಿ ಐಟಂವಾರು ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ತಿಳಿಸಿದರು.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಶ್ರೀ ಉನ್ನಿ ಕೃಷ್ಣನ್ ಎ (ಸ. ಸಂ 100100003265) ಅವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ವಿಶ್ವನಾಥ್ ವಿ (ಸ. ಸಂ 100100003900) ಅವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ವಿಷಯವನ್ನು ಓದಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

5. 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿಯ ಅಳವಡಿಕೆ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಚರ್ಚೆಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿಟ್ಟರು. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ, ವಿಮೆಗಳು ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮರುಪಾವತಿಗಳಂತಹ ವಿವಿಧ ಕಲ್ಯಾಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಸುರಕ್ಷಾ ಬಿಮಾ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಜೀವನ್ ಜ್ಯೋತಿ ಬಿಮಾ ಯೋಜನೆ ಎಂಬ ಎರಡು ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆದಾರರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆ. 3149 ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆದಾರರಲ್ಲಿ, 414 ಜನರು ಪಿಎಂಎಸ್ಬಿವೈಗೆ ಮತ್ತು 164 ಗ್ರಾಹಕರು ಪಿಎಂಜೆಜೆಬಿವೈಗೆ ಚಂದಾದಾರರಾಗಿದ್ದಾರೆ. ಕಡಿಮೆ ದಾಖಲಾತಿ ಕುರಿತು ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ, ಸದಸ್ಯರು ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕ್ಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬಹುದು ಮತ್ತು ಇದು ಕಡಿಮೆ ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು ಎಂದು ಹೇಳಲಾಯಿತು.

ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) RBI ನ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದ್ದರು. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಬ್ಯಾಂಕ್ CIMS ಪ್ಲಾಟ್ಫಾರ್ಮ್ ಮೂಲಕ ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ XBRL ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುತ್ತದೆ, ಅಂದರೆ ಪಾಕ್ಷಿಕ, ಮಾಸಿಕ, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ,

ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ, RBI ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣಗಳನ್ನು ಬಯಸುತ್ತದೆ. RBI ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ತಪಾಸಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು (IFR), CKYC ಮತ್ತು CERSAI ಕಡೆಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ನಿಬಂಧನೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಅವಲೋಕನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಉಚಿತ ಆರೋಗ್ಯ ತಪಾಸಣೆಯ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಬಹುದೇ ಎಂಬ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, CGHS/AMA ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಕಚೇರಿಯ ಕಲ್ಯಾಣ ವಿಭಾಗವು ಶಿಬಿರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಸೀನಿಯರ್ AO ಗಳು ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ಇದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಉತ್ತರಿಸಿದರು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಇದನ್ನು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕಳೆದ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗದಿಂದಾಗಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆಯಲಿಲ್ಲ ಎಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ (ಪ್ರಭಾರ) ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು, ಆದಾಗ್ಯೂ ಸದಸ್ಯರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ನಗದು ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಅವರು ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗವು ಕಳೆದ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಇರಲಿಲ್ಲ ಮತ್ತು 2023 ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗವಲ್ಲ ಎಂದು ಒತ್ತಾಯಿಸಿದರು, ಅದನ್ನೇ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಯಿತು. ಶ್ರೀ ರಾಮಸ್ವಾಮಿ A (ಸ. ಸಂ 100100003431) ಅವರು 2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ತಿಳಿಯಲು ಬಯಸಿದ್ದರು. ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಅವರು ಕಟ್ ಆಫ್ ಅಂಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ (ಪ್ರಭಾರ) ಅವರು 85% ಅಂಕಗಳೆಂದು ಉತ್ತರಿಸಿದಾಗ, ಹೆಚ್ಚಿನ ವಾರ್ಡ್ ಸದಸ್ಯರು ಅರ್ಹರಾಗುವಂತೆ ಅದನ್ನು ಮರುಪರಿಶೀಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಮಹಾದೇವ ಆರ್ (ಸ. ಸಂ 100100004178) ಪ್ರಶಸ್ತಿಯ ನಗದು ಅಂಶವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಬಯಸಿದರು. ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ರಾಮಸ್ವಾಮಿ ಎ ಅವರು ಎತ್ತಿದ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಸದಸ್ಯರು ಎತ್ತಿದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಮುಂದೆ ಇಡಲು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡರು.

ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಅವರು ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ SMS ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಮ್ಮ ಕಳವಳವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು, ಅವುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ತಡವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಜಮೆಯಾದ ಸಂಬಳ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಗಳಂತ ಬೃಹತ್ ಸಂದೇಶಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವಾಗ ವಿಳಂಬವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ಸಂದೇಶಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪರ್ಯಾಯ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು .

ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಪ್ರಗತಿಯ ಕುರಿತು ಮಾತನಾಡಿದ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಹೊಸ ಸಮಿತಿಯು ಸಂಪರ್ಕರಹಿತ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು, ಐಎಂಪಿಎಸ್ ಮತ್ತು ಯುಪಿಐ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಹೊಂದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ವಿವಿಧ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಹೊಸ ಮಾರಾಟಗಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿತು, ಹಿಂದಿನ ಮಾರಾಟಗಾರರು ಮತ್ತು ಹೊಸ ಮಾರಾಟಗಾರರು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯ, ಇತರ

ಬ್ಯಾಂಕುಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ಇವುಗಳಿಗೆ ಗಣನೀಯ ಸಮಯ ಹಿಡಿಯಿತು. ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಐಎಂಪಿಎಸ್ ಮತ್ತು ಯುಪಿಐ ಅನುಷ್ಠಾನವು ದೀರ್ಘಾವಧಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹೊರಹೊಮ್ಮಿತು. ಅಂತಿಮವಾಗಿ, ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಸಮಯದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಮಂಡಳಿಯು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮಾರಾಟಗಾರರೊಂದಿಗೆ ಮುಂದುವರಿಯಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿತು. ಹೊಸ ಸಮಿತಿಯು ಹೊಸ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು, NACH, IMPS ಮತ್ತು UPI ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡಿತು, ಆದರೆ ಅದನ್ನು ಒಂದರ ನಂತರ ಒಂದರಂತೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ. 5000 ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ; ಚಿಪ್, ಬೇಸ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬಹುತೇಕ ಸಿದ್ಧವಾಗಿದೆ; NPCI ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಪಡೆದ ನಂತರ, ವೈಯಕ್ತೀಕರಣವನ್ನು ಮಾಡಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನ NPCI ಯೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಅವರು ಭರವಸೆ ನೀಡಿದರು. ಸದಸ್ಯರ ತಾಳ್ಮೆಗೆ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿಯನ್ನು ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100003692) ಅವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ವಿಶ್ವನಾಥ್ ವಿ (ಸ. ಸಂ 100100003900) ಅವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದಾರೆ, ವಿಷಯವನ್ನು ಓದಿದಂತೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

6. 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಹೇಳಿಕೆಯ ಅಳವಡಿಕೆ.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ವಿಷಯವನ್ನು ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮುಕ್ತವಾಗಿಟ್ಟರು.

ಪುಟ 20 ರಿಂದ 48 ರವರೆಗಿನ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಲಾದ 01.04.2023 ರಿಂದ 31.03.2024 ರವರೆಗಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿ ಓದಲಾಯಿತು. ಮೇಲಿನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಅವರಿಂದ ಬಂದ ಇ–ಮೇಲ್‌ಗೆ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರಿಸುತ್ತಾ, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಮಧ್ಯಂತರ ಪರಿಹಾರದಿಂದಾಗಿ ಏಳನೆ ವೇತನ ಆಯೋಗ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಸಂಬಳ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಿಂದಾಗಿ ವೆಚ್ಚವು 10 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ ಎಂದು ವಿವರಿಸಿದರು. ಬೋನಸ್ ಅನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಮೂಲ ವೇತನ ಮತ್ತು ಡಿಎ ಅನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖ ಬಿಂದುವಾಗಿ ಆಧರಿಸಿದೆ. ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ತೋರಿಸಲಾದ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ (ಪಿಟಿ) ಖಜಾನೆ–2 ರಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಯಿಂದಾಗಿ, ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಮೊತ್ತವಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ, ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗೆ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುತ್ತಿದೆ.

ಪುಟ 21 ರಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಕರೆ ಹಣ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಬಡ್ಡಿಯ ಕುರಿತು, ಹಣವನ್ನು ಕರೆ ಹಣ, ಖಜಾನೆ ಬಿಲ್ಲಳು ಮತ್ತು ಮ್ಯೂಚುವಲ್ ಫಂಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಇರಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ. ಶ್ರೀ ದರ್ಶನ್ ಎಂ.ಆರ್ (ಸ. ಸಂ. 100100004951) ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಯ ವಿಭಜನೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ

ತಿಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಹೇಳಿದರು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಯಿತು. ಕಾನೂನು ಶುಲ್ಕಗಳಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಹೈಕೋರ್ಟ್ನಲ್ಲಿನ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳದಿಂದಾಗಿ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು. ಇತ್ತೀಚಿನ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಈ ಪ್ರಕರಣವು ಸದಸ್ಯರ ವೇತನದಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್ಗಳ ಕಡಿತಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು. ಚುನಾವಣೆಗಳ ಭಾಗವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾದ ಬೃಹತ್ ಸಂದೇಶಗಳಿಂದಾಗಿ ದೂರವಾಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳವಾಗಿದೆ. ಪುಟ 22 ರಲ್ಲಿನ ಅನಿಶ್ಚಿತ ವೆಚ್ಚವು ದೈನಂದಿನ ಕಾಫಿ/ಚಹಾ, ಪೂಜಾ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದೆ. ಶ್ರೀಮತಿ ತಾರಿಣಿ ಎಲ್ (ಸ. ಸಂ. 100100004266) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಿಸಿದರು. ಸುಮಾರು 500 ರಿಂದ 550 ಸದಸ್ಯರು ಇದನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಫೈಲಿಂಗ್ಗೆ ಶುಲ್ಕಗಳು ಪ್ರತಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ₹. 400 ರಿಂದ ₹. 500 ವರೆಗೆ ವೆಚ್ಚವಾಗಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಯಿತು. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಲಾಭದ ಬಗ್ಗೆ, ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು ರಿಯಾಯಿತಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿ ನಂತರ ಮುಖಬೆಲೆ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದಾಗ ಅದು ಸಂಭವಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಹೇಳಲಾಗಿದೆ. ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಪರವಾನಗಿ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ಸುಮಾರು ₹. 40 ಲಕ್ಷದ ಬೇಡಿಕೆ ಇತ್ತು ಎಂದು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿದರು, ಇದನ್ನು ಮಾರ್ಚ್ 26 ರಂದು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿತ್ತು. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ರಿವರ್ಸ್ ಚಾರ್ಜ್ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಬೇಡಿಕೆ ನಿಬಂಧನೆಗಾಗಿ GSTಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿತು . ಅದರಂತೆ, ಇದನ್ನು 2023 ರಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಯಿತು ಮತ್ತು ಅದರ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ, ಏಪ್ರಿಲ್ ನಿಂದ ಜೂನ್ ವರೆಗಿನ ಅವಧಿಗೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿತ್ತು.

ಬಹು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕುರಿತಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಖಾತೆಗಳು ಎಟಿಎಂ, ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್, ಎನ್ಎಸಿಎಚ್, ಇಸಿಎಸ್ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಚೆಕ್ಗಳ ಕ್ರೆಡಿಟ್ನಂತಹ ವಿಭಿನ್ನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಅಲ್ಲದೆ, ನೋಟು ಅಮಾನ್ಯೀಕರಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಎಸ್.ವಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕು ನಗದು ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡಿದ್ದರಿಂದ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು, ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

ಶ್ರೀ. ಶ್ರೀನಿಧಿ ಪಿ (ಸ. ಸಂ. 100100003919) ಅವರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್ಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದೆಯೇ ಎಂದು ತಿಳಿಯಲು ಬಯಸಿದ್ದರು. ಮ್ಯೂಚುವಲ್ ಫಂಡ್ಗಳು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎರಡು ವಾರಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಭದಿಸಿದಂತೆ ಮಾಸಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ (ಪ್ರಭಾರ) ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

ಶ್ರೀ. ಶ್ರೀನಿಧಿ ಪಿ (ಸ. ಸಂ. 100100003919) ಮತ್ತು ಶ್ರೀ. ಗಿರೀಶ್ ಆರಾಧ್ಯ ಬಿ (ಸ. ಸಂ. 100100004682) ಹೂಡಿಕೆ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು (IFR) ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆ ಸವಕಳಿ ಮೀಸಲು (IDR) ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದ್ದರು. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ (ಪ್ರಭಾರ) I F R ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ 5 % ಒದಗಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು IDR ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ FBIL ಮಾನದಂಡದ ಬೆಲೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ. ಗಿರೀಶ್ ಆರಾಧ್ಯ ಬಿ (ಸ. ಸಂ. 100100004682) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದರು, ಮುಖಬೆಲೆ ₹. 41,72,20,000/- ಮತ್ತು ಅದರ ಪುಸ್ತಕ ಮೌಲ್ಯ ₹. 41,69,81,500/- ಆಗಿದ್ದು, ಕಳೆದ ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ ಇಳಿಕೆ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ₹. 40,48,86,000/- ಆಗಿದೆ. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯವು ವರ್ಷದ 31 ನೇ ತಾರೀಖಿನಂದು FBIL ದರಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ ರಿಯಾಯಿತಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಪುಸ್ತಕ ಮೌಲ್ಯ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಲ್ಲದೆ, ವರ್ಷದಲ್ಲಿ, ಒಂದು ಬಾಂಡ್ನ ಅವಧಿ ಮುಗಿದಿತ್ತು, ನಂತರ ಅದನ್ನು ಇತರ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾದವು ಮತ್ತು ಆದ್ದರಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರಿಯಾಯಿತಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದವು ಮತ್ತು ಆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಯಿತು ಎಂದು ಶ್ರೀ ಉನ್ನಿ ಕೃಷ್ಣನ್ ಎ (ಸ. ಸಂ 100100003265) ಉತ್ತರಿಸಿದರು. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ಮಾತನಾಡಿದ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, RBI ಮಾನದಂಡಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಡ್ಡಿರಹಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ 4.50% ನಗದು ಮೀಸಲು ಅನುಪಾತವನ್ನು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 18.5% ಶಾಸನಬದ್ಧ ದ್ರವ ಅನುಪಾತವನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು, ಆದರೆ ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಗರಿಷ್ಠ ಶಾಸನಬದ್ಧ ದ್ರವ್ಯತೆ ಅನುಪಾತ (SLR) 40% ಆಗಿತ್ತು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಹುತೇಕ ಗರಿಷ್ಠ ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಇಟ್ಟಿರುವುದ್ದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಪುಟ 34 ರಲ್ಲಿ ಸಸ್ಪೆನ್ಸ್ ಖಾತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ (ಪ್ರಭಾರ) ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆ, ES ಸಸ್ಪೆನ್ಸ್ ಎಂದರೆ ಕಚೇರಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಕಚೇರಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ, ಆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕರ್ಗಳ ಚೆಕ್ ಸಸ್ಪೆನ್ಸ್ ಎಂದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಮೊತ್ತಗಳು/ಡಿಡಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಇನ್ನೂ ನಗದೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಶ್ರೀ. ಗಿರೀಶ್ ಆರಾಧ್ಯ ಬಿ (ಸ. ಸಂ 100100004682) ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಆಂತರಿಕ/GSTಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕದ ವಿಘಟನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಿಸಿದರು. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ (ಪ್ರಭಾರ) ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತವು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು GST ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ/ಫೈಲಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಹೊಸ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ GST ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದಿರಬಹುದು ಎಂದು ಅವರು ಹೇಳಿದರು. ಕಳೆದ ವರ್ಷದಿಂದ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ, ಆದರೆ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಹೇಳಿಕೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಶ್ರೀ ರಾಜೀವ್ ವಿ.ಎಂ (ಸ. ಸಂ 100100003367) ಅವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಶ್ರೀಕಾಂತ್ (ಸ. ಸಂ 100100003212) ಅವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದಾರೆ.. ವಿಷಯವನ್ನು ಓದಿದಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

7. 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಅನುಮೋದನೆ.

ವಿಷಯವನ್ನು ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮುಕ್ತವಾಗಿಡಲಾಗಿತ್ತು. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು (ಪುಟ 49 ರಲ್ಲಿ) ಶ್ರೀ ರವಿಕುಮಾರ್ ಯು (ಸ. ಸಂ 100100004243) ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ರಾಜೀವ್ ವಿ.ಎಂ (ಸ. ಸಂ 100100003367) ಅವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದಾರೆ, ವಿಷಯವನ್ನು ಓದಿದಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

8. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್ ಅನುಮೋದನೆ ಮತ್ತು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್ ಮೇಲಿನ ವೆಚ್ಚದ ಮಿತಿಮೀರಿದ ಪ್ರಮಾಣ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮುಕ್ತವಾಗಿಡಲಾಗಿತ್ತು. ಬಜೆಟ್ ತಯಾರಿಕೆಯ ಆಧಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಅವರು ಕೇಳಿದರು, ಏಕೆಂದರೆ ಕೆಲವು ಅಂಶಗಳು ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಅವರು ಭಾವಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಪ್ರವೃತ್ತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸದ ಕಡೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಹಾಕಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಬಜೆಟ್ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರೀಕ್ಷಿತ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರು ನೀಡಿದ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.

ಶ್ರೀ. ಶ್ರೀನಿಧಿ ಪಿ (ಸ. ಸಂ 100100003919) ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ. ಗಿರೀಶ್ ಆರಾಧ್ಯ ಬಿ (ಸ. ಸಂ 100100004682) ಅನುಮೋದಿಸಿದರು, ವಿಷಯವನ್ನು ಓದಿದಂತೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

9. 2024–25ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ.

ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಪ್ರಕಾರ, ಮೂವರು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು RBI ಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. RBI ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅವರನ್ನು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ನೇಮಿಸುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಅವರ ನಿರ್ಧಾರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನೇಮಕ ಮಾಡುತ್ತದೆ, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಹೆಚ್ಚಳ

"ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ರೂ. 15,00,00,000 ಆಗಿದ್ದು ತಲಾ ₹. 100ರ 15,00,000 ಷೇರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ". ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ 73 ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಓದಿದರು.

ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100003692) ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸನ್ ಬಿ (ಸ. ಸಂ 100100003428) ಅನುಮೋದಿಸಿದರು . ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಹೆಚ್ಚಳವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

10. ಉಪ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರಸ್ತಾಪ.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು (ಪ್ರಭಾರ) ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಚರ್ಚೆಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿಟ್ಟರು. ಕಳೆದ 10 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಹಲವು ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉಪ-ನಿಯಮಗಳ ಸಮಗ್ರ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ತರಲು ಮಂಡಳಿಯು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಮಾದರಿ ಉಪ-ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಸಹ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಹೇಳಿದರು. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆ/ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಸಹ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ನಂತರ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡರು.

a) **ಕಡ್ಡಾಯ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು** ಪುಟ 51 ರಿಂದ ಪುಟ 73 ರವರೆಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಕಡ್ಡಾಯ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಯ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು ಮತ್ತು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ನಂತರವೇ ಅದು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಇನ್ನೂ ತಿಳಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ ಆದ್ದರಿಂದ ಅವುಗಳನ್ನು ಮುಂದೂಡಬೇಕಾಗಿದೆ. ಶ್ರೀ ಉನ್ನಿ ಕೃಷ್ಣನ್ ಎ (ಸ. ಸಂ 100100003265) ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಬಳಿ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವುದರಿಂದ ಈ ವಿಷಯವು ಮುಂದೂಡಬಹುದು ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

b) **ಉಪನಿಯಮಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ: 113. ಠೇವಣಿಗಳು (ಬಿ) ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ (ಡಿಆರ್ಎಫ್)**. ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಕಳೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ಮಾಡಿದ ಸಲಹೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇದನ್ನು ತರಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಕಳೆದ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದು 1100 ರಿಂದ 1011 ಕ್ಕೆ ಇಳಿದಿದೆ. ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದ ನೌಕರರ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವಿಚಾರಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ, ಇದು ಸುಮಾರು 400 ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಿರಬಹುದು ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಪ್ರಸ್ತುತ, ಸದಸ್ಯರ ವಯಸ್ಸಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಗೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗದ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿತ್ತು ಮತ್ತು ಇದು ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರ ನೋಂದಣಿಗೆ ಅಡ್ಡಿಯಾಗುವ ಒಂದು ಅಂಶವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕಾರಣ, ಈ ಹೊಸ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಹೊರತರಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ವಿವರಿಸಿದರು. ಈಗ

ತಂದಿರುವ ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ಬಂದ ನಂತರ ದಾಖಲಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು. 35 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನವರೆಗಿನವರಿಗೆ, ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ಗಳನ್ನು ವಿಲೀನಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಒಂದು ಬಾರಿ ಪಾವತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ, ಆದರೆ ಇತರ ವಯಸ್ಸಿನ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ಗಳಿಗೆ, ಕೊಡುಗೆ ಒಂದೇ ಆಗಿರುತ್ತದೆ, ಆದರ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿವಿಧ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಮರಣ ಪರಿಹಾರದ ಪ್ರಮಾಣವು ಸದಸ್ಯರ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಪ್ರತಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾದ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಸಾಲ ಅರ್ಹತಾ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಿರುಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್ ಮಲ್ಲಾಡ್ (ಸ. ಸಂ 100100004911) ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡ ಸದಸ್ಯರ ದುಃಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿದರು ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದರೆ, ಅವರು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ, ಇದು ಅವರಿಗೆ ಅನಾನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ. ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರು ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಕೊಡುಗೆಯಾಗಿ ₹. 24,000 ಪಾವತಿಸಿದ್ದರು, ಆದರೆ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ, ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರು ₹. 12,000 ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ವ್ಯತ್ಯಾಸವು ಹೆಚ್ಚಿನ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ಹಿಂದಿನ ಸದಸ್ಯರ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅವರು ಹೇಳಿದರು. ಶ್ರೀ ರವಿ ಬಿ.ಕೆ. (ಸ. ಸಂ 100100003368) ಹೊಸ ಸದ್ಯಸರುಗಳಿಗೆ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ನಾಮಮಾತ್ರ ಆರಂಭಿಕ ಕೊಡುಗೆ ಮತ್ತು ನಂತರದ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಸಾಲಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನುಮತಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಆಗಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್, ನಿವೃತಿ ಉಪಧನ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎಸ್ ಮೊತ್ತದಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಶ್ರೀ ಸುನಿಲ್ ಬಾಳಿಗ (ಸ. ಸಂ 100100004258) ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಅಪಾಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ರೂ.3 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ ಎಸ್ಆರ್ (ಸ. ಸಂ 100100003577) ಹೊಸ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾಲ ಪಡೆದ ನಂತರ ಕಚೇರಿಯನ್ನು ತೊರೆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿದರು ಮತ್ತು ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸುರಕ್ಷಿತ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ. ಉನ್ನಿ ಕೃಷ್ಣನ್ ಎ (ಸ. ಸಂ 100100003265) ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ರವಿಕುಮಾರ್. ಯು (ಸ. ಸಂ 100100004243) ಪ್ರತಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾದ ಸಾಲದ ಮಾನ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದ್ದರು.

ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಹಿಂದಿನ (ಹೊಸ) ಸದಸ್ಯರು ₹25 ಲಕ್ಷದವರೆಗಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿದ್ದರೆ, ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಅವರು ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅವರು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು 0 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಗರಿಷ್ಠ ₹. 18 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು 5 ರಿಂದ 11 ವರ್ಷಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ₹. 20 ಲಕ್ಷದವರೆಗಿನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪುಟ 78 ಮತ್ತು 79 ರಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮೊದಲ ಎರಡು ವಯಸ್ಸಿನ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ಗಳನ್ನು ವಿಲೀನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು 35 ವರ್ಷಗಳವರೆಗಿನ ವಯಸ್ಸಿಗೆ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ದರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಮೂರು ವಿಭಿನ್ನ ಆಯ್ಕೆಗಳಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ವಿವರಿಸಿದರು. ಅದೇ ರೀತಿ ಇತರ ವಯಸ್ಸಿನವರಿಗೆ, ಹಿಂದಿನ ಒಂದು–ಬಾರಿ ಕೊಡುಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ, ಆದರೆ ಮೂರು ಆಯ್ಕೆಗಳು/ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಗರಿಷ್ಠ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ಬದಲಾಗುತ್ತದೆ. ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪುಟ 74, 78 ಮತ್ತು 79 ರಲ್ಲಿನ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಉಪ–ನಿಯಮದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ ಮೊತ್ತಗಳ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಗಳು, ವಯಸ್ಸು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆರಂಭಿಕ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತಗಳು, ಸೇವಾ ತೂಕ, ಸಾಲದ ಅನುಗುಣವಾದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಮರಣ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಅವರು ವಿವರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿದರು. ಪುಟ 78 ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಬಹುತೇಕ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಇತರ ಸುರಕ್ಷಿತ ಸಾಲಗಳನ್ನು (ವಸತಿ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಸಾಲಗಳಂತಹ ಆಸ್ತಿ ಬೆಂಬಲಿತ) ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವಾಗ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅವರು ಹೇಳಿದರು. ನಂತರ ಅವರು ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಕಂತು ಪ್ರಯೋಜನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಇವುಗಳು ಈಗ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವಂತೆಯೇ 10 ಕಂತುಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಕಂತಿಗೆ ₹.6000 ಇರುತ್ತವೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಉತ್ತಮವಾಗಿದೆ, ದರಗಳು ಹೆಚ್ಚಿವೆ ಎಂದು ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್ ಮಲ್ಲಡ್ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು ಮತ್ತು ಹೊಸ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್‌ಗಳು 35 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನವರಿಗೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ₹.6000/–, ₹.9000/– ಮತ್ತು ₹.12,000/– ಬದಲಿಗೆ ₹.12,000/–, ₹.18,000/– ಮತ್ತು ₹.24,000/– ಆಗಿರಬೇಕು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಇದರ ಹೊರತಾಗಿ, ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್ ಮಲ್ಲಾಡ್ ಹೇಳಿದರು.

ಶ್ರೀ ಗುರುರಾಜ ರಾವ್ (ಸ. ಸಂ 100100004475) ನಿವೃತ್ತಿಯ ನಂತರ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಯೋಜನದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದ್ದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಅವರು ಸೂಚಿಸಿದರು. DRF ಗೆ ನೀಡಿದ ₹. 450/– ಗಳಲ್ಲಿ, ಈಗ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ನಿವೃತ್ತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ₹. 150/– ಗಳನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಸ್ವಂತ ಆಸ್ತಿ ಖರೀದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ, ಹಿಂದಿನ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉತ್ತರಿಸಲಾಯಿತು.

ವಿರಾಮದ ನಂತರ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್ ಮಲ್ಲಾಡ್ ಸೂಚಿಸಿದ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ₹. 12,000/–, ₹. 18,000/– ಮತ್ತು ₹. 24,000/– ಗಳ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದರು. ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಇದನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಪಾವತಿಗೆ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಕುರಿತು, ಸದಸ್ಯರು ಗರಿಷ್ಠ 10 ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ₹.3000 ರ ಗುಣಕಗಳಲ್ಲಿರಬಹುದು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡರು. 35 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನವರೆಗಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ₹. 12,000/– , ₹. 18,000/– ಮತ್ತು ₹. 24,000/– ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿಯಲ್ಲಿ ಇತರ ವಯಸ್ಸಿನ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದಂತೆ ಸದಸ್ಯರು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡರು.

ಈ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಮೌಲ್ಯಯುತ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರ ಚರ್ಚೆಯ ನಂತರ 113 ಕೇವಣಿಗಳು **(ಬಿ) ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ DRF** – ಉಪ ನಿಯಮ ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್ ಮಲ್ಲಾಡ್ (ಸ. ಸಂ 100100004911) ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ ಎಸ್.ಆರ್. (ಸ. ಸಂ 100100003577) ಅವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದಾರೆ. 35 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನವರೆಗಿನ ಮೇಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಓದಿ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

c) 113 ಕೇವಣಿಗಳು (ಇ)–ಶ್ಯೂರಿಟಿ ಪ್ರೊಟೆಕ್ಷನ್ ಫಂಡ್ (SPF) ಹೊಸ ಉಪನಿಯಮ ಪರಿಚಯ
ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಜಾಮೀನು ರಕ್ಷಣಾ ನಿಧಿ (SPF) ಬಗ್ಗೆ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್ ಮಲ್ಲಾಡ್ (ಸ. ಸಂ 100100004911) ಅವರಿಂದ ಪತ್ರ ಬಂದಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದ್ದಾರೆ. ವಿಷಯದ ಕುರಿತು.

ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್. (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಅವರು ಜಾಮೀನುದಾರ ಮತ್ತು ಸಹ–ಬಾಧ್ಯಸ್ಥ ಎಂಬ ಪದಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದ್ದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ–ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಜಾಮೀನುದಾರರನ್ನು ಸಾಲಗಾರನಂತೆಯೇ ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಸಮಾನವಾಗಿ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯ ಎಂದು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪರಿಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಸಹ–ಬಾಧ್ಯಸ್ಥ ಮತ್ತು ಜಾಮೀನುದಾರ ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿತ್ತು.

ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಜಾಮೀನು ರಕ್ಷಣಾ ನಿಧಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರನ ಮರಣ / ಸೇವೆಯ ಮುಕ್ತಾಯ / ವಜಾಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಸಾಲವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾಪ ಇದಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಒಟ್ಟು ಅಲ್ಪ/ಮಧ್ಯಮ/ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಗಳು ₹. 12 ಲಕ್ಷದಿಂದ 15 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ₹. 225 ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಪ್ರಯೋಜನ ₹. 3 ಲಕ್ಷವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ವಿವರಿಸಿದರು; ₹. 15 ಲಕ್ಷದಿಂದ ₹. 20 ಲಕ್ಷದವರೆಗಿನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ₹. 4 ಲಕ್ಷದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಂದಿಗೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ₹. 300 ಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು; ₹. 20 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲಕ್ಕೆ ₹. 6 ಲಕ್ಷದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಂದಿಗೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ₹. 450 ಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಕೊಡುಗೆ ಮೊತ್ತವು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಕಡಿಮೆಯಾದಂತೆ ಅದು ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತದೆ. ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ₹. 12 ಲಕ್ಷ ತಲುಪಿದ ನಂತರ, ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ಮರಣದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ DRF ಯೋಜನೆಯು ₹. 12 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಉಳಿದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ SPF ಮರಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯವರೆಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಇದು ₹. 12 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಲ ಹೊಂದಿರುವ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಒಂದು ರೀತಿಯ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು SPF ನಿಧಿಯಿಂದ ನೀಡಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. DRF ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಹಣದ ಹೊರಹೋಗುವಿಕೆ ಇರುತ್ತದೆ, ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ SPF ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಬಾಕಿ ಸಾಲವನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಸರಿಹೊಂದಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಹಣದ ಹೊರಹೋಗುವಿಕೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು, DRF, MBS 10% ವರೆಗೆ, SPF ನಿಂದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿ ಇದ್ದರೆ, ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪುಟ 75 ಮತ್ತು 76 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲ

ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಕಾರ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳಿಂದ ಅದನ್ನು ಸರಿಹೊಂದಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೆಲವು ನಿದರ್ಶನ ಸಹ ನೀಡಿದರು ಮತ್ತು ಇದು ಸಾಲಗಾರ, ಅವನ/ಅವಳ ಕುಟುಂಬ ಮತ್ತು ಜಾಮೀನುದಾರರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು, ಇದು ₹. 12 ಲಕ್ಷದ DRF ಮೊತ್ತದ ಜೊತೆಗೆ (ರೂ.6 ಲಕ್ಷ/ರೂ.4 ಲಕ್ಷ/ರೂ.3 ಲಕ್ಷ) ನೀಡುತ್ತದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್ ಮಲ್ಲಾಡ್ (ಸ. ಸಂ 100100004911) ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಲಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸೇವೆಯಿಂದ ಮುಕ್ತಾಯ ಗೊಳಿಸುವ ಮತ್ತು ವಜಾಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುವುದು ಸರಿಯಲ್ಲ ಏಕೆಂದರೆ ಅದು ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲು ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅವರು ಹೇಳಿದರು. ಮರಣದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಸಾಲಗಾರನ ಕುಟುಂಬ ಮತ್ತು ಶ್ಯೂರಿಟಿಯಿಂದ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಅವರು ಹೇಳಿದರು. ಶ್ರೀಮತಿ ತಾರಿಣಿ ಎಲ್ (ಸ. ಸಂ 100100004266) ನಿವೃತ್ತಿ/ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ SPF ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಎಂ.ಸಂ. 100100004035) ಈ ಯೋಜನೆಯು ಸಾವಿನ ಮೇಲೆ ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು, ಆದರೆ ಯೋಜನೆಯು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಿ, ಎನ್‌ಪಿಎ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದರ ಮೇಲೆ ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಈ ಯೋಜನೆಯು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನಕಾರಿಯಲ್ಲ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರು. ಶ್ರೀ. ಗಿರೀಶ್ ಆರಾಧ್ಯ ಬಿ (ಸ. ಸಂ 100100004682) ಅವರು, ಹೆಚ್ಚಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಕಡಿಮೆ ಇರುವಂತ ವಿಮಾ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಪಂಕಜ್ ಶರ್ಮಾ (ಸ. ಸಂ 100100004651) ಅವರು SPF ಅನ್ನು ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಇಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀಮತಿ ರಾಣಿ VS (ಸ. ಸಂ 100100004422) ಅವರು ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಲಿಲ್ಲ. ಶ್ರೀ. ಉನ್ನಿ ಕೃಷ್ಣನ್ A (ಸ. ಸಂ 100100003265) ಅವರು ₹. 450/- ರಿಂದ ₹. 300/- ಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ಗಳಿಗೆ ಸಹ ಕೊಡುಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ. ಉನ್ನಿ ಕೃಷ್ಣನ್ A (ಸ. ಸಂ 100100003265) ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ರವಿಕುಮಾರ್. U (ಸ. ಸಂ 100100004243) ಅವರು ಹೊದಾಣಿಕೆಯ ಕ್ರಮ ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು ಆದರೆ DRF ನಂತರ, SPF ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೊದಲು ಸಂಪೂರ್ಣ MBS ಅನ್ನು ಮರುಪಡೆಯಬೇಕು. SPF ಸಾವಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವುದರಿಂದ, ಹೊಸ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹೊಂದುವ ಬದಲು DRF ನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿಧಿ ಪಿ (ಸ. ಸಂ 100100003919) ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100003692) ಮೊತ್ತವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಈ ಯೋಜನೆಯು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮರಣದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಸಾಲ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ನಿಧಿ ಎಂದು ಕರೆಯಬೇಕು ಎಂದು ಅವರು ಹೇಳಿದರು.

ಈ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಿಂದ ವಜಾ ಮತ್ತು ಸೇವೆಯಿಂದ ಮುಕ್ತಾಯ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು ಮತ್ತು ಮರಣ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮಿತಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡರು. ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಾಲಗಾರನದ್ದಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ವಿವರಿಸಿದರು. ಜಾಮೀನುದಾರರು ಸಮಾನವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಸದಸ್ಯರ ಮರಣದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ಭರಿಸಲು, ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಮಾತ್ರ ಕೊಡುಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಏಕೆಂದರೆ ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗಿ ನಿಲ್ಲಲು ಜಾಮೀನುದಾರರ ಮೇಲೆ ಹೊರೆಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಜಾಮೀನುದಾರರು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಸಾಲವಿಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರು ಇದನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ಇದು ₹. 12 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಕೊಡುಗೆ ಮೊತ್ತವು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಯ ಮೂಲಕ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರುವ ವಸತಿ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಅಲ್ಲ. ಅನೇಕ ಸದಸ್ಯರು ಈಗ NPS ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ರಕ್ಷಣೆ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಬದಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹೊರತರಲಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯು ಸಾಲಗಾರನ ಕುಟುಂಬ ಮತ್ತು ಮರಣದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಜಾಮೀನುದಾರರನ್ನು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಮಟ್ಟಿಗೆ ರಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

DRF ಹೆಚ್ಚಳದ ಕುರಿತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತಾ, DRF ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಸಿಕ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಈ ಮಾಸಿಕ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ವಿರೋಧವಿತ್ತು. ಆದ್ದರಿಂದ, SPF ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ₹. 12 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಲ ಪಡೆದವರಿಂದ ಮಾತ್ರ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿತ್ತು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಅಲ್ಲ. ಇದಲ್ಲದೆ, DRF ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ.45 ಲಕ್ಷ ವಸುಲಾತಿ ಇತ್ತು, ಆದರೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸರಾಸರಿ 6 ರಿಂದ 7 ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ವೆಚ್ಚವು ತುಂಬಾ ಹೆಚ್ಚಿತ್ತು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ₹. 12 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಆದ್ದರಿಂದ, DRF ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತರವು ಹೆಚ್ಚಾಗುವುದರಿಂದ DRF ಕೊಡುಗೆ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಾದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರಲಿಲ್ಲ. ₹. 12 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸುಮಾರು 350 ಸದಸ್ಯರಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಸುಮಾರು 1,000 ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಈ ಸಾಲಗಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರಿಂದ, ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದ ಕೊಡುಗೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ವಿವರಿಸಿದರು. ದರಗಳು ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚಿರುತ್ತಿದ್ದವು, ಆದರೆ SPF ಗಿಂತ ಮೊದಲು MBS ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಆದ್ಯತೆಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುವ ಮೂಲಕ, ದರಗಳನ್ನು ಈಗ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದ ದರಗಳಿಗೆ ಇಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಹೇಳಿದರು. ಈ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿಯೇ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯ ಕ್ರಮವನ್ನು DRF, MBS ನ 10% ಮತ್ತು ನಂತರ SPF ಎಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಳೆದ 10 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ 6 ರಿಂದ 7 ಸಾವುಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದ್ದರೂ, SPF ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಹೊಂದಿರುವ ಸರಾಸರಿ 4 ಸಾವುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಈ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸುಮಾರು ₹. 16 ಲಕ್ಷ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ, ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದ ದರಗಳು ಅಗತ್ಯವಿತ್ತು. ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ SPF ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಾವಿನ ನಂತರ ಸಾಲಗಾರರ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸರಿಹೊಂದಿಸಲಾಗುವುದರಿಂದ, ಮರುಪಾವತಿಯ ಪ್ರಶ್ನೆಯೇ ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೆ, ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾವುಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹಣದ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಹಂಚಿಕೆಯ ಭಾಗವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಾಗಿಯೇ ಪುಟ 77 ರಲ್ಲಿ SPF ಅನ್ನು ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾಪವನ್ನು ಸಹ ಹೊರತರಲಾಗಿದೆ.

SRF ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಯಿತು. ಶ್ರೀಮತಿ ರಮಾಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ.ವಿ.ಎಸ್ (ಸ. ಸಂ 100100004035) ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ತಾರಿಣಿ L (ಸ. ಸಂ 100100004266) ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ SPF ಅನ್ನು ವಿರೋಧಿಸಿದರು. ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ, ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ವಿರೋಧಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರು, ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಒಪ್ಪಿದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ಕೊಡುಗೆ ಮೊತ್ತದೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಿದ ಸದಸ್ಯರು ಇದ್ದರು, ಮತ್ತು ಹೀಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಮೇಲೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಯಿತು. ಚರ್ಚೆಗಳ ನಂತರ, ಶ್ರೀ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ SR (ಸ. ಸಂ 100100003577) ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ, ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯು ಕೋರಂನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾದರೂ, ಅನೇಕ ಸದಸ್ಯರು ನಂತರ ಹೊರಟುಹೋದರು. ಮತದಾನಕ್ಕೆ ಹೋಗುವ ಬದಲು, ಸಮಿತಿಯು ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ನಡೆದ ಚರ್ಚೆಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ SPF ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದು. ಶ್ರೀ. ಉನ್ನಿ ಕೃಷ್ಣನ್ ಎ (ಸ. ಸಂ 100100003265) ಅವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಂದಾಗ ಪುಟ 77 ರಲ್ಲಿ SPF ಗಾಗಿ ಹಂಚಿಕೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಹ ತರಬಹುದು ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸದಸ್ಯರ ಸಲಹೆಗೆ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡರು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತರಲು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡರು. ಸದಸ್ಯರ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಹೊಸ SPF ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ವಿಷಯವನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹೊರತರಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹೇಳಿದರು.

ಡಿ. ಲಾಭ ವಿತರಣೆಯ ವಿಧಾನ

75ನೇ ವಾರ್ಷಿಕೋತ್ಸವವು ಸುಮಾರು 5 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಬರಲಿದೆ ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು, ಕಡ್ಡಾಯ ವಿನಿಯೋಗಗಳ ನಂತರ ಲಾಭದ ವಿನಿಯೋಗದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಜುಬಿಲಿ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಯಿತು. ವಾರ್ಷಿಕೋತ್ಸವಕ್ಕಾಗಿ ನಿಧಿಸಂಗ್ರಹವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಮುಂದಿನ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 5 ಲಕ್ಷದಿಂದ 10 ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳವರೆಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಬಹುದು. ಹಿಂದಿನ ಜುಬಿಲಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಲ್ಪ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಇದ್ದುದರಿಂದ, ಹಣವನ್ನು ವಿಲೀನಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಶ್ರೀ ಉನ್ನಿ ಕೃಷ್ಣನ್ ಎ (ಸ. ಸಂ 100100003265) ಹೇಳಿದರು. ಹಿಂದಿನ ನಿಧಿಯ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ವಿಲೀನಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಹೇಳಿದರು. ಹೊಸ ಜುಬಿಲಿ ನಿಧಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರೀಕ್ಷಿತ 75 ನೇ ವಾರ್ಷಿಕೋತ್ಸವಕ್ಕಾಗಿತ್ತು.

ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆಯ ಭಾಗವಾಗಿ ಜುಬಿಲಿ ನಿಧಿಯ ರಚನೆಯನ್ನು ಎಲ್ಲರೂ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡರು. ಮೇಲಿನ ವಿಷಯವನ್ನು ಶ್ರೀ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ ಎಸ್.ಆರ್ (ಸ. ಸಂ 100100003577) ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ರವಿಕುಮಾರ್ ಯು (ಸ. ಸಂ 100100004243) ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದಾರೆ. ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಓದಿದಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

11. **ಚರ್ಚೆಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು:** ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು, ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದು, ನಿವೃತ್ತಿಯ ನಂತರವೂ ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು, ವಸತಿ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು, ವೆಬ್ಸೈಟ್ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಾಲಗಳ ಪೂರ್ವ-ಮುಕ್ತಾಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ಹಾಕಿ ತಂಡವನ್ನು ಅಭಿನಂದಿಸುವುದು ಮುಂತಾದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಪತ್ರಗಳು/ಇಮೇಲ್ನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು.

ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ/ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು, ವಸತಿ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಟೈಯರ್ 1 ಬ್ಯಾಂಕ್ಗಳಿಗೆ RBI ₹. 60 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ , ಸಾಲವನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಮುಚ್ಚಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು, ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ದಂಡನಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವೆಬ್ಸೈಟ್ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಶ್ರೀ. ಉನ್ನಿ ಕೃಷ್ಣನ್ ಎ (ಸ. ಸಂ 100100003265) ಅವರು ಮಂಡಳಿಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಿರ್ಧಾರಗಳಾಗಿದ್ದವು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹದಿಮೂರು ನಿರ್ದೇಶಕರ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ, ಕನಿಷ್ಠ ಎಂದು ಹೇಳಲಾದ ವಿಷಯವನ್ನು ಶ್ರೀ. ಶ್ರೀನಿಧಿ ಪಿ (ಸ. ಸಂ 100100003919) ಅವರು ಎತ್ತಿದರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅದನ್ನು ಕಾಯಿದೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಉಪ-ನಿಯಮ ಅದರಿಂದ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು, ಆದರೆ ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದಾಗಿ ಭರವಸೆ ನೀಡಿದರು. ಚುನಾವಣೆಗಳ ಕುರಿತು ಶ್ರೀ. ಶ್ರೀನಿಧಿ ಪಿ (ಸ. ಸಂ. 100100003919), ಸಹ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಸುನಿಲ್ ಬಾಳಿಗ ಬಿ. (ಸ. ಸಂ 100100004258) ಮತ್ತು ಶ್ರೀ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ ಎಸ್ಆರ್ (ಸ. ಸಂ 100100003577) ಅವರು RCS ತಂಡದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಇದನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು. ಕಚೇರಿಯ ಹಾಕಿ ತಂಡವನ್ನು ಸನ್ಮಾನಿಸುವಾಗ, ಶ್ರೀ ಸುನಿಲ್ ಬಾಳಿಗ ಬಿ. (ಸ. ಸಂ 100100004258) ಅವರು ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಕಚೇರಿಗೆ ಅಸಾಧಾರಣ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳನ್ನು ತಂದಿರುವುದರಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಎಲ್ಲಾ ಚರ್ಚೆಗಳ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ, ಶ್ರೀ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ ಎಸ್.ಆರ್. (ಸ. ಸಂ 100100003577) ಸಮಿತಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದ ಅರ್ಪಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರು ಎತ್ತಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ತಾಳ್ಮೆಯಿಂದ ಆಲಿಸಿ ಉತ್ತರ ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಶ್ಲಾಘಿಸಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುತ್ತಾ, ಸಮಿತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜೀವನ್ ಕೆ. ಅವರು ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಧಾನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕಚೇರಿಗಳ ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಉಪ ಮಹಾಲೇಕಪಾಲಕರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅವರ ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ಹೃದಯದಿಂದ ಭಾಗವಹಿಸಿದ, ವಿವರಗಳನ್ನು ತಾಳ್ಮೆಯಿಂದ ಆಲಿಸಿದ ಮತ್ತು ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅವರು ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಭವಿಷ್ಯದ ಪ್ರಯತ್ನಗಳಲ್ಲಿ ಅವರ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಅವರು ಎದುರು ನೋಡುತ್ತಿದ್ದರು ಹಾಗೂ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು.

ಸಭೆ ಸಂಜೆ 5 ಗಂಟೆಗೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪರವಾಗಿ

ಬಿಂದು. ಕೆ.ಎಸ್.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

The Accountant General's Office Employees' Co-Operative Bank Limited

Park House Road, Bangalore - 560 001.

ACTION TAKEN REPORT

Sl. No	Point of Discussion	Action Taken
1	Sending meeting notice both by email and SMS to all the members.	The Meeting Notice of 2024-2025 was sent through both SMS and email.
2	Medical Benefit of free health checkup to be made available for all members.	The Board of Directors discussed this at length and noted that presently, majority of the members are covered through CGHS, AMA, Annual Check up for Group A officers, and also at the medical camps arranged by the Welfare Section of the various offices. Hence, it was not considered favourably.
3	Relook at the cut-off percentage and Increase in cash component of Prathibha Puraskara award	The Board discussed and noted that the current cut-off percentage was optimum under different categories. The Board, however approved increase in cash component, which will be announced during next invitation of applications.
4	Exploring alternative channels to send the bulk messages	The Bank has transitioned to a new SMS gateway service provider for delivering transaction alerts and other customer communications. Since the implementation of this new gateway, a noticeable improvement in delivery efficiency has been observed. The rate of failed or undelivered messages has reduced significantly compared to the previous gateway.
5	To pace up the process of Issuance of Debit Cards	Contactless EMV Debit Cards for all cards that had expired up to September 2024 were received in October 2024 and subsequently issued. Further, the issuance of new and renewed cards is being carried out on an ongoing basis.
6	Refund of Excess PT Paid by the Bank	Correspondence has been made for refund of Rs.2500, but refund is still awaited.

The Accountant General's Office Employees' Co-Operative Bank Limited

Park House Road, Bangalore - 560 001.

ACTION TAKEN REPORT

Sl. No	Point of Discussion	Action Taken
7	Review of Appointment of GST & Internal Auditors	GST regulations do not mandate a specific audit, but will be prudent to have the GST entries verified by a professional to ensure accurate reconciliation with the GST portal prior to submission of the final return. In line with the suggestion of the August Body during the previous Annual General Meeting, the Internal Audit of the Bank has been entrusted to a different firm of Chartered Accountants. Further, this firm will also be reviewing the GST entries and reconciliations as part of their internal audit scope.
8	To provide a note in the report wherever the trend was not followed for arriving at the Budget.	Necessary notes have been provided.
9	New SPF proposal	The Board discussed the proposal and could not come up with other alternatives. However, the Board seeks additional time from the august body for analysis and this would be brought in the next meeting.

ಕೆಲಸದ ವೇಳೆ WORKING HOURS

ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ / Monday to Saturday

ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10–00 ರಿಂದ ಮಧ್ನಾಹ್ನ 1–00 ರವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1–30 ರಿಂದ ಸಂಜೆ 4–00 ರವರೆಗೆ

10-00 a.m. to 1-00 p.m. and 1-30 p.m. to 4-00 p.m.

ಭಾನುವಾರ, 2ನೇ ಮತ್ತು 4ನೇ ಶನಿವಾರ ರಜಾ ದಿನ /

Sunday, 2nd and 4th Saturday Holiday

ನಮೂನೆ–ಬಿ

ದಿನಾಂಕ 01.04.2024 ರಿಂದ

	ನಷ್ಟ / **EXPENDITURE**	**31.03.2025 ಕ್ಕೆ**	**31.03.2024 ಕ್ಕೆ**
1	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು **Interest paid on Deposits**	12,29,45,051.31	11,48,64,857.04
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ **Establishment charges**	-	-
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳು Salary & Allowances	79,30,210.00	70,84,703.94
	ಬೋನಸ್ Bonus/ex-gratia	4,00,000.00	4,00,000.00
	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ (ಸಿಬ್ಬಂದಿ) Earned leave encashment	1,35,633.00	1,92,331.00
	ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ವಿಮೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ Leave Encashment Insurance Premium	70,291.00	6,50,000.00
	ವಿಮೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ Staff Gratuity Premium to LIC	2,00,000.00	1,77,828.00
	ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ P.F.Administrative Charges	24,176.00	28,966.00
	ಇ.ಡಿ.ಎಲ್.ಐ ವೆಚ್ಚ EDLI Charges	6,300.00	-
3	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಿಟ್ಟಿಂಗ್ ಭತ್ಯೆ ಶುಲ್ಕ **Directors Sitting Fee & Allowance**	-	-
	ಸಿಟ್ಟಿಂಗ್ ಭತ್ಯೆ ಶುಲ್ಕ Sitting fee	-	-
4	ಬಾಡಿಗೆ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ **Rent Rates & Tax**es		
	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಮೆ Bank Insurance	65,866.00	75,631.00
	ವಿಮೆ (ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು) DICGC Premium Paid on Deposits	21,91,598.16	21,15,813.90
	ಬಾಡಿಗೆ Rent & Service Charges	-	-
	ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಶುಲ್ಕ Licence Fee	16,79,253.60	16,79,253.60

ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು-01.

31.03.2025 ರ ವರೆಗಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ

	ಲಾಭ / INCOME	31.03.2025 ಕ್ಕೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ
1	ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಬಂದದ್ದು **Interest received on Loans & advances**	10,34,37,138.03	10,31,53,621.00
2	ಗುಂತಾಯಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಬಂದದ್ದು **Interest received on investments**	11,33,861.00	7,88,577.00
3	ಕರೆ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಬಂದದ್ದು **Interest received on Call money market**	35,10,014.00	43,60,269.00
4	ತೆರಿಗೆ ರಹಿತ ಬಾಂಡ್ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಬಂದದ್ದು **Interest Received on Tax free non SLR bonds**	20,23,730.00	20,34,649.00
5	ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಬಂದದ್ದು **Interest Received on Mutual Funds**	50,73,644.13	16,21,817.39
6	ಸರ್ಕಾರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಬಂದದ್ದು **Interest Received on Govt Securities**	4,44,63,472.00	4,54,81,049.00
7	ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಇಂಟರೆಸ್ಟ್ ಬಾಂಡ್ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ **Interest on Fixed Interest bonds**	21,72,474.00	19,98,723.00
8	ಖಜಾನೆ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ **Interest Received on Treasury bills**	27,09,995.00	333,405.50
9	ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು **Other Income**	-	-
	ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ Admission fee	700.00	625.00
	ಸಮಾನ್ಯ ಷೇರು ಶುಲ್ಕ Regular Share fee	7,55,520.00	5,70,950.00
	ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಶುಲ್ಕ Associate Share fee	30,650.00	15,340.00
	ಚೆಕ್ ಇಶ್ಯೂ ಚಾರ್ಜಸ್ Cheque Book Issue charges	3,174.00	2,647.00
	ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಕಮಿಷನ್ Clearing Commission Received	3,300.00	7,200.00
	ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಚೆಕ್/ಪೇ ಆರ್ಡರ್ ಕಮಿಷನ್ commission on Bankers Cheque	13,923.00	10,418.00
	ಕಮಿಷನ್ ಡಿ.ಡಿ. ಮೇಲೆ Commission on Demand Draft	90.00	1,065.00

PROFIT AND LOSS ACCOUNT

	ನಷ್ಟ / EXPENDITURE	31.03.2025 ಕ್ಕೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ
	ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ (ಬ್ಯಾಂಕ್) Professional tax (Bank)	2,500.00	7,500.00
	ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿ Electricity charges	1,56,000.00	1,56.000.00
5	ಕಾನೂನು/ವೃತ್ತಿ ಪರ ವೆಚ್ಚ **Legal/professional charges**	25,000.00	11,38,100.00
6	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ **Postage & telephones**	-	-
	ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ Postage Charges	6,280.00	5,398.00
	ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ Telephone Charges	1,74,416.70	1,42,116.30
7	ಮುದ್ರಣ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಜಾಹಿರಾತು **Printing, Stationery & advertisement**	-	-
	ಮುದ್ರಣ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ Printing & Stationery	78,128.00	72,180.00
	ಜಾಹಿರಾತು Advertisement	1,80,000.00	1,44,000.00
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ Computer Stationery	29,574.98	27,540.00
8	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು **Other expenses**	-	-
	ಶಾಸನ ಬದ್ದ ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ Statutory Audit Fee	2,25,000.00	2,25,000.00
	ಆಂತರಿಕ/ಇಡಿಪಿ ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ Concurrent Audit Fee / EDP Audit Fee	2,00,000.00	2,75,000.00
	ವೃತ್ತಿ ಪರ ವೆಚ್ಚ {ಸದಸ್ಯರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ} Filing of Income Tax Returns (Members)	2,00,000.00	2,00,000.00
	ಎ.ಎಮ್.ಸಿ. ಖರ್ಚು A.M.C. Charges	7,99,915.42	6,37,759.22
	ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಖರ್ಚು Contingency Expenses	1,46,255.00	5,82,998.03

Co-operative Bank Limited, Bangalore-01.

FOR THE YEAR 2024-25

ಲಾಭ / INCOME	31.03.2025 ಕ್ಕೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ
ಕಮಿಷನ್ ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್/ಎನ್.ಇ.ಎಫ್.ಟಿ. ಮೇಲೆ Commission on Fund Transfer	26,694.00	28,245.00
ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು Miscellaneous Income	84,206.86	30,398.53
ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ Sale of Books and Forms	14,582.00	15,568.00
ಹೆಚ್.ಬಿ.ಎ. ಪ್ರೊಸೆಸಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕ H.B.A. Processing Charges	4,000.00	1,000.00
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಕಾಶ ವಾಪಸ್ Excess Provision Written-Off	139,759.00	32,046.12
ಎನ್.ಎಫ್.ಎಸ್. ಆದಾಯ NFS charges income	25,093.65	39,006.78
ಎ ಟಿ ಎಂ ಆದಾಯ Income from ATM	4,37,526.87	5,65,931.40
ಎನ್.ಎಫ್.ಎಸ್.ಶುಲ್ಕ ಬಂದದ್ದು {ಐ,ಎಂ,ಪಿ,ಎಸ್} NFS Income (IMPS)	3,356.00	-
ಅದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವಾಪಸ್ ಬಡ್ಡಿ ಬಂದದ್ದು Interest on Income Tax Refund	35,250.00	-
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಬಂದದ್ದು {2023–24} excess of income tax refund (2023-24)	7,83.510.00	
ಪಿ.ಎಮ್. ಭೀಮ ಯೋಜನೆ ಅದಾಯ Income from PMJT Bima Yojana	1,804.00	1,991.00

ನಷ್ಟ / **EXPENDITURE**	**31.03.2025 ಕ್ಕೆ**	**31.03.2024 ಕ್ಕೆ**
ಪ್ರಯಾಣ ಖರ್ಚು Conveyance Expenses	1,46,237.00	2,01,943.00
ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ Repairs & Maintenance	75,710.56	18,503.56
ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಮುದ್ರಣ ವೆಚ್ಚಗಳು Identity Card Printing Expenses	-	28,000.00
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ತರಬೇತಿ ವೆಚ್ಚ Training to Staff	500.00	
ಮಹಾಸಭೆ ವೆಚ್ಚ General body expenses	4,64,912.00	4,29,358.00
ವೈದ್ಯಕೀಯ/ನಿವೃತ್ತಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ Medical/Retired members meeting exp	70,797.00	90,765.00
ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚ Bank Charges	6,590.15	7,602.45
ಪ್ರತಿಭ ಪುರಸ್ಕಾರ ಸಮಾರಂಭ ವೆಚ್ಚ Prathibha Puraskara Function Expenses	3,85,061.67	
ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ Election Expense	2,00,000.00	1,02,060.00
ಎ.ಟಿ.ಎಮ್.ವೆಚ್ಚ A.T.M. expenses	100.00	200.00
ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚ Board Meeting expenses	9,506.00	10,893.00
ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಪಾವತಿ ಬಡ್ಡಿ (ಟಿ ಡಿ ಎಸ್) Interest on Delayed Payment (TDS)	-	7,005.00
ಎಸ್.ಜಿಎಸ್.ಟಿ./ಸಿ ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ /ಐ ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ/ಆರ್/ಸಿ/ಎಂ ಪಾವತಿ SGST/CGST/IGST/RCM Paid	5,18,962.09	4,59,585.29
ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ ಕಂ. ವಂತಿಗೆ Membership & Annual Fee	81,602.00	140,131.40
ಮ್ಯುಚವಲ್ ಫಂಡ್ ಸ್ಟಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ Stamp duty for Mutual Funds	20,902.84	8,859.70
ದಲ್ಲಾಳಿ ಪಾವತಿ ಬಿಡ್ ಖರೀದಿ Commission on Non-Competative Bid	2,426.00	197.50

ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು-01.

31.03.2025 ರ ವರೆಗಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ

ಲಾಭ / INCOME	31.03.2025 ಕ್ಕೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ

	ನಷ್ಟ / **EXPENDITURE**	31.03.2025 ಕ್ಕೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ
	ಎನ್ ಎಫ್ ಎಸ್ ಚಾರ್ಜಸ್ NFS Charges Expenses	14,44,183.98	3,88,930.58
	ಸರ್ಕಾರಿ ಹೂಡಿಕೆ ಖರೀದಿ ಪ್ರೇಮಿಯಂ ಪಾವತಿ Premium paid on Govt Securities	5,000.00	
	ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕ – ಸಿಸಿಐಎಲ್ Standard Trading Charges - CCIL	-	312.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಪಿಂಚಣಿ ನಿಧಿ Staff Retirement Relief Fund	1,00,000.00	4,00,000.00
	ಕೇಂದ್ರ ಕೆ ವೈ ಸಿ ವೆಚ್ಚ Cental KYC Expenses	100.05	215.10
	ಬಾಕಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಕಳೆದ ಸಾಲು Tax Paid on Profit (Previous Year)	73,500.00	1,70,000.00
	ಎನ್ ಎಫ್ ಎಸ್ ಚಾರ್ಜಸ್ (ಐ ಎಂ ಪಿ ಎಸ್) NFS Charges Expenses (IMPS)	2.02	-
	ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಶನ್ ವೆಚ್ಚ (ಎನ್ ಪಿ ಸಿ ಐ) Certification Fee (NPCI)	1,50,000.00	-
	ಡಿ ಐ ಕಾರ್ಡ್ ವೆಚ್ಚ {ಎ ಟಿ ಎಂ} DI Card Expenses (ATM)	22,750.00	
	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬಾಕಿ ಪಾವತಿ 2018–19 Arrreas of Income Tax (2018-19)	8,18,760.00	
	ಸಮಾಲೋಚಕರಿಗೆ ಪಾವತಿ Amounts Paid to Consultant	3,83,328.00	-
9	ಅವಕಾಶಗಳು **Provisions**	-	-
	ಸ್ಥಿರ ಅಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ Depreciation on Fixed Assets	4,57,927.90	2,94,183.24
	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ Investment Fluctuation Fund	2,00,000.00	19,00,000.00
	ವಿಶೇಷ ಕರಡು ಸಾಲ ಅವಕಾಶ ಐ.ಟಿ ಕಾಯ್ದೆ 36 ರ ಅಡಿ Provision for special BDDR Sec 36(i)(viii)	9,00,000.00	9,00,000.00
	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಅವಕಾಶ Provision for Bad & doubtful debt Reserve	13,00,000.00	20,00.000.00

Co-operative Bank Limited, Bangalore-01.

FOR THE YEAR 2024-25

ಲಾಭ / INCOME	31.03.2025 ಕ್ಕೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್

ದಿನಾಂಕ 01.04.2024 ರಿಂದ

ನಷ್ಟ / EXPENDITURE	31.03.2025 ಕ್ಕೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ
10 ಲಾಭ ತೆರಿಗೆಗೆ ಮುನ್ನ	2,11,77,159.11	2,26,52,821.72
ಜುಮ್ಲಾ Total	16,68,87,467.54	16,10,94,542.72
ಲಾಭ ತೆರಿಗೆಗೆ ಮುನ್ನ Profit Before tax	2,11,77,159.11	2,26,52,821.72
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ Less Income tax	50,17,250.00	62,00,000.00
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ Profit after tax	1,61,59,909.11	1,64,52,821.72

Dr Harish Kashyap
Chief Executive (Incharge)

Girisha H.K.
Accountant

Srikanth .P **Shankaranarayana R.V.**
Internal Auditor

Place: Bangalore
Date : 18.06.2025

Rajeevan .K
Vice-President

Bindu K.S.
President

ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು-01.

31.03.2025 ರ ವರೆಗಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ

ಲಾಭ / INCOME	31.03.2025 ಕ್ಕೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ
ಜುಮ್ಲಾ Total	16,68,87,467.54	16,10,94,542.72

ಡಾ॥ ಹರೀಶ್ ಕಶ್ಯಪ್
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿವಾಹಕ (ಪ್ರಭಾರ)

ಗಿರೀಶ ಹೆಚ್.ಕೆ.
(ಲೆಕ್ಕಿಗರು)

ಶ್ರೀಕಾಂತ್ ಪಿ. ಶಂಕರನಾರಾಯಣ ಆರ್.ವಿ.
ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು

ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ: 18.06.2025

ರಾಜೀವನ್ .ಕೆ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಬಿಂದು ಕೆ.ಎಸ್
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್

ನಮೂನೆ–ಎ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು/ CAPITAL AND LIABILITIES		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
1 ಬಂಡವಾಳ CAPITAL	**-**	**-**	**-**
i ಅಧಿಕೃತ ಬಂಡವಾಳ Authorised share capital	**-**	**15,00,00,000.00**	**100,000,000.00**
ii ಪಾವತಿಸಿದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ Subscribed Share capital	**-**	**-**	-
ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು Regular members	8,90,94,700.00	-	8,63,23,000.00
ಸಹ ಸದಸ್ಯರು Associate members	20,05,900.00	-	404,22,200.00
ನಾಮ ಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು Nominal members	21,875.00	-	21,875.00
ನಿವೃತ್ತಿ ಸದಸ್ಯರು Retired members	77,800.00	-	77,800.00
ಮೊತ್ತ TOTAL		**91,200,275.00**	**90,464,875.00**
2 ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು RESERVE FUND & OTHER RESERVES	**-**	**-**	-
ಜಾಮೀನು ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ Surety Relief Fund	58,35,762.00	-	53,33,011.00
ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ(ಸದಸ್ಯರು) Death Relief Fund (members)	1,29,03,894.40	-	1,47,56,440.00
ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ Medical Relief Fund	1,27,11,958.00	-	1,17,70,961.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ Staff Welfare Fund	7,01,313.00	-	6,92,913.00
ದಾನ ಧರ್ಮ ನಿಧಿ Charity Fund	2,57,478.00	-	2,57,478.00

ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು-01.

ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ – ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು / PROPERTY AND ASSETS		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
1 ನಗದು ಶಿಲ್ಕು **CASH ON HAND**	**-**	**44,19,454.00**	**46,08,092.00**
2 ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕುಗಳು **BALANCE WITH OTHER BANKS**	**-**	**-**	**-**
ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Reserve Bank of India Current Account	4,95,00,000.00	**-**	5,00,00,000.00
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Bank of Baroda Current Account	16,58,908.23	-	21,09,259.23
ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ State Bank of India Current Account	4,54,546.46	-	4,04,546.46
ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ IDBI Bank Current Account	2,00,17,194.44	-	2,57,17,158.45
ಹೆಚ್.ಡಿಎಫ್.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ HDFC Bank Current Account	56,22,547.70	-	59,97,596.62
ಕೊಟಕ್ ಮಹಿಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Kotak Mahindra Bank Current Account	65,138.18	-	65,138.18
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎ.ಟಿ.ಎಮ್. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ HDFC Bank (A.T.M) Current Account	43,32,780.13	-	53,13,643.34
ಶ್ಯಾಮ ರಾವ್ ವಿಠ್ಠಲ್ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Shyam Rao Vittal Coop Bank Limited Current Account	1,01,790.00	-	76,940.00
ಜನ ಸ್ಮಾಲ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Jana small finance Bank Limited Current Account	4,69,187.00	-	6,73,401.10
ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Yes Bank Limited	65,06,812.86	-	1,01,99,123.48
ಹೆಚ್.ಡಿಎಫ್.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ IMPS/UPI HDFC Bank Account (IMPS/UPI)	48,49,967.47	-	-
ಕ.ಸ. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ KSC Apex Bank Current Account	10,27,893.46	-	10,24,465.87

The Accountant General's Office Employees'

BALANCE SHEET AS ON

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು/ CAPITAL AND LIABILITIES		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ Members Welfare Fund	2,47,602.79	-	4,008.00
ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ (ಸಹ ಸದಸ್ಯರು) Death Relief Fund (Associate members)	47,13,421.00	-	42,06,902.00
ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ Jubilee Fund	490,278.00	-	490,278.00
ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ ಕರಡು ಸಾಲ ನಿಧಿ 36(i)(viii) Special BDDR 36(i)(viii)	59,84,284.00	-	50,84,284.00
ಮರಣ ನಿಧಿ (ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಿಂದ) Death Fund (Net profit appropriation)	29,593.00	-	29,593.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿವೃತ್ತ ಪಿಂಚಣಿ ನಿಧಿ Staff retirement relief fund	29,33,987.00	-	26,70,138.00
ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ Statutory Reserve Fund	7,32,08,510.41	-	6,90,12,633.90
ಲಾಭಾಂಶ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ Dividend Equalisation Fund	17,02,024.00	-	17,02,024.00
ಕಂಟಿನ್ಜೆಂಟ್ ಪ್ರಾವಿಷನ್ ಫಾರ್ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್ Contingent prov against std assets	50,48,259.00	-	50,48,259.00
ಆಸ್ತಿಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ Erosion of Assets Fund	4,18,174.00	-	4,18,174.00
ಕರಡು ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ನಿಧಿ Bad Debt Reserve Fund	1,65,69,199.00	-	1,52,69,199.00
ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ Investment Fluctuation Fund	1,26,00,077.00	-	1,24,00,077.00
ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ Investment Depreciation Reserve	66,21,426.00	-	66,21,426.00
ಫಸ್ಟ್ ಲೀಸಿಂಗ್ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ Investment Dep Res First leasing	5,000,000.00	-	5,000,000.00

Co-operative Bank Limited, Bangalore-01.

31st MARCH 2025

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು / PROPERTY AND ASSETS		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
ಒಟ್ಟು **Total**	**9,46,06,765.93**	**9,46,06,765.93**	**10,15,81,272.73**
3 ಹೂಡಿಕೆಗಳು **INVESTMENTS**	**-**	**-**	**-**
i) ಅಲ್ಪ ಮತ್ತು ಕರೆ ಠೇವಣಿ **i) Money at Call & Short Notice**	**-**	**-**	**-**
ಜನ (SFB) ನೊಂದಿಗೆ ಕರೆ ಹಣ Call money with JANA (SFB)	-	3,50,00,000.00	**7,00,00,000.00**
ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್ (LIC Liquid Fund) Mutual Fund Investments (LIC Liquid Fund)	-	5,00,00,000.00	**2,99,98,500.07**
II) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ **II) In Central Govt Securities**	-	-	-
ಮುಖ ಬೆಲೆ Face value	19,75,00,000.00	-	-
ಖರೀದಿ ಬೆಲೆ **Book value**	**19,19,91,000.00**	**19,19,91,000.00**	**19,19,91,000.00**
ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ(31.03.2025 ಕ್ಕೆಇದ್ದಂತೆ) Market value (as on 31.03.25)	19,75,00,000.00	-	-
iii) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ iii) In State Govt Securities	-	-	-
ಮುಖ ಬೆಲೆ Face value	41,23,40,000.00	-	-
ಖರೀದಿ ಬೆಲೆ **Book value**	**41,21,01,500.00**	**41,21,01,500.00**	**41,69,81,500.00**
ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ (31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ) Market value (as on 31.03.25)	40,87,12,764.00	-	-
iv) ಖಜಾನೆ ಬಿಲ್ಲುಗಳು **iv) Treasury bills**	**-**	**-**	**-**

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು/ **CAPITAL AND LIABILITIES**		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ Building Fund	12,968.00	-	12,968.00
ಮೊತ್ತ Total	**16,79,90,208.60**	**16,79,90,208.60**	**16,07,80,766.90**
3 ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖಾತೆಗಳು **DEPOSIT & OTHER ACCOUNTS**	**-**	**-**	**-**
ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು) Savings Bank account (persons)	34,18,63,152.20	-	36,66,25,115.91
ಯುವ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ YUVA Savings Bank Acccount	18,357.00	-	-
ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (ವಹಿವಾಟು ರಹಿತ) Current Account (inoperative)	1,784.24	-	1,404.00
ಆವರ್ಥಕ ಠೇವಣಿ (ಅವಧಿ ಮುಗಿದದ್ದು) Recurring Deposit (matured)	2,253.00	-	2,253.00
ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ವಹಿವಾಟು ರಹಿತ) Savings Bank account(inoperative)	32,26,310.37	-	30,18,150.71
ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿದ್ದು) Savings Bank accounts (dead)	930.35	-	2,854.20
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ Staff Security Deposit	21,000.00	-	21,000.00
ದ್ವಿಗುಣ ಠೇವಣಿ Money Multiple Certificate	80,82,60,961.49	-	82,27,98,245.35
ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಠೇವಣಿ Mutual Benefit Scheme	16,87,28,645.72	-	17,56,62,235.97
ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Current Account	37,55,560.23	-	3,57,84,167.75
ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ Fixed Deposit	34,23,05,453.00	-	31,21,43,812.00

ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು-01.

ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ – ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು / PROPERTY AND ASSETS		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
v) ಘಡು ಠೇವಣಿ ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ v) FD with other Banks	-	-	-
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ HDFC Bank Limited	85,00,000.00		85,00,000.00
ಎಸ್ ವಿ ಸಿ ಕೋ-ಆಪ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ SVC Co-op Bank Limited	-	-	1,00,00,000.00
ಕ.ರ.ಸ. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ KSC Apex Bank	50,00,000.00	-	50,00,000.00
ಕ.ರ.ಸ. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ) KSC Apex Bank (RFD)	27,00,000.00	**1,62,00,000.00**	27,00,000.00
vi) ಇತರೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳು **vi) Other investments**	-	-	-
ಫಸ್ಟ್ ಲೀಸಿಂಗ್ ಕಂ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯ ಲಿಮಿಟೆಡ್ First Leasing Company of India Ltd	1,00,00,000.00	-	1,00,00,000.00
ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಫ್ರೀ ಬಾಂಡ್ಸ್ Tax free bonds	2,75,71,000.00	-	2,75,71,000.00
ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಇಂಟರೆಸ್ಟ್ ಬಾಂಡ್ Fixed Interest bonds	**3,05,06,000.00**		**3,05,06,000.00**
ಒಟ್ಟು **Total**		**77,33,69,500.00**	**85,28,50,650.07**
4 ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು **LOANS & ADVANCES**	**-**	**-**	**-**
i) ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲ **Short term loans**	-	-	-
ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ Loans against deposits	53,77,555.00	-	16,61,705.00
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲ Short term loans	3,44,05,004.00	-	2,51,36,958.00

The Accountant General's Office Employees'

BALANCE SHEET AS ON

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು/ CAPITAL AND LIABILITIES		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ಠೇವಣಿ Death Relief Scheme	3,98,57,255.00	-	4,07,13,724.80
ಆವರ್ಥಕ ಠೇವಣಿ Recurring Deposit	1,53,97,301.00	-	1,74,45,096.00
ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ (ನಿವೃತ್ತಿ ಸದಸ್ಯರು) Fixed deposit (retired members)	11,52,224.00	-	9,91,795.00
ಧನ ಸಂಚಯ ಆವರ್ಥಕ ಠೇವಣಿ Dhana sanchaya Recurring Deposit	2,22,94,345.00	-	1,26,94,876.00
ಯುವ ಧನ ಸಂಚಯ ಆವರ್ಥಕ ಠೇವಣಿ YUVA Dhana sanchaya Recurring Deposit	26,130.00	-	-
ಮೊತ್ತ **Total**	**1,74,69,11,662.60**	**1,74,69,11,662.60**	**1,78,79,04,730.69**
4 ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು **BORROWINGS**	**-**	**-**	-
5 ಪಡೆದಿರುವ ಬಿಲ್ಲುಗಳು ತೀರುವಳಿಗೆ **CHEQUES RECEIVED FOR COLLECTION**	**-**	**1,65,400.00**	**15,80,714.00**
6 ಶಾಖೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು **BRANCH ADJUSTMENTS**	**-**	**-**	**-**
7 ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ (ಹೊಂದಾಣಿಕೆ) **OVERDUE INTEREST RESERVE (CONTRA)**	**-**	**6,91,687.00**	**4,79,976.00**
8 ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ **INTEREST PAYABLE ON DEPOSITS**	**-**	**30,26,949.00**	**25,96,657.00**
9 ಡಿ.ಇ.ಎ.ಎಫ್ ಖಾತೆ (ಹೊಂದಾಣಿಕೆ) **D.E.A.F ACCOUNT (CONTRA)**	**-**	**57,23,104.44**	**52,80,136.17**
10 ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು **OTHER LIABILITIES**	**-**	**-**	**-**
ತೀರುವಳಿ ಅಮಾನತ್ತು Clearing suspense Account	1,19,768.00	-	1,19,768.00

Co-operative Bank Limited, Bangalore-01.

31st MARCH 2025

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು / PROPERTY AND ASSETS		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
ii) ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲ **ii) Medium term loans**	-	-	-
ವಾಹನ ಸಾಲ Vehicle loan	2,45,79,603.00	-	2,24,56,884.00
ವಿಧ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಸಾಲ Education loan	2,53,44,426.00	-	2,76,29,985.00
ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲ Personal loan	85,98,19,910.00	-	83,45,64,029.00
ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲ Medium term loan	9,49,63,042.00	-	7,80,32,430.00
ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ ಸಾಲ Two wheeler loan	16,88,992.00	-	29,21,496.00
iii) ಧೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ **iii) Long term loans**	-	-	-
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ House Building Advance	2,85,78,153.00	-	4,16,81,457.00
ಗೃಹ ದುರಸ್ಥಿ ಸಾಲ Repairs & renewals	-	-	9,209.00
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಗೃಹ ಸಾಲ Additions & alteration	26,81,538.00	-	36,88,057.00
ಗೃಹ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ Mortgage loan	10,00,000.00	-	12,43,716.00
ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿ ಸಾಲ Site purchase loan	11,17,221.00	-	39,18,901.00
ವಿದೇಶ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಸಾಲ Foreign study loan	1,06,87,893.00	-	1,45,95,137.00
ಫ್ಲಾಟ್ ಖರೀದಿ ಸಾಲ Flat purchase loan	4,78,39,788.00	-	2,68,49,053.00

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು/ **CAPITAL AND LIABILITIES**		**31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ**	**31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ**
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ಬೋನಸ್ ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು Staff Bonus Payable	4,00,000.00	-	4,00,000.00
ಸಾಲಗಳ ಅಮಾನತ್ತು Loan Suspense Account	8,83,232.53	-	5,04,714.53
ಹೆಚ್.ಡಿಎಫ್.ಸಿ. ಅವದಿ ಮೀರಿದ ಚೆಕ್ಕುಗಳು HDFC Bank Outdated Instruments	13,550.00	-	43,190.00
ಆರ್.ಸಿ.ಎಂ. ಸಿ ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ RCM CGST Payable	3,02,266.00	-	5,040.00
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ವೇತನ ಬಾಕಿ ಅವಕಾಶ Provision for Staff Pay Commission	4,00,000.00	-	-
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು - Outstanding Expenses Payable	19,92,193.60	-	31,71,850.60
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಬಾಕಿ (ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಿಗರು) Audit Fee Payable (Statutory Auditor)	2,25,000.00	-	2,25,000.00
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಬಾಕಿ (ಆಂತರಿಕ) Audit Fee Payable (Concurrent Internal)	2,00,000.00	-	4,75,000.00
ವೃತ್ತಿ ಶುಲ್ಕದ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ Tax on Professional Fee	3,194.00	-	3,194.00
ಟಾಕ್ಸ್ ಆನ್ ವರ್ಕ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ Tax on Work Contract	7,052.00	-	3,615.00
ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಮಾನತ್ತು General Suspense Account	1,06,308.00	-	1,15,236.08
ಇ.ಎಸ್. ಅಮಾನತ್ತು E.S. Supsense	34,324.00	-	99,459.00
ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಲಾಭಾಂಶ ಕೊಡಬೇಕಾದದ್ದು Dividend Payable	15,032.00	-	30,206.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಮೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ Staff Insurance Premium	6,190.00	-	6,190.00

ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು-01.

ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ – ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು / PROPERTY AND ASSETS		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
iv) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡಗಳು **iv) Staff advances**	**-**	**-**	-
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ವಾಹನ ಸಾಲ Staff vehicle advance (EV)	75,000.00	-	-
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ Festival advance	28,500.00	-	28,500.00
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಾಲ Staff Benevolent fund advance	5,79,996.00	-	3,47,508.00
ವೈಯುಕ್ತಿಕ ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ಸಾಲ Staff personal loan	83,62,994.00	-	82,94,427.00
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ವಾಹನ ಸಾಲ Staff vehicle advance	9,53,038.00	-	10,39,678.00
ಮೊತ್ತ **Total**	**1,14,80,82,653.00**	**1,14,80,82,653.00**	**1,09,40,99,130.00**
5 ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ **INTEREST RECEIVABLE**	**-**	**-**	**-**
ಸರ್ಕಾರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ On Govt. Securities	75,93,592.00	-	81,19,529.00
ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ (ಹೊಂದಾಣಿಕೆ) overdue interest (contral)	6,91,687.00	-	4,79,976.00
ಮೊತ್ತ **Total**	**82,85,279.00**	**82,85,279.00**	**85,99,505.00**
6 ಬರಬೇಕಾದ ಬಿಲ್ಲುಗಳು (ಹೊಂದಾಣಿಕೆ) **CHEQUES SENT FOR REALISATION**	**-**	**1,65,400.00**	**15,80,714.00**
7 ಶಾಖೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು **BRANCH ADJUSTMENTS**	**-**	**-**	**-**
8 ನಿವೇಶನ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ **LAND AND BUILDING**	**-**	**-**	-

The Accountant General's Office Employees'

BALANCE SHEET AS ON

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು/ CAPITAL AND LIABILITIES		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ Staff Provident fund	48,034.00	-	49,062.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗ Staff Profession Tax	1,400.00	-	-
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ (ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ) Tax on Staff salary	1,22,700.00	-	96,392.00
ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಚೆಕ್ ಅಮಾನತ್ತು Bankers cheque suspense	20,70,909.60	-	4,36,331.00
ಅವದಿ ಮೀರಿದ ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಚೆಕ್ Bankers cheque suspense outdated	5,11,780.08	-	3,56,638.08
ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. - Tax deduction at source	18,40,521.00	-	19,19,756.00
ಮೊತ್ತ **Total**	**93,03,454.81**	**93,03,454.81**	**80,60,642.29**
11 ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಖಾತೆ **PROFIT & LOSS ACCOUNT**	**-**	**-**	-
ಲಾಭಾಂಶ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ Profit as per last Balance sheet	1,64,52,821.87	-	1,55,66,800.90
ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ವಿಲೇವಾರಿ Less appropriation	1,64,52,821.87	-	1,55,66,800.90
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ 2024-25 ಸಾಲಿಗೆ Add: Profit for the year 2024-24	**1,61,59,909.11**	**1,61,59,909.11**	**1,64,52,821.87**
ಜುಮ್ಲಾ **GRAND TOTAL**		**2,04,11,72,650.56**	**2,07,36,01,319.92**

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು / PROPERTY AND ASSETS		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
9 ಪೀಠೋಪಕರಣ ಮತ್ತು ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು **FURNITURE & FIXTURES**	**-**	**-**	**-**
ಪ್ರಸ್ತುತ ಬೆಲೆ Written Down Value	14,12,633.00	-	-
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರೀದಿ Additions during the year	-	-	-
ಮೊತ್ತ **Total**	**14,12,633.00**	-	-
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ Less Depretiation during the year	1,50,960.00	-	-
ಮೊತ್ತ **Net value**	**12,61,673.00**	**12,61,673.00**	**14,12,633.00**
10 ಗಣಕ ಯಂತ್ರ **COMPUTERS**	**-**	**-**	-
ಪ್ರಸ್ತುತ ಬೆಲೆ Written Down Value	1,58,143.00	-	-
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರೀದಿ Additions during the year	6,48,124.90	-	-
ಮೊತ್ತ Total	**8,06,267.90**	-	-
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸವಕಳಿ Less Depretiation during the year	3,06,967.90	-	-
ಮೊತ್ತ **Net value**	**4,99,300.00**	**4,99,300.00**	**1,58,143.00**
11 ಡಿ.ಇ.ಎ.ಎಫ್ ಖಾತೆ (ಹೊಂದಾಣಿಕೆ) **D.E.A.F. ACCOUNT (CONTRA)**	**-**	**57,23,104.44**	**52,80,136.17**
12 ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು **OTHER ASSETS**	**-**	**-**	-

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು/ CAPITAL AND LIABILITIES		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ

ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು–01.

ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ – ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು / PROPERTY AND ASSETS		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
ಸಾಲ ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ Loan misc charges	20,375.00	-	24,625.00
ಸಾಲ ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಶುಲ್ಕ Loan decree charges	4,568.00	-	4,568.00
ಚುನಾವಣಾ ಮುಂಗಡ Election Advance	-	-	2,00,000.00
ವಿಮೆ ಮುಂಗಡ Prepaid Insurance	30,933.00	-	49,419.00
ಟಿಡಿಎಸ್ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ TDS Recevable	2,17,250.00	-	73,500.00
ಎಸ್.ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಖಾತೆ ಬಾಕಿ In put SGST /CGST/IGST	25,99,573.84	-	18,88,545.49
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ Refund of excess tax paid to IT	14,58,036.00	-	9,75,286.00
ಭಾರತ್ ಬಿಲ್ ಪೇಮೆಂಟ್ Bharath bill payment systemಡೆಫ್	19,089.00	-	8,113.00
ಖಾತೆ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು Amount receivable from DEAF	-	-	42,662.06
ಕೇಂದ್ರ ಕೆ ವೈ ಸಿ Central KYC	679.35	-	779.40
ಸಿ.ಇ.ಆರ್.ಎಸ್.ಎ.ಐ CERSAI	5,172.00	-	5,172.00
ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ದಾಸ್ತಾನು Books and forms	1,76,595.00	-	1,58,374.00
ಡಿ ಐ ಕಾರ್ಡ್ ಮುಂಗಡ DI Cards Advance	2,27,250.00	-	-
ಮೊತ್ತ Total	**47,59,521.19**	**47,59,521.19**	**34,31,043.95**

The Accountant General's Office Employees'

BALANCE SHEET AS ON

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು/ CAPITAL AND LIABILITIES		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
ಜುಮ್ಲಾ GRAND TOTAL		2,04,11,72,650.56	2,07,36,01,319.92

-: CERTIFICATE :-

We have audited the accounts of The Accountant General's Office employees Co-operative Bank Ltd, Park House street , Bangalore 560 001 for the year 2024-25, we have obtained all the information and explanation which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our Audit and we found them to be satisfactory. In our opinion and to the best of our knowledge according to the explanation given to us and subject to the observation contained in our detailed Audit report appended herewith the Balance sheet and Profit & Loss account of the Bank dealt with by this report gives a true and fair view of the state of affairs of the Bank as on 31st March 2025.

Dr Harish Kashyap
Chief Executive (Incharge)

Girisha H.K.
Accountant

Srikanth .P **Shankaranarayana R.V.**
Internal Auditor

Rajeevan .K
Vice-President

Bindu K.S.
President

Place: Bangalore
Date : 18.06.2025

For Girish Vijayan & Associates
Chartered Accountants
Reg. No. 014117S/S.SL: 230764

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು / PROPERTY AND ASSETS		31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ	31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ
13 ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಆಸ್ತಿಗಳು NON-BANKING ASSETS	-	-	-
ಜುಮ್ಲಾ GRAND TOTAL		2,04,11,72,650.56	2,07,36,01,319.92

. . . ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋದನಾ ಧೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ . . .

ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಕೋಆಪರೇಟೀವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ, ಪಾರ್ಕ್ ಹೌಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ೫೬೦೦೦೧ ಇದರ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ, ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯವೆನಿಸಿದ ಕಡೆ ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳಂತೆ ದೊರೆತ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನನ್ನ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ನಿರೂಪನೆಗೊಳಪಟ್ಟು ನನ್ನ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅತ್ಯುತ್ತಮ ತಿಳುವಳಿಕೆಯಂತೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯು ದಿನಾಂಕ: 31.03.2025 ರಲ್ಲಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಜವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುತ್ತೇನೆ.

ಡಾ॥ ಹರೀಶ್ ಕಶ್ಯಪ್
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿವಾಹಕ (ಪ್ರಭಾರ)

ಗಿರೀಶ ಹೆಚ್.ಕೆ.
(ಲೆಕ್ಕಿಗರು)

ಶ್ರೀಕಾಂತ್ ಪಿ. ಶಂಕರನಾರಾಯಣ ಆರ್.ವಿ.
ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು

ರಾಜೀವನ್ .ಕೆ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಬಿಂದು ಕೆ.ಎಸ್
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ದಿನಾಂಕ: 18.06.2025
ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಮೆ: ಗಿರೀಶ ವಿಜಯನ್ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಪರವಾಗಿ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್
ನೊ ಸಂ:: 014117S/ ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ:230764

DISCLOSURE IN FINANCIAL STATEMENTS – 'NOTES TO ACCOUNTS'-UCBS AS ON 31ST MARCH 2025

1. Regulatory Capital

a. *Composition of Regulatory Capital*

(Amount in crore)

Sr. No.	Particulars	31/03/2025	31/03/2024
i)	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any) share capital 9.12+RFD 7.32=16.44	16.44	15.94
ii)	Other Tier 1 capital (Building fund 0.013+25% of Net profit 1.61*25%=0.41	0.41	0.41
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	16.85	16.35
iv)	Tier 2 capital (Reserve for Standard Assets - 0.50 | Investment Fluctuation Reserves - 1.26 | Investment Depreciation Reserves - 0.66 | Erosion of Assets - 0.04 | Special BDDR - 0.60)	3.06	2.95
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	19.91	19.30
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	115.64	115.07
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs 16.44/115.64*100=14.21	14.21	13.85
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs) 16.85/115.64*100=14.57	14.57	14.20
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs) 3.06/115.64*100=2.65	2.65	2.57
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs) 19.91/115.64*100=17.22	17.22	16.77
	Amount of Tier 2 capital raised during the year of which		
	a) Perpetual Cumulative Preference Shares		
	b) Redeemable Non-Cumulative Preference Shares		
	c) Investment Fluctuation fund	0.02	0.19

b. *Draw down from Reserves*

2. Aset Liability Management (21.03.2025)

a. *Maturity pattern of certain items of Assets & Liabilities*

(Amount in Thousands)

	1 to 14 days	15 to 28 days	29 days to 3 months	Over 3 months to 6 Months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year & upto 3 years	Over 3 year and upto 5 years	Over 5 years	Total
Deposits[9]	35,053	13,356	1,37,813	2,19,241	4,56,108	6,61,165	5,156	2,07,484	17,35,376
Advances	38		79,929	79,929	4,79,574	4,79,574	15,784		11,34,828
Investments			30,000	1,80,000	10,000			4,52,169	6,72,169
Borrowings	---	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	------

[9] Savings Bank and Current Deposits may be classified into volatile and core portions. Savings Bank (10 per cent) and Current (15 per cent) Deposits are generally withdrawable on demand. This portion may be treated as volatile. While volatile portion can be placed in the Day 1, 2-7 days and 8-14 days' time buckets, depending upon the experience and estimates of banks and the core portion may be placed in over 1- 3 years bucket. This classification of Savings Bank and Current Deposits is only a benchmark. Banks which are better equipped to estimate the behavioral pattern, roll-in and roll-out, embedded options, etc. on the basis of past data / empirical studies could classify them in the appropriate

3. Investments

a. *Composition of Investment Portfolio*

As on 31st March 2025

(Amount in crore)

	Investments in India							Investments outside India				Total Investments
	Govt. Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and / or joint ventures	Others	Total investments in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Investments outside India	
Held to Maturity	36.88	4.96		6.80		12.62	**61.26**					**61.26**
Gross	36.88	-										
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	1.24	-		0.50			**1.74**					**1.74**
Net	**35.64**	**4.96**		**6.30**		**12.62**	**59.52**					**59.52**
Available for Sale	24.02											**24.02**
Gross	24.02											**24.02**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.66											**0.66**
Net	**23.36**											**23.36**
Held for Trading												
Gross												
Less: Provision for depreciation and NPI												
Net												
Total Investments	**60.90**	**4.96**		**6.80**		**12.62**	**85.28**					**85.28**
Less: Provision for non-performing investments	1.24			0.50			**1.74**					**1.74**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.66						**0.66**					**0.66**
Net	**59.00**	**4.96**		**6.30**		**12.62**	**82.88**					**82.88**

As on 31st March 2024

(Amount in crore)

	Investments in India							Investments outside India				Total Investments
	Govt. Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and / or joint ventures	Others	Total investments in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Investments outside India	
Held to Maturity	37.88			6.80		10.12	**54.80**					**54.80**
Gross	37.88			6.80		10.12	**54.80**					**54.80**
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	1.26			0.50			**1.76**					**1.76**
Net	**36.62**			**6.30**		**10.12**	**53.04**					**53.04**
Available for Sale	22.53						**22.53**					**22.53**
Gross	22.53						**22.53**					**22.53**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.66						**0.66**					**0.66**
Net	**21.87**						**21.87**					**21.87**
Held for Trading												
Gross												

Less: Provision for depreciation and NPI												
Net												
Total Investments	**60.41**			**6.80**		**10.12**	**77.33**					**77.33**
Less: Provision for non-performing investments	1.26			0.50			**1.76**					**1.76**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.66						**0.66**					**0.66**
Net	**58.49**			**6.30**		**10.12**	**74.91**					**74.91**

b. ***Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve*** (Amount in ₹ crore)

Particulars	31/03/2025	31/03/2024
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	0.66	0.66
b) Add: Provisions made during the year	Nil	Nil
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year		
d) Closing balance	0.66	0.66
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	1.24	1.05
b) Add: Amount transferred during the year	0.02	0.19
c) Less: Drawdown		
d) Closing balance	1.26	1.24
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments# in AFS and HFT / Current category 1.26/22.53*100	5.59	5.16

Carrying value less net depreciation (ignoring net appreciation) i.e. the net amount reflected in the balance sheet

c. *Sale and transfers to/from HTM category*

Where the value of sales and transfers of securities to/from HTM category exceeds 5 per cent of the book value of investments held in HTM category at the beginning of the year, banks shall disclose the market value of the investments held in the HTM category. The excess of book value over market value for which provision is not made shall also be disclosed. The 5 percent threshold referred to above shall exclude:

i. *The one-time transfer of securities to/from HTM category with the approval of Board of Directors undertaken by banks at the beginning of the accounting year.*

d. *Non-SLR Investment Portfolio*

i. Non-Performing Non-SLR Investments (Amount in crore)

S. No	*Particulars*	*Current Year*	*Previous Year*
01	*Opening Balance*	*1.00*	*1.00*
02	*Additions during the year since 01st April*		
03	*Reductions during the above period*		
04	*Closing Balance*	*1.00*	*1.00*
05	*Total Provisions held*	*0.50*	*0.50*

ii. Issuer composition of non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
1	2	3		4		5		6		7	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
a)	PSUs	5.80	5.80								
b)	FIs	1.00	1.00			1.00	1.00				
c)	Banks	5.12	9.62								
d)	Private Corporates										
e)	Subsidiaries / Joint Ventures										
f)	Others	5.00	3.00								
g)	Provision held towards depreciation	0.50	0.50			0.50	0.50				
	Total *	**16.92**	**19.42**	**16.92**		**0.50**	**0.50**				

*The total shall match the total of non-SLR investments held by thebank and Amounts reported under columns 4, 5, 6 and 7 above may not be mutuallyexclusive.

4. Asset quality

a. Classification of advances and provisions held (Rs in lakhs)

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-Standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs	11,480.82	26.12	14.86	----	40.98	11,439.84
Opening Balance	15.96					
Add: Additions during the year	26.12					
Less: Reductions during the year*	1.10					
Closing balance	40.98					
*Reductions in Gross NPAs due to:						
Upgradation						
Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)						
Write-offs						
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	152.69					
Add: Fresh provisions made during the year	13.00					
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans						
Closing balance of provisions held	165.69					
Net NPAs	Nil					
Opening Balance						
Add: Fresh additions during the year						
Less: Reductions during the year						
Closing Balance	Nil					

Ratios (in percent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	0.35	0.14
Net NPA to Net Advances	Nil	Nil
Provision coverage ratio		

5. Exposures

a. Exposure to real estate sector *(Amount in ₹ crore)*

Category	31/03/2025	31/03/2024
a) Residential Mortgages – (HBA – 285.78+478.39=764.17) Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	7.64	6.85
b) Commercial Real Estate Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	Nil	Nil
Total Exposure to Real Estate Sector	**7.64**	**6.85**

b. Unsecured advances (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total unsecured advances of the bank	Nil	Nil

6. Concentration of deposits, advances and NPAs

a. *Concentration* **of deposits** (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total deposits of the twenty largest depositors	18.97	19.99
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	10.85	11.18

*b. Concentration of advances** (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total advances to the twenty largest borrowers	9.55	9.15
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	8.31	8.36

*Advances shall be computed based on credit exposure i.e. funded and non-funded limits. The sanctioned limits or outstanding, whichever are higher, shall be reckoned. However, in the case of fully drawn term loans, where there is no scope for re-drawal of any portion of the sanctioned limit, banks may reckon the outstanding as the credit exposure.

7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	0.53	0.51
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.05	0.07
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.01	0.05
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	0.57	0.53

8. Other Disclosures

a. *Business ratios*

Particular	Current Year	Previous Year
i) Interest Income as a percentage to Working Funds* Interest income 1645.24 /Working funds – 20577.66 * 100	8.08	7.73
ii) Non-interest income as a percentage to WorkingFunds* Non-Interest income 15.79/working capital 20577.66*100	8.11	0.06
iii) Cost of Deposits	6.95	6.52
iv) Net Interest Margin** (7.73-6.52)	1.56	1.21
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds* 211.77/20577.661*100	1.02	1.09
vi) Return on Assets***	0.79	0.79
vii) Business (deposits plus advances) per employee	41.36	41.17
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.23	0.23

* Working funds to be reckoned as average of total assets (excluding accumulated losses, if any) as reported to Reserve Bank of India in Form-IX, during the 12 months of the financial year.

** Net Interest Income/ Average Earning Assets. Net Interest Income= Interest Income – Interest Expense

*** Return on Assets would be with reference to average working funds (i.e., total of assets excluding accumulated losses, if any).

b. *Provisions and contingencies*

	Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year	Previous Year
i)	Provisions for NPI	0.02	0.19
ii)	Provision towards NPA	0.13	0.20
iii)	Provision made towards Income tax		
iv)	Other Provisions and Contingencies (with details)		

c. *Concentrations of advances*

	Current Year	Previous Year
Total advances to the twenty largest borrowers	9.54	9.15
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank (9.54/114.80*100)	8.31	8.36

Advances shall be computed based on credit exposure i. e, funded and non-funded limits. The sanctioned limits or outstanding, whichever is

higher, shall be reckoned. However, in the case of fully drawn term loans where there is no scope for re-drawal of any portion of the sanctioned limit, banks may reckon the outstanding as the credit exposure.

d. *Payment of DICGC Insurance Premium*

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	21,91,598.16	21,15,813.90
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	Nil	Nil

Deposit insurance premium paid during 2023-24 is as follows.

Period	Date of payment	Total Deposits & other liabilities on which premium is due	Premium	IGST	Total amount paid
Half year ending Sept 2023	29.05.2023	174,86,56,493.94	10,49,193.90	1,88,854.90	12,38,048.80
Half year ending March 2024	23.11.2023	177,76,99,000.00	10,66,620.00	1,91,991.60	12,58,611.60

Deposit insurance premium paid during 2024-25 is as follows. (In rupees)

Period	Date of payment	Total Deposits & other liabilities on which premium is due	Premium	GST	Total amount paid
Half year ending Sept 2024	30.05.2024	179,85,62,029.98	10,79,138.00	1,94,244.84	12,73,382.84
Half year ending March 2025	30.10.2024	185,41,00,586.24	11,12,460.16	2,00,243.00	13,12,703.16

For the purpose of computation of business per employee (deposits plus advances), inter-bank deposits shall be excluded.

e. Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

UCBs shall disclose any fund or non-fund (guarantees, letters of credit, etc.) facilities extended to directors, their relatives, companies or firms in which they are interested.

As on 31st March 2025 a sum of Rs 120.91 lakhs has been sanctioned to seven directors of the Bank under various types of loan. The outstanding loan as on that date is Rs 102.24 lakhs. All loan account of directors is under Standard Assets and no loan account is under default. The Reserve Bank of India has exempted Salary earners cooperative Bank with regard to prohibition on Loan to Directors. A statement of loans granted to directors is enclosed to LFAR.

ಇವರುಗಳು ನಮ್ಮನ್ನಗಲಿದ್ದಾರೆ

1. ಶ್ರೀ. ಉಮಾ ಶಂಕರ್ ಕೆ.ವಿ.	1. Sri. Uma Shankar K.V.
2. ಶ್ರೀ. ವಿವೇಕ್	2. Sri. Vivek
3. ಶ್ರೀ. ನರಸರಾಜು .ಎನ್	3. Sri. Narasaraju .N
4. ಶ್ರೀ. ಶ್ರೀನಾಥ್ .ಎಸ್	4. Sri. Srinath .S
5. ಶ್ರೀ. ಮಹೇಶ್ ಕುಮಾರ್ .ಕೆ	5. Sri. Mahesh Kumar .K

ಇವರೆಲ್ಲರ ಆತ್ಮಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿಯನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸ್ವಾಂತನವನ್ನು ಬಯಸುತ್ತೇವೆ

'ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸ್ವತಂತ್ರ ವರದಿ'

ಗೆ,
ಸದಸ್ಯರಯ
ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್
ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
ಪಾರ್ಕ್‌ಹೌಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001.

1) ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ:

ನಾವು ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಕೋ ಆಪರೇಟೀವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಸನ್ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959 ರ ಕಲಂ 63(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದಂತೆ ಕೈಕೊಂಡಿದ್ದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ದಿ. 31-03-2025 ರಂತ್ಯದ ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆಯು, ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆಯು ಹಾಗೂ ದಿ. 31-03-2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವ ಸಾಲ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯು ಅಲ್ಲದೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪದ್ಧತಿಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

2) ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಕುರಿತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 (ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ), ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರಲ್ಲಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳಂತೆ ಅಲ್ಲದೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು, ನಬಾರ್ಡ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇವರು ಹೊರಡಿಸುವ ಕಾಲಕಾಲೀನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವುದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

3) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ನಾನು/ನಾವು ಭಾರತೀಯ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಕೊಂಡಿದ್ದು, ಸದರಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳು ವಾಸ್ತವಿಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ನೀಡುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನೈತಿಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಖಚಿತ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡುವುದು ನಮ್ಮ ಮುಖ್ಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕುರಿತು ಬಹಿರಂಗ ಪಡಿಸುವುದು, ಅಲ್ಲದೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ತೀರ್ಪಿನಲ್ಲಿ ಅಪಾಯದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ವಾಸ್ತವಿಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ನೀಡುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪದ್ಧತಿಯಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಂಡು ಆರ್ಥಿಕ ತಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪದ್ಧತಿಯ ಮೌಲಿಕರಣ ಬಗ್ಗೆ, ಅಲ್ಲದೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಅಂದಾಜುಗಳು ಸಮಂಜಸವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪ್ರಸ್ತುತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲು ಸಾಕಷ್ಟು ವಿವರಗಳು ಇರುವುದು ಎಂದು ನಾವು ನಂಬುತ್ತೇವೆ.

4) ಅಭಿಪ್ರಾಯ:

ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ, ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನನಗೆ/ನಮಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳು, ಅನುಸೂಚಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಮೇಲಿನ

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 (ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ), ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರಲ್ಲಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳಂತೆ ಅಲ್ಲದೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು, ನ ಬಾರ್ಡ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇವರು ಹೊರಡಿಸುವ ಕಾಲಕಾಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ

1) ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆಯು,

2) ಸನ 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆ ಹಾಗೂ

3) ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಜವಾದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ್ತವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಅಂತ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡುತ್ತೇನೆ

5) <u>ಇತರೆ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ವರದಿ:</u>

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಲಾಭ ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 (ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಮೂನೆ 'ಎ' ಮತ್ತು 'ಬಿ' ರಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

6) **<u>ನಾವು ವರದಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ:</u>**

ಎ) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಾನು ಎಲ್ಲ ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು, ಅವುಗಳು ನನ್ನ ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ನಂಬಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಲೆಕ್ಕ ಮಸ್ತಕಗಳು ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾಗಿ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಿ) ನಮ್ಮ ತಿಳವಳಿಕೆ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಮಸ್ತಕಗಳ ಜೊತೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಡಿ) ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮಾನದಂಡವು ಬ್ಯಾಂಕವು ಅಳವಡಿಸಿದೆ.

7) **<u>ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತರಾ ನಮೂದಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.</u>**

ಎ) ಕಾನೂನು, ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪನಿಯಮಗಳ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ಕೈಕೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.

ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಮಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಕೈಬಿಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.

ಸಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಚ್ಚಗಳ ಹಾಗೂ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು

ಡಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಬಾಬು ಮುಳಗುವ ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾತ್ಮ ಕ ಆಸ್ತಿ ಎಂದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಪರಿಗಣಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ.

ಇ) ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ಅಂಶಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕವು ಸನ್ 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ "ಎ" ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗಿಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ: 18.06.2025
ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಮೆ: ಗಿರೀಶ ವಿಜಯನ್ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಪರವಾಗಿ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್
ನೊ ಸಂ:: 014117S/ ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ:230764

ಪಾಲುದಾರರು

The Accountant General's Office Employees' Co-Operative Bank Limited

Park House Road, Bangalore - 560 001.

NET PROFIT APPROPRIATION (2024-2025)

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ

Sl. No.	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/Net Profit : 16,159,909.11	Maximum %	Appropriated %	Amount
1	**Reserve Fund** ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	25.00	25.00	40,39,977.27
2	**Co-operative Education Fund** ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	2.00	2.00	2,42,398.63
3	**Urban Bank Federation** ಮಹಾಮಂಡಳಕ್ಕೆ ವಂತಿಕೆ	1.00	1.00	1,18,775.33
4	**Investment Fluctuation Fund** ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	5.00		
5	**Death Fund** ಮರಣ ನಿಧಿ	10.00		
6	**Member Welfare Scheme** ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ	10.00	2.25	2,64,572.05
7	**Bad Debt Fund** ಹೋಕು ಬಾಕು ನಿಧಿ	10.00		
8	**Jubilee Fund** ಜುಬ್ಲಿ ನಿಧಿ	8.00	2.00	2,29,883.72
9	**Dividend Equalisation Fund** ಲಾಭಾಂಶ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ	3.00		
10	**Charity Fund** ದಾನ ಧರ್ಮ ನಿಧಿ	2.00		
11	**Staff Benovalent Fund** ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಧಿ	3.00		
12	**Errosion of Assets** ಗುಂತಾಯಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	2.00		
13	**Dividend Payable** (On Share Capital) ಸದಸ್ಯರ ಲಾಬಾಂಶ (ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ)	12.50		1,12,64,302.11
	Total			1,61,59,909.11

** Appropriation to Members Welfare Scheme is required as this fund is used for given Members 5000/- of Fixed Deposit Certificate at the time of their retirement.*

ದಿ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್
ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
ಪಾರ್ಕ್‌ಹೌಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001.

BUDGET FOR THE YEAR 2025-2026 — **2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದ ಪಟ್ಟಿ**

	Description	2024-25 ಸಾಲಿನ			2025-2026
		ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ Estimated Budget	ಜಮಾ / ಖರ್ಚು Income & Expenditure	ಹೆಚ್ಚಾದ ಜಮಾ	ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ Estimated Budget
1	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ Interest Received on Loans	10,25,00,000.00	10,34,37,138.03	9,37,138.03	10,96,00,000.00
2	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯ Interest in Investment	600,00,000.00	6,10,87,190.13	1,08,790.00	6,21,00,000.00
3	ಪ್ರವೇಶ ಮತ್ತು ಷೇರು Admission Fees & Share Fees	7,00,000.00	7,86,870.00	86,870.00	8,00,000.00
4	ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಾರಾಟ Sale of Loan Applications	16,000.00	14,582.00	(1,418.00)	15,000.00
5	ಇತರೆ ಆದಾಯ Other Incomes	7,50,000.00	15,61,687.38	8,11,687.38	7,50,000.00
6	Excess of Income Tax Refund	0.00	8,18,760.00	8,18,760.00	0.00
		16,39,66,000.00	**16,77,06,227.54**	**27,61,827.41**	**17,32,65,000.00**
1	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ Interest Paid on Deposits	12,25,00,000.00	12,29,45,051.31	(4,45,051.31)	12,25,00,000.00
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚಗಳು Establishment Expenses	94,00,000.00	91,49,938.00	2,50,062.00	1,09,00,000.00
3	ಪರವಾನಗಿ / ವಿದ್ಯುತ್ ಶುಲ್ಕ License Fees & Electricity Charges	18,35,256.00	18,35,253.60	2.40	18,35,256.00
4	ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯ Contingency & Conveyance	8,50,000.00	2,92,492.00	5,57,508.00	3,25,000.00
5	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು Printing & Stationery	1,25,000.00	78,128.00	46,872.00	1,25,000.00
6	ಜಾಹೀರಾತು Advertisement Charges	2,00,000.00	1,80,000.00	20,000.00	2,00,000.00
7	ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ Telephone and Postal Expenses	1,50,000.00	1,80,696.70	(30,696.70)	2,00,000.00
8	ಮಹಾಸಭೆ ವೆಚ್ಚ Annual General Meeting Expenses	5,50,000.00	4,64,912.00	85,088.00	5,50,000.00
9	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ Depreciation on Fixed Assets	4,00,000.00	4,57,927.90	(57,927.90)	5,00,000.00
10	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಮೆ Bank Insurance	1,00,000.00	65,866.00	34,134.00	1,00,000.00
11	ಡಿ.ಐ.ಸಿ.ಜಿ.ಸಿ. ಪ್ರೀಮಿಯಂ D.I.C.G.C Premium on Deposits	22,00,000.00	21,91,598.16	8,401.84	22,00,000.00
12	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ Audit Fees	7,00,000.00	6,25,000.00	75,000.00	7,00,000.00
13	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ Computer Stationery	50,000.00	29,574.98	20,425.02	50,000.00
14	ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಶುಲ್ಕ Annual Maintenance	8,00,000.00	7,99,915.42	84.58	8,00,000.00
15	ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ Repair & Maintenance	75,000.00	75,710.56	(710.56)	1,00,000.00
16	ಕಾನೂನು ಶುಲ್ಕ Legal Charges	10,00,000.00	25,000.00	9,75,000.00	10,00,000.00
17	ಸಭೆಯ ವೆಚ್ಚ Board Meeting Expenses	15,000.00	9,506.00	5,494.00	15,000.00
18	ಇತರ ವೆಚ್ಚ Other Expenses	20,00,000.00	29,84,977.80	(9,84,977.80)	20,00,000.00
19	Arrears of Income Tax (2018-2019)	0.00	8,18,760.00	8,18,760.00	0.00
	Total	**14,29,50,256.00**	**14,35,22,308.43**	**(4,16,052.43)**	**14,41,00,256.00**

Details of Other Expenses (01-04-2024 to 31-03-2024)

Other Expenses	Amount	Other Expenses	Amount	Other Expenses	Amount
Professional Tax (Bank)	2,500.00	ATM Expenses	100.00	Training	500.00
Election Expenses	200,000.00	Central CKYC Expenses	100.05	Premium Paid	5,000.00
Prathibha Puraskara	385,061.67	Membership Annual Fees	81,602.00	NPCI Certification Fees	150,000.00
Medical Retirement	70,797.00	Non-Competative Bid	2,426.00	Tax paid on Profit (2023-2024)	73,500.00
Bank Charges	6,590.15	ID Card Charges	22,750.00	NFS Charges	1,444,186.00
Stamp Duty (Mutual Fund)	20,902.84	GST Paid	518,962.09	**Total**	**29,84,977.80**

In respect of establishment expenses the estimated budget for 2025-2026 is proposed considering Pay arrears and change in Dearness Allowances. NFS Charges represents the expenditure due to Debit Card Transactions in the settlement bank, but were not accounted at actuals in the Books of Accounts of earlier year's for want of MIS Data. The same is now reconciled and expenditure is accounted in Books. The Refund/Income will be accounted as and when received in future years.

IMPS & UPI FACTILITY

IMPS (Immediate Payment Services) **Instant Transfer of Funds real time.**	
Types of Transfers	**Types of Transactions**
○ **Inward IMPS –** Funds transfer from Other Bank Account to AGOEC Bank Account ○ **Outward IMPS –** Funds transfer from AGOEC Bank Account to Other Bank Account.	○ **P2P (Person to Person) –** Transfer using combination of Mobile Number and MMID ○ **P2A (Person to Account) -** Transfer using combination of Account Number and IFSC Code
Limits	**Charges**
○ **Outward –** ₹25000/- per Day ○ **Inward –** Depends on the Sender Bank	○ **IMPS Outward -** ₹4.13 (Incl. GST) per Transaction ○ **IMPS Inward –** Depends on the Sender Bank

UPI (Immediate Payment Services) Instant Transfer of Funds real time using QR Code / UPI ID
Types of Transfers
○ **Inward UPI** – Funds transfer from Other Bank Account to AGOEC Bank Account. ○ **Outward UPI** – Funds transfer from AGOEC Bank Account to Other Bank Account.
Types of Transactions
○ **QR Code Scan based transactions -** Scan and pay using the QR Code at any Merchant Outlet. ○ **Send to Mobile –** Send Amounts / make payments using mobile number of the beneficiary. ○ **Send to Bank -** Transfer using combination of Account Number and IFSC Code. ○ **Send to UPI Code -** Transfer using beneficiary's UPI Code.
Options
○ **Check Balance –** Option to check the Balance in your AGECB Bank Savings Account. ○ **QR Code -** Option to Generate QR Code to your Account using which sender can send amount. ○ **UPI ID –** Use your UPI ID to make payments on various e-com portal.
Registration
○ **Install the Payments App** (if you have not installed the Payments App - BHIM, PhonePe, etc) ○ **Register to the App** using your **Mobile Number** Linked with the **AGOECB Bank Account** ○ To add AGOECB Bank Account search for "The Accountant Generals Office Employees Cooperative Bank Limited" when prompted to select the Bank by the App.
Limits
Rs. 5,000/- Per Transaction & Rs. 25,000/- per Day
Kindly Note
○ Secure the App using screen lock, Biometric. ○ Keep your Payments App PIN Safe. ○ Having the same PIN for all the Apps is not a good / safe practice. ○ Fund Transfer happens at Real Time and is directly between the Sender and the Beneficiary. ○ Since there is no manual intervention make sure you are transferring funds to the right account. Retrieval of Funds transferred to a wrong account is very difficult and may be impossible.

OTHER FACLILITES PROVIDED BY BANK

Contactless Debit Card ◆ Mobile Banking ◆ Internet Banking ◆ RTGS/NEFT

ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ

- ❖ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಆರ್‌ಬಿಐ) ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ 01/08/2021 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ **National Automated Clearing House (NACH)** ವರ್ಷದ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ **(365** ದಿನಗಳು) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ. **NACH** ಆದೇಶ **(Mandate**) ಮತ್ತು ಇತ್ಯರ್ಥದ **(Settlement)** ಎಂಡ್-ಟು-ಎಂಡ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶೀಘ್ರದಲ್ಲೇ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತಗೊಳಿಸಲಿದೆ. ಎಂಡ್-ಟು-ಎಂಡ್ **(end-to-end)** ಆಟೊಮೇಷನ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಯಾವುದೇ ಮಾನವ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಗ್ರಾಹಕರ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ, ವಹಿವಾಟನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ❖ **Positive Pay System (PPS)**, ಇದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಚೆಕ್ ನೀಡುವವರು **(** **50,000** ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ) ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಆಗಿ (SMS, ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್, ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ATM, ಇತ್ಯಾದಿ) ಆ ಚೆಕ್‌ನ ಕೆಲವು ಕನಿಷ್ಠ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು **(**ದಿನಾಂಕ, ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು / ಪಾವತಿಸುವವರ ಹೆಸರು, ಮೊತ್ತ, ಇತ್ಯಾದಿ ಮೇಲಿನ ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿರುವ ಚೆಕ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ **CTS** ಗ್ರಿಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ವಿವಾದ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ❖ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ನ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಸರಿಯಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ, ನವೀಕರಿಸಿದ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಇದು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ.
- ❖ ಟಿಡಿಎಸ್ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (ಠೇವಣಿ) ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ/ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸುವುದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರು ಮಾನ್ಯವಾದ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಒದಗಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ❖ ಬ್ಯಾಂಕಿನ **Whatsapp** ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಳುಹಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳಿಗೆ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾಗಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ❖ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹೊಸ **MICR** ಕೋಡ್ ಹಂಚಿಕೆಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಹೊಸ ಚೆಕ್ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದಸ್ಯರು ಹಳೆಯ ಚೆಕ್ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿ ಹೊಸ ಚೆಕ್ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ❖ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೇ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು ಅದನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
- ❖ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್**,** ಸದಸ್ಯರ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದೆ**.** ಈ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಉತ್ತಮ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸ್ಕೋರ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸದಸ್ಯರು ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ**.** ಇದಲ್ಲದೆ**,** ಬ್ಯಾಂಕ್ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಸಂದಭದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸ್ಕೋರ್ ಅನ್ನು

FOR THE NOTICE OF THE MEMBERS

- ❖ National Automated Clearing House (NACH) has been made operational on all days (365 days) in a year with effect from 01/08/2021, as per the directions of Reserve Bank of India (RBI). In view of this End-to-End processing of NACH Mandate & Settlement will be automated by the Bank very soon. There will be no human intervention after End-to-End Automation is done. Depending on the Balance in customer Account, the transaction gets approved or rejected. So, it is requested to maintain necessary Balance.

- ❖ Positive Pay System(PPS), under this, the issuer of the cheque (for amounts of 50,000 and above) has to electronically (SMS, mobile app, internet banking, ATM, etc.,) submit certain minimum details of that cheque (like date, name of the beneficiary / payee, amount, etc.) to the drawee bank, details of which are cross checked with the presented cheque by CTS. Only those cheques which are compliant with above instructions will be accepted under dispute resolution mechanism at the CTS grids.

- ❖ Members are requested to check their Personal Information for correctness in the Profile section of the Bank's Mobile App and inform the Bank if there are discrepancies which needs any changes, this will enable the Bank to Issue New Membership Cards with the updated details.

- ❖ Members are requested to keep their Email ID updated with this Bank, as the Quarterly / Annual reports related to TDS and Interest Certificate (Deposits) will be sent by email.

- ❖ Members are requested to check for frequents updates / General Information sent by the Bank through the Bank's Whatsapp.

- ❖ In view of the Allotment of Independent MICR Code to the Bank, New Cheque Books have been printed. Members are requested to kindly surrender the old Cheque Books and collect the New Cheque Books.

- ❖ Members who have not yet collected the share certificates are requested to collect the same from the Bank.

- ❖ Bank, as per the Reserve Bank of India Guidelines has initiated the process of sharing the Member's Credit Information with the Credit Information Companies. In view of this, Members are requested to pay the monthly instalments in time to maintain Good Credit Scores. Further, Bank in future will be considering the Credit Score of the Member at the time of sanctioning the Loan.

ಸಾಲಗಾರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

1. ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾಗದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನಿಗಾಗಲಿ, ಜಾಮೀನುದಾರನಿಗಾಗಲಿ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳ ಮರುಪಾವತಿಯಾಗುವವರೆಗೆ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯದೊರೆಕುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳು ಸುಸ್ತಿಯಾದಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು. ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ತಲುಪದೇ ಇದ್ದರೂ ಸಾಲಗಾರನು ತನ್ನ ಹೊಣೆಗಾರಿಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ.
3. ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಕಂತುಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡಾ 2 ರಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಸಹಕಾರಿ ಕಾನೂನು 1959 ಕಲಂ 34 ರಲ್ಲಿ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದಂತೆ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
4. ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾದಲ್ಲಿ ಜಾಮೀನುದಾರರ ಮೇಲೆ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು. ಜಾಮೀನುದಾರರಿಗೆ ಇದರಿಂದಾಗುವ ಅನಾನುಕೂಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
5. ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ನ್ಯೂನತೆಗಳೇನಾದರೂ ಗಮನಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಜಾಮೀನುದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

1. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನುದಾರನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ಹಣಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರಷ್ಟೇ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ, ಸಾಲಗಾರನ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಜಾಮೀನುದಾರರ ಮೇಲೆ ನೇರವಾದ ವಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
2. ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗುವವರು ಸಾಲಗಾರನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸುವ ಶಕ್ತಿ ಇವುಗಳನ್ನು ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗುವ ಮುನ್ನ ವಿಚಾರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು .
3. ಸಾಲಗಾರನು ನಿಗದಿಯಾದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವನೋ ಇಲ್ಲವೋ ಎಂಬುದನ್ನು ವಿಚಾರಿಸುತ್ತಿರಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದರೆ ಸಾಲ ಹೊಣೆ ಜಾಮೀನುದಾರನದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಮರೆಯಬಾರದು.
4. ಸುಸ್ತಿ ಕಂತುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಜಾಮೀನುದಾರರಿಗೂ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಜಾಮೀನುದಾರರಿಗೆ ಸೂಚನೆ ಪತ್ರನೀಡದೇ ಇದ್ದರೂ ಅಥವಾ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ತಲುಪದೇ ಇದ್ದರೂ ಸಹ ಜಾಮೀನುದಾರನು ತನ್ನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
5. ಕಂತುಗಳನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1959 ಕಲಂ 34 ರಲ್ಲಿ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದಿಂದ ಜಾಮೀನುದಾರನ ಸಂಬಳದಿಂದ ವಸೂಲಾತಿ ಅಥವಾ ಜಾಮೀನುದಾರನ ಮನೆ/ಕಛೇರಿಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

The Accountant General's Office Employees' Co-Operative Bank Limited

Park House Road, Bangalore - 560 001.

PRATHIBHA PURASKARA 2025

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
	ACADEMIC YEAR 2018-2019	
1	DEEPIKA S D/o Mr. SADASIVASANKAR R	98.72% IN SSLC EXAMINATION
2	CHINMAYI S D/o Mr. SHAMASUNDRA S	98.08% IN SSLC EXAMINATION
3	PAVAN G S/o Ms. ANURADHA P	96.2% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
4	INCHARA PRASAD D/o Ms. SANDHYA T N	96.16% IN SSLC EXAMINATION
5	APOORVA D/o Mr. GOPAL U	95.68% IN SSLC EXAMINATION
6	SANJANA J D/o Mr. JAGANNATHA K H	95.6% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
7	ARPITHA VINOD D/o Mr. VINOD K P	94.83% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
8	ADITYA G R S/o Mr. RAGHAVENDRA G	94.56% IN SSLC EXAMINATION
9	ASWARTHA REDDY M S/o Ms. SUDHA Y	93.8% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
10	SNEHA N NAMBOOTHIRI D/o Mr. NARAYANA NAMBOOTHIRI K	93.6% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
11	ANEESH BHARGAV S/o Mr. GANESHA S R	90.8% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
12	AJAY H S/o Mr. HARI PRASAD R	90.4% IN SSLC EXAMINATION
13	RAHUL M JAVKAR S/o Mr. MANGESH RAO R J	89% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
14	MANASA D P D/o Mr. DHARNAPPA NAIK	88.4% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
15	JENNIE N UMESH D/o Ms. ELIZABETH VARGHESE	88% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
16	SPOORTHI B U D/o Ms. HEMAVATHI R	87.84% IN SSLC EXAMINATION
17	RAKSHITHA G D/o Ms. GEETHA R	86.24% IN SSLC EXAMINATION
18	PRIYANKA S D/o Mr. SEETHARAMA R	81.76% IN SSLC EXAMINATION
19	PRAVALLIKA K R D/o Mr. RAJESH K V	79.6% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
20	SHARANYA B RAVI D/o Mr. RAVI B K	96.67% IN PUC EXAMINATION

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
21	VAIBHAV MAHAPATRA S/o Ms. ROOP RASHI	96.4% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
22	AMOGH K M S/o Mr. MADHUSUDHAN RAO K J	96.17% IN PUC EXAMINATION
23	PREETHI JAYACHANDRA D/o Ms. KASTURI B	95.83% IN PUC EXAMINATION
24	TEJASWINI G D/o Ms. NAGARATHNA V	94.2% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
25	YASHAS K M S/o Mr. MANJUNATHA K S	94% IN PUC EXAMINATION
26	SAMSON ANTONY S/o Mr. ANTONY WILSON & Ms. LOURDU MARY J	93.2% IN ICSE (CLASS-XII) EXAMINATION
27	DEEKSHA R D/o Mr. RAMESH	91.67% IN PUC EXAMINATION
28	TEJAS S S/o Mr. SATHEESHA S	91.17% IN PUC EXAMINATION
29	DHANYA LAKSHMI K D/o Mr. GOPALA KRISHNA K	91.17% IN PUC EXAMINATION
30	SAI RAGHUNANDAN V S/o Mr. VIDYA SHANKAR D N	90.17% IN PUC EXAMINATION
31	THARANG S D/o Ms. RAJITHA K	89.4% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
32	SUSHMITHA H SUVARNA D/o Mr. HARISHA & Ms. HEMAVATHI M	89.17% IN PUC EXAMINATION
33	SAGRICA K D/o Ms. ANITA PRIYA B	88% IN PUC EXAMINATION
34	RISHAB K S S/o Mr. KUMAR C S R	87.67% IN PUC EXAMINATION
35	KEERTHANA V D/o Mr. VENKATESH	83.83% IN PUC EXAMINATION
36	TARUN S S/o Ms. MANIMEGALAI D	83% IN PUC EXAMINATION
37	PRIYA S D/o Ms. GANGALAKSHMAMMA S H	81.33% IN PUC EXAMINATION
38	SHRUTHI G D/o Mr. GUBENDRA KUMAR E	70.33% IN PUC EXAMINATION
39	SUMUKH S S S/o Mr. SHANKAR S N	IN RECOGNITION TO HIS PARTICIPATION IN THE SUMMER RESEARCH FELLOWSHIP PROGRAMME
40	OMKAR A PAWAR S/o Mr. ANANT K PAWAR	IN RECOGNITION OF HIS PARTICIPATION IN VOLLEYBALL UNDER 21 KHELO INDIA YOUTH GAMES HELD AT PUNE, MAHARASHTRA

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
ACADEMIC YEAR 2019-2020		
41	SRUSHTI D D/o Mr. DINAKARA HEBBAR G	97.44% IN SSLC EXAMINATION
42	SANIA SABU D/o Mr. SABU K JOSE	97.17% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
43	LAXMI G JOSHI D/o Mr. GOVINDRAJ R J	96.96% IN SSLC EXAMINATION
44	VAISHNAVI R D/o Mr. RAGHAVENDRA S	95.68% IN SSLC EXAMINATION
45	ACHYUTHA NAYAKA D N S/o Mr. NAGARAJA D A	94.5% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
46	NEERAJ S S/o Ms. INDIRA S	91.68% IN SSLC EXAMINATION
47	MANJULA S D/o Ms. GANGALAKSHMAMA S H	91.68% IN SSLC EXAMINATION
48	RACHITA P R D/o Mr. RAJU P G	91.33% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
49	ADITI H D/o Ms. BHAGYA JYOTHI G N	87.8% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
50	ANANYA G K D/o Ms. CHITHRALEKHA T A	87.2% IN SSLC EXAMINATION
51	RITHU SHREE S D/o Ms. MANIMEGALAI D	82.83% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
52	PRIYA R D/o Mr. RAMESH C R	80.64% IN SSLC EXAMINATION
53	DISHA K SANKETH D/o Mr. KESHAVA NARAYANA B R	96% IN PUC EXAMINATION
54	ADITHYA M S/o Ms. PADMAJA H V	95.6% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
55	SHASHANK S S/o Ms. VIJAYALAKSHMI R J	95.5% IN PUC EXAMINATION
56	JAYASHREE J KUMAR D/o Mr. JAYAKUMAR B G	95.17% IN PUC EXAMINATION
57	ARUNESH J B S/o Mr. BHIMA RAO N	94.6% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
58	ACHYUT R S/o Mr. RAGHAVAN P	94.2% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
59	SAGAR GHOSH S/o Mr. SUSANTA KUMAR GHOSH	93.8% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
60	SIDHANTI A PATIL S/o Ms. MEENA N J	92.5% IN PUC EXAMINATION
61	SHERA R ADHISH S/o Mr. RAJESH S P	90.83% IN PUC EXAMINATION
62	SHERA R ADHEEP S/o Mr. RAJESH S P	90% IN PUC EXAMINATION

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
63	JEEVAN PRANAY U S/o Mr. RAVIKUMAR U	90% IN PUC EXAMINATION
64	RAHUL R S/o Mr. RAMAKOTTI S S	89.83% IN PUC EXAMINATION
65	LIKHITHA N D/o Mr. NARESH KUMAR J	89.8% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
66	POORNIMA SAI TALLA D/o Mr. VIJAY CHAKRAVARTHY T	89% IN PUC EXAMINATION
67	ADARSH NAYAK S R S/o Late S A RAMACHANDRA	88.83% IN PUC EXAMINATION
68	JYOTHISHREE H D/o Ms. SUKANYA D NAGANSUR	84.67% IN PUC EXAMINATION
69	NEHA S D/o Mr. SHRIDHARA M	82.6% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
70	HEMANTH S RAAJAN S/o MRUNALINI DEVI S	80.83% IN PUC EXAMINATION
71	BHAVANA P D/o Mr . PADMANABHA R	79.67% IN PUC EXAMINATION
72	NEHAARIKA PRAKASH D/o Mr. PRAKASH G N	IN RECOGNITION OF SECURING FIRST PLACE IN BACHELOR OF DESIGN FROM MIT-ADT UNIVERSITY, PUNE
73	R RISHAB S/o Mr. RAMESH G	IN RECOGNITION OF HIS PARTICIPATION IN UNDER 17, 65TH NATIONAL SCHOOL SWIMMING COMPETITION 2019-20
74	H DHEERAJ S/o Mr. HANUMANTHA RAJU S	FOR WINNING GOLD MEDAL AT THE 1ST OPEN SOUTH ZONE ONLINE POOMSAE AND SPEED KICKING CHAMPIONSHIP 2020

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
ACADEMIC YEAR 2020-2021		
75	SAI CHINMAY V S/o Mr. VIDHYA SHANKAR D N	97.76% IN SSLC EXAMINATION
76	THANUSREE K NAIR D/o Ms LATHA UNNIKRISHNNAN	97.17% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
77	NIKHIL R S/o Ms. JYOTHI N	96.5% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
78	HARI OM S/o Mr. DEV PRAKASH GUPTA	96.2% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
79	ABHINAYA M D/o Ms. SUDHA Y	95% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
80	MANYA MUTHAMMA M M D/o Mr. MUTHAPPA M G	94.8% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
81	SUDARSHAN M D/o Mr. MANJUNATHA K O	93.6% IN SSLC EXAMINATION
82	HEMADHARSHINI U D/o Mr. UTHRANATHAN A	93.44% IN SSLC EXAMINATION
83	NAVEEN S/o Mr. MAHANTESH HUGGI	90% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
84	DHANUSH K G S/o Ms. SWETHA M	88.83% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
85	BALAJI H V S/o Mr. VENKATESHA H V	78.72% IN SSLC EXAMINATION
86	ABHILASH R S/o Mr. RANGASWAMY R	76% IN SSLC EXAMINATION
87	DEEPIKA S D/o Mr. SADASIVASANKAR R	100% IN PUC EXAMINATION
88	ARPITHA VINOD D/o Mr. VINOD KP	100% IN PUC EXAMINATION
89	CHINMAYI S D/o Mr. SHAMASUNDRA S	100% IN PUC EXAMINATION
90	SANJANA J D/o Mr. JAGANNATHA K H	98.67% IN PUC EXAMINATION
91	ASWARTHA REDDY M S/o Ms. SUDHA Y	97.33% IN PUC EXAMINATION
92	SHREENIVASON R S/o Mr. RAVI S	96.2% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
93	BHARATH NAIR S/o Mr. AJIT KUMAR P	94.83% IN PUC EXAMINATION
94	ACHYUT R S/o RAGHAVAN P	94.2% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
95	MANASA D P D/o Mr. DHARNAPPA NAIK	94.17% IN PUC EXAMINATION
96	PRAVALLIKA K R D/o Mr. RAJESH K V	92.83% IN PUC EXAMINATION

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
97	SAI SRI PRAVEEN P S/o Mr. RAVIKIRAN P R K	91.67% IN PUC EXAMINATION
98	JANHAVI S D D/o Ms. KAVITHA S G	91.33% IN PUC EXAMINATION
99	PRIYANKA S D/o Mr. SEETHARAMA R	91% IN PUC EXAMINATION
100	SATISH KUMAR K S/o Ms. LATHA P	90.6% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
101	APPORVA D/o Mr. GOPAL U	90.5% IN PUC EXAMINATION
102	JENNIE M UMESH D/o Ms. ELIZABETH VARGHESE	90.33% IN PUC EXAMINATION
103	ANJANA C D/o Ms. MALLIKESHWARI C	90.17% IN PUC EXAMINATION
104	RAHUL M JAVKAR S/o Mr. MANGESH RAO R J	88.4% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
105	SPOORTHI B U D/o Ms. HEMAVATHI R	86.5% IN PUC EXAMINATION
106	PAVAN G S/o Ms. ANURADHA P	82.4% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
107	RAKSHITHA G D/o Ms. GEETHA R	82.17% IN PUC EXAMINATION
108	RAKSHA R D/o Mr. RAMAKOTTI S S	FOR HAVING SECURED FIRST RANK IN MASTER OF TECHNOLOGY IN EMBEDDED SYSTEMS

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
ACADEMIC YEAR 2021-2022		
109	SAIPRIYA U D/o Mr. RAVIKUMAR U	99.52% IN SSLC EXAMINATION
110	SREEHARI GUPTA Y S S/o Mr. SREENIVASA MURTHY Y R	97.6% IN SSLC EXAMINATION
111	DEEKSHITH VIJAY S/o Ms. SUBHASHINI K	96.33% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
112	GAGAN G S/o Ms. PARVATHI B	95.36% IN SSLC EXAMINATION
113	OLIVE PAULSON D/o Mr. PAULSON	93.2% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
114	LEKHANA M D/o Mr. MANJUNATHA B	92.64% IN SSLC EXAMINATION
115	DEEPTHI B U D/o Ms. HEMAVATHI R	91.52% IN SSLC EXAMINATION
116	ANIRUDH K V S/o Mr. MANOJ KUMAR M V	90.8% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
117	BHUVAN M S/o Mr. MUNIRAJU	90% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
118	LAKSHMIPRASAD S S/o GANGALAKSHMAMMA S H	87.68% IN SSLC EXAMINATION
119	ANANYA G K D/o Ms. CHITHRALEKHA T A	95.5% IN PUC EXAMINATION
120	ADITI H D/o BHAGYA JYOTHI G N	95.17% IN PUC EXAMINATION
121	PRIYA R D/o Mr. RAMESH C R	94.33% IN PUC EXAMINATION
122	DISHA S D/o Mr. SARAVANA A & Ms. SHASHIKALA B	94% IN PUC EXAMINATION
123	RACHITA P R D/o Mr. RAJU P G	93.8% IN ICSE (CLASS-XII) EXAMINATION
124	PADMANABHUNI SRIKARA GOVIND S/o Mr. PADMANABHUNI KESAVA GUPTA	93% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
125	ACHYUTHA NAYAKA D N S/o Mr. NAGARAJA D A	92% IN PUC EXAMINATION
126	SANIA SABU D/o Mr. SABU K JOSE	92% IN ICSE (CLASS-XII) EXAMINATION
127	LAXMI G JOSHI D/o Mr. GOVINDRAJ R J	91.5% IN PUC EXAMINATION
128	KSHAMA AJITANATH PATIL D/o MEENA N J	91% IN PUC EXAMINATION
129	VAISHNAVI R D/o Mr. RAGHAVENDRA S	89.67% IN PUC EXAMINATION
130	DEEPAK T G S/o Mr. GOPIKRISHNA V L	88% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
131	DHEERAJ SOMAIAH K S/o Mr. KARIYAPPA K S	87% IN PUC EXAMINATION
132	RISHAB R S/o Mr. RAMESH G	86.83% IN PUC EXAMINATION
133	MATHEW BINNY S/o Ms. VEENA JOSE T	86.67% IN PUC EXAMINATION
134	JORDAN PAUL S/o Ms. MERLYN PAUL	86.67% IN PUC EXAMINATION
135	BHUVANESH N S/o Mr. NAGARAJU S	84% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
136	SUMANTH PURUSHOTHAM S S/o Mr. SURESH B N	83.4% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
137	RITHU SHREE S D/o Ms. MANIMEGALAI D	81.83% IN PUC EXAMINATION
138	CHETHAN KUMAR M V S/o Mr. VIJAYAKUMAR M	78.83% IN PUC EXAMINATION
139	SHIVNESH J O S/o Mr. OMPRAKASH J	77.2% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
140	GAUTHAM M V S/o Ms. SUJATHA MURTHY	FOR HAVING SECURED GOLD MEDAL IN GENERAL SURGERY FROM THE NATIONAL BOARD OF EXAMINATION FOR MEDICAL SCIENCE, NEW DELHI
141	DHEERAJ H S/o Mr. HANUMANTHA RAJU S	FOR HAVING WON THE GOLD MEDAL IN THE STATE LEVEL TAEKWONDO CHAMPIONSHIP

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
ACADEMIC YEAR 2022-2023		
142	SRISMRUTHI S S D/o Ms. SREELATHA S	97.6% IN SSLC EXAMINATION
143	NEERAJ NAYAKA D N S/o Mr. NAGARAJA D A	96.5% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
144	NIKHIL R S/o Ms. JYOTHI N	96.2% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
145	NIVEDYA A BIPIN D/o Mr. BIPIN P S & Ms. ASHA SURENDRAN	96.17% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
146	RAJESHWARI R D/o Mr. RAMASWAMY A	95.84% IN SSLC EXAMINATION
147	GAGAN J S/o Mr. JAGADISH C	94% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
148	NITHISH G S/o NIRMALA R	91.6% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
149	SHREYAS H SUVARNA S/o Mr. HARISHA & Ms. HEMAVATHI M	91.4% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
150	NAMITHA R D/o Mr. RAMESHA N	90.88% IN SSLC EXAMINATION
151	SANJANA SHEKAR D/o Ms. GAYATRI DEVI P R	90.33% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
152	PUNEETH M S/o Mr. DINESH NAIKA M	88% IN ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
153	MINCHUSHREE H V D/o Mr. VENKATESHA H V	86.5% IN SSLC EXAMINATION
154	VEERENDRAKUMAR P KATTIMANI S/o Mr. PARASHURAM KATTIMANI	80% IN SSLC EXAMINATION
155	ABHINAYA M D/o Ms. SUDHA Y	95.3% IN PUC EXAMINATION
156	DHRUTI N D/o Mr. NAGESH N	93.6% in ICSE (CLASS-X) EXAMINATION
157	PRANAV KRISHNA S S/o Ms. GEETHA B	91.5% IN PUC EXAMINATION
158	THANUSREE KAILASH NAIR D/o Ms. LATHA UNNIKRISHNA	91% IN PUC EXAMINATION
159	MALAVIKA A BIPIN D/o Mr. BIPIN P S & Ms. ASHA SURENDRAN	89.2% IN ICSE (CLASS-XII) EXAMINATION
160	DEEPAK T G S/o Mr. GOPIKRISHNA V L	88% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
161	HARI OM S/o Mr. DEV PRAKASH GUPTA	88% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
162	LAKSHMI LAVANYA N D/o Mr. NAGARAJU	82.5% IN PUC EXAMINATION

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
163	SUBIKSHA K D/o Ms. SHANTHI V	FOR HAVING SECURED FIRST CLASS EXEMPLARY IN BACHOLAR OF COMMERCE FROM BENGALURU NORTH UNIVERSITY
164	JOHAN S UMESH S/o Ms. ELIZABETH VARGHESE	FOR HAVING SECURED FIRST RANK IN BACHOLAR OF ENGINEERING FROM VISVESVARAYA TECHNOLOGICAL UNIVERSITY, BELGAUM
165	SHUBHAM PRASAD S/o Mr. SAMIR CHANDRA PRASAD	FOR HAVING SECURED FIRST CLASS WITH DISCTINCTION IN B.E. COMPUTER SCIENCE & ENGINEERINGFROM VISVESVARAYA TECHNOLOGICAL UNIVERSITY, BELAGAVI
166	MALAVIKA A BIPIN D/o Mr. BIPIN P S & Ms. ASHA SURENDRAN	FOR HAVING SECURED GOLD MEDAL IN INDIVIDUAL SPARRING 17TH SOUTH & WEST INDIA TAEKWON-DO ITF CHAMPIONSHIP-2022

C No	STUDENT & PARENT NAME	ACHIVEMENT
ACADEMIC YEAR 2023-2024		
167	TEJASWINI GOWRI R D/o Mr. RAGHU G & SMT. SUNITHA MARY SAMSON	95.8% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
168	VARSHINI K D/o Ms. TEJASWINI S	94.2% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
169	ANKITH GOWDA G S/o Ms. NAGARATHNA V & Mr. GANGAPPA	86.8% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
170	KUMAR ANUBHAV S/o Mr. KUMAR DEEPAK	85.8% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
171	TANISH K S S/o Mr. SRINIVASA K	85% IN CBSE (CLASS-X) EXAMINATION
172	KEERTHANA M D/o Ms. KAVITHA KUMARI N	79.36% IN SSLC EXAMINATION
173	SAIPRIYA U D/o Mr. RAVI KUMAR U	97.67% IN PUC EXAMINATION
174	DEEKSHITH VIJAY S/o Ms. SUBHASHINI K	96.80% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
175	SAI CHINMAY V S/o Mr. VIDHYA SHANKAR D N	97% IN PUC EXAMINATION
176	BHUVAN M S/o Mr. MUNIRAJU	95% IN PUC EXAMINATION
177	GAGAN G S/o Ms. PARVATHI B	93% IN PUC EXAMINATION
178	ROHIT H N S/o Ms. YASHODA	92% IN PUC EXAMINATION
179	ANUKA S V D/o Mr. SURESH BABU V	88.67% IN PUC EXAMINATION
180	VEDAVATHI M D/o Mr. MAHADEVA R	87.67% IN PUC EXAMINATION
181	ANIRUDH K V S/o Mr. MANOJ KUMAR M V	87.2% IN CBSE (CLASS-XII) EXAMINATION
182	DEEPTHI B U D/o Ms. HEMAVATHI R	86.33% IN PUC EXAMINATION
183	SHRIYAA G D/o Mr. GANESAN N	85.7% IN PUC EXAMINATION
184	PREETHAM H S/o Ms. SUKANYA D NAGANSUR	85.33% IN PUC EXAMINATION
185	SHARATH VITTAL S S/o Mr. SURESH VITTAL A	78.33% IN PUC EXAMINATION
186	B G PRAJWAL JOSHI S/o Mr. ANAND N	FOR HAVING SECURED FIRST CLASS WITH DISTINCTION IN MASTER OF TECHNOLOGY FROM PES UNIVERSITY

NOTE

DEPOSITS INTEREST RATES

PERIOD		RATE OF INTEREST
30 DAYS	45 DAYS	4.30%
46 DAYS	90 DAYS	4.60%
91 DAYS	180 DAYS	5.25%
181 DAYS	12 MONTHS	6.25%
13 MONTHS	18 MONTHS	7.35%
19 MONTHS	36 MONTHS	7.25%
37 MONTHS	60 MONTHS	6.00%
0.50% EXTRA FOR SENIOR CITIZENS FOR INVESTMENTS ABOVE 13 MONTHS		

YUVA DEPOSITS SCHEMES

(For Children Below 18 Years)

Yuva Dhanasanchaya	15 MONTHS - RD	7.70%
Yuva Savings Account	-	3.50%

LOAN INTEREST RATES

LOAN SCHEME	NO OF TIMES	NO OF INSTALMENT	LOAN LIMITS	ROI (01-05-2023)
Short Term Loan	-	50	₹ 1,50,000	9.50
Medium Term Loan	-	100	₹ 3,00,000	9.50
Personal Loan	60	240	₹ 25,00,000	9.75
Two Wheeler Loan	8	75	₹ 3,00,000	9.50
Four Wheeler Loan (New)	35	150	₹ 20,00,000	9.50
Four Wheeler Loan (Used)	20	85	₹ 8,00,000	9.50
Education Loan (Domestic)	-	150	₹ 15,00,000	8.50
Education Loan (Abroad)	-	150	₹ 20,00,000	9.50
Construction of House	110	240	₹ 60,00,000	8.00
Purchase of Flat	110	240	₹ 60,00,000	8.00
Additions and Alterations	25	120	₹ 5,00,000	8.75
Site Purchase	40	180	₹ 25,00,000	9.75
Mortgage Loan	30	180	₹ 15,00,000	10.50

0.50 % LESS INTEREST FOR ELECTRIC VEHICLE LOAN

OVER ALL LOAN LIMIT : MAXIMUM 85 LAKHS OR 120 TIMES BASIC PAY WHICH EVER IS LESS

Design & Printed by: SLV Print Loka, Bengaluru-10. | M: 9901501938 | 9071191599 | Digital | Offset | Banner